



FATİH MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ

MESLEK LİSESİ ÖĞRENCİLERİ AİLELERİMİZLE BULUŞUYOR PROJESİ

2019-2020

PPOJE ADI: Meslek Lisesi Öğrencileri Ailelerimizle Buluşuyor

AMAÇ : Genel Müdürlüğümüze bağlı okul ve kurumlarda öğrenim gören öğrenciler; öğretmenleriyle birlikte, öncelikle okulun bulunduğu mahalle olmak üzere sırasıyla ilçede veya ilde tespit edilen belirli sayıdaki ihtiyaç sahibi yoksul muhtaç durumdaki kişilerin evlerinde bulunan kullanılamaz veya eskimiş durumdaki eşyaların tamir ya da değişim gerektiren küçük onarımlarının, hayatlarını kolaylaştırıcı bilgilendirme ve yardımların, onları mutlu edecek maddi ve manevi dokunuşların toplum hizmeti kapsamında belirli bir plan ve proje dahilinde yerel imkanlarla yapılmasıdır.

KAPSAM: 2019-2020 eğitim ve öğretim yılında Genel Müdürlüğümüze bağlı okullarda öğrenim gören 10. 11. ve 12. sınıf öğrencilerini kapsamaktadır.

DAYANAK:

- Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği
- Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliğine dayanılarak hazırlanmıştır.
- 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu

HEDEFLER:

Bu proje ile öğrencilerin;

- Sahip oldukları millî, manevî, ahlaki, insanî ve kültürel değerleri geliştirmelerini,
- İhtiyaç sahibine yardım etme, yardımlaşma kardeşlik, merhamet, vicdan, birlik ve beraberlik duygularının güçlendirilmesi,
- Hoşgörü, saygı sevgi, meslek ve sanata duyarlı tutum ve davranış sahibi, başarılı bireyler olarak yetişmeleri,
- Toplumda kalıcı gönül köprüleri kurmaları,
- Sosyal becerileri ve kendilerine olan güven duygusunun gelişmesi,
- Sosyal ve kültürel alanda okulunu temsil etme bilinci kazanmaları
- Ders dışı zamanlarını verimli geçirmelerinin sağlanması,
- Okula olan aidiyet duygularının güçlendirilmesi,
- Gerçek hayatta iş başı eğitimleri ile mesleki becerilerinin geliştirilmesi

İhtiyaç sahibi yoksul veya muhtaç kişilerin;

- İncitilmeden, kalplerini kırmadan yardım edilmesi,
- Hayata tutunmalarına katkıda bulunulması

Toplumda;

- Yardımlaşma, kardeşlik, merhamet, vicdan, birlik ve beraberlik duygularının geliştirilmesi suretiyle toplumsal duyarlılığın artırılması,

- Mesleki ve teknik Anadolu liselerinin tanıtılması,
- Öğrenci ve öğretmenlerimizin toplumla bütünleştirilmesi hedeflenmektedir.

Ayrıca öğrencilerin zamanlarını verimli geçirerek istenmeyen ortamlarda bulunmalarının veya yanlış arkadaşlıklar kurmalarının önlenmesi suretiyle uyuşturucu ve diğer zararlı maddeleri kullanmalarının engellenmesi, şiddete eğilim duyanların kontrol altına alınmasının sağlanması, okula olan aidiyetin, akademik ve sosyal başarılarının artırılması, okul devamsızlıklarının azaltılması ile öğrencilerde yeni ilgi alanları oluşturulması hedeflenmiştir.

OKUL VE KURUMLARDA YAPILACAK İŞ VE İŞLEMLER

1- Projeyi organize etmek ve aksamadan yürütülmesini sağlamak amacıyla Öğretmenler Kurulu toplanarak, proje hakkında bilgilendirme yapılacak ve Sosyal Etkinlikler Kuruluna bağlı proje ekibi oluşturulacaktır.

- 04.12.2019 tarihinde okulumuz konferans salonunda öğretmenler kurulu toplantısı yapıldı. Yapılan toplantıda tüm öğretmenler 'Meslek Lisesi Öğrencilerimiz Ailelerimizle Buluşuyor' projesi hakkında bilgilendirildi. Toplantıda aşağıda ismi bulunan öğretmenler ile bir proje ekibi oluşturuldu.

SOSYAL ETKİNLİKLER KURULUNA BAĞLI OLARAK ÇALIŞACAK PROJE EKİBİ

S.N	ÖĞRETMENİN ADI	ZÜMRESİ
1	Gözde ÖZER	MÜDÜR YARDIMCISI
2	Esra TÜRK	ÇOCUK GELİŞİMİ VE EĞİTİMİ ALAN ŞEFİ
3	Saliha KARADEMİR MOTORCU	MODA TASARIMI ALAN ŞEFİ
4	Koray KAHRAMAN	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ ALAN ŞEFİ
5	Ercan PAPURLU	MUHASEBE VE FİNANSMAN ALAN ŞEFİ
6	Gülfer HALİL	SOSYAL ETKİNLİKLER KURUL ÜYESİ
7	Sevgi TURAN AKSOY	SOSYAL ETKİNLİKLER KURUL ÜYESİ

2- Proje ekibi, mahallede muhtaç ve ihtiyaç sahibi kişiler ile okulda uygulanan alanlara göre yapılabilecek iş ve işlemleri belirleyecektir. İhtiyaç sahibi kişilerin belirlenmesinde mahalle muhtarlarıyla da işbirliği yapılabilecektir

- 26.12.2019 tarihinde proje ekibi toplandı. Okulda bulunan alanlara göre yapılabilecek iş ve işlemler belirlendi. Okulumuzun bulunduğu mahalle olan Fatih Mahallesi Muhtarı Ziya ALINCA ile irtibata geçilerek proje hakkında bilgilendirme yapıldı. Mahallemizde bulunan ve proje kapsamında çalışabilecek ailelerin listesi alınarak proje ekibi ile paylaşıldı.

3- Proje ekibi, proje etkinliklerinin, öğrenci kulüplerine dağılımını yaparak yapılabilecek etkinliklerin hangilerinin eğitim kurumu içinde ya da eğitim kurumu dışında gerçekleştirileceğine yönelik planlamayı yaparak çalışmayı projelendirecek ve proje takvimi oluşturacaktır.

- Proje, okulumuzdaki bütün öğrenci kulüplerindeki öğrencilerinin katılımı ve desteğiyle yapılacaktır.

●Eğitim kurumu içinde yapılacak etkinlikler;

*Ziyaret edilecek aile ziyarete gidilmeden en az iki gün önce aranacak, aileye bilgi verilecek.

*Ziyaretin ne şekilde nasıl yapılacağı, ziyaret edilen ailenin evinde ne gibi çalışmaların yapılacağı planlanacak.

*Ziyaret edilecek aileye verilecek olan hediyeler o hafta okulda o bölümün öğrencileri tarafından yapıp hazırlanacak.

*Okula davet edilen ailelere yapılacak sunumlar, ilgili bölüm öğrencileri tarafından hazırlanacak.

●Eğitim kurumu dışında yapılacak etkinlikler;

* Proje takviminde belirtilen tarih ve saatlerde görevli öğretmenler ve öğrencilerle ailelerin evleri ziyaret edilerek planlanan etkinlikler gerçekleştirilecek.

(Proje takvimi ekte sunulmuştur.)

4- Projede görev alacak öğretmen ve öğrenci listeleri, veliler, işbirliğine gidilen sivil toplum kuruluşları, öğrencilerin taşınacağı araçların bilgileri, yardım yapılacak kişilerle ilgili bilgiler proje ile birlikte okul müdürlüğünün onayını aldıktan sonra il/ilçe millî eğitim müdürlüğünün onayına sunulacaktır.

- 04.12.2019 tarihinde yapılan toplantıda projede görev alacak öğretmenler belirlendi.
- 26.12.2019 tarihinde yapılan toplantıda projede görev alacak öğrenciler gönüllülük esasına dayanarak belirlendi. Projede görev alacak öğrenci velilerine veli izin dilekçesi imzalatıldı.
- 26.12.2019 tarihinde yapılan toplantıda proje kapsamında yapılacak çalışmalar için araca ihtiyaç olmadığı belirtildi.
- 09.01.2020 tarihinde proje kapsamında yapılacak etkinlikler 'Sosyal Etkinlikler Proje Öneri Formu' ile okul müdürlüğünün onayına sunuldu.

Projede görev alacak öğretmen ve öğrencilerin bilgisi aşağıda yer almaktadır:

PROJEDE GÖREV ALACAK ÖĞRETMENLERİN LİSTESİ

Bilişim Teknolojileri Alanı	Koray KAHRAMAN Abdullah KAYA
Çocuk Gelişimi Alanı	Sevgi TURAN AKSOY Zeynep GÜLER Esmahan DONAT Esra DEMİREL EMLİK Elif YILMAZ
Moda Tasarımı Alanı	Nurcan VATANSEVER Gülümse YÜCEL
Muhasebe Finansman Alanı	Ercan PAPURLU
Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma, Kızılay Kulübü	Gülfer HALİL

PROJEDE GÖREV ALACAK ÖĞRETMENLERİN LİSTESİ

<i>Alanı</i>	<i>Sınıfı</i>	<i>Öğrencinin Adı Soyadı</i>	<i>Velinin Adı Soyadı</i>
<i>Çocuk Gelişimi Alanı</i>	11 ÇA	Hilal ADAR	Türkan ADAR
		Sevgi AYDEMİR	Nazire Hünel AYDEMİR
		Sudenur YEL	Nuray YEL
		Arzu KURT	Muammer KURT
		Zehra KASAR	Menice KASAR
		Dilara ZAYİM	Saniye ZAYİM
		Özlem SAREL	Taner SAREL
		Sıla KAYA	Mehtap DEMİROL
		Edanur ÇOBAN	Nilüfer ÇOBAN
		Nursena DÖNEMZ	Canan KURU
		Rojda ALTAŞ	Fatma ALTAŞ
		Esmâ AYKIR	Emel AYKIR
		Ayçanur TOPLU	Nihal TOPLU
		Güneş KORKMAZ	Nuri KORKMAZ
		Sümeyye ÇEVİK	Oya ÇEVİK
		Şükriye KORKMAZ	Sadettin KORKMAZ
		Hilal ERDOĞAN	Melikegül ERDOĞAN
	Betül ARKIN	Mehmet ARKIN	
	11 ÇB	Cansu ARI	Hatice ARI
		Ceyda MARAL	Bayram MARAL
		Janset ARAL	Özlem ARAL
		Aysun TACİR	Sevgül TACİR
	11 ÇC	İrem GÜLER	Mustafa GÜLER
		Buse DOĞAN	Rahime DOĞAN
		Edanur ÇOLAK	Emine ÇOLAK

		Serap ÖZKAN	Zeynep ÖZKAN
<i>Bilişim Teknolojiler Alanı</i>	11 BA	Şevval AKTAŞ	Halil AKTAŞ
		Sedef SALMAZ	Sevgi SALMAN
		Kıymet ÇAKMAK	Fatma ÇAKMAK
		Hayrat TÜTEN	Perihan TÜTEN
		Eslem DURMUŞ	Arzu DURMUŞ
<i>Moda Tasarımı Alanı</i>	11 MTA	Leyla AKTAŞ	Hasan AKTAŞ
		Betül BATI	Yunus BATI
		Zeynep ATEŞ	Turgut ATEŞ
		Kübra KESKİN	Nevin ODABAŞ
		Gülsüm KIRAN	Mükerrem KIRAN
<i>Muhasebe&Finansman Alanı</i>	11 MA	Saibe VARSAK	Zümrete VARSAK
		Berfin TÜZÜN	Hakan TÜZÜN
		Rabia ÇİMEN	Birgül ÇİMEN

5- *Projeye katılacak olan öğrenci ve öğretmenlerin çalışma alanına geliş ve okula dönüşlerinin, Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği hükümlerine göre yapılması sağlanacaktır.*

6- *Etkinlik kapsamında yardım yapılacak kişiler bilgilendirilerek yazılı izinleri alınacaktır.*

- Proje kapsamında okulumuzda bulunan alanlar tarafından gerçekleştirilecek etkinliklerde yer alan aileler, etkinlik ya da ziyaret gününden önce bilgilendirilerek izin dilekçeleri alınacaktır.

7- *Etkinlik yapılmadan önceki, yapılırken ve son halinin yüksek çözünürlüklü fotoğrafları çekilerek belgelendirilmelidir. Fotoğraflar çekilirken İş sağlığı ve güvenliğine uygun ekipman kullanılıp kullanılmadığına dikkat edilmelidir.*

- Etkinlik öncesi, sırası ve sonrası süreç fotoğraflandırılarak belgelendirilecektir.

8- *Etkinlik kapsamında görev alacak öğrenciler gönüllülük esasına göre seçilecek ve velilerinden izin alınacaktır.*

26.12.2019 tarihinde yapılan toplantıda, projede yer alacak öğrenci listesi oluşturulurken gönüllülük esası dikkate alındı. İzin dilekçeleri imzalandı.

9- *Proje ekibi gerektiğinde; atölye ve meslek dersleri öğretmenleri, ekipte yer almayan diğer öğretmenler, öğrenciler, gönüllü veliler, belediyeler, sivil toplum kuruluşları, esnaf ve sanatkârlar, oda ve borsa temsilcileri ile işbirliğine gidilebilecektir.*

- Projede Fatih Mahallesi Muhtarı Ziya ALINCA' nın desteği alındı.

10- *Söz konusu proje çalışma süreleri işletmelerde beceri eğitimi ve/veya staj süresine sayılacaktır.*

- Projede 12. sınıf öğrencisi görev almamıştır.

- 11- İlgili Kanunlar kapsamında iş kazası ve meslek hastalıklarına karşı sigortalanan 10. 11. ve 12. sınıf öğrencileri proje kapsamında okul dışındaki çalışma yerlerine götürülüp getirilirken ve çalışırken iş sağlığı ve güvenliği kurallarına uyulacaktır.**
- Proje kapsamında yapılacak tüm etkinliklerde iş sağlığı ve güvenliği kuralları dikkate alınarak gerekli önlemler alınacaktır.
- 12- Proje sonunda öğrencilerin gösterdiği performans ilgili derslerin proje/performans notlarından birisi olarak da verilebilecektir.**
- 13- Okul yönetimleri proje kapsamında yapılan etkinlikleri, okul panoları ile okulda yapılan törenlerde ve okul internet sayfasında duyuracaklardır.**
- 14- Proje kapsamında yapılan etkinlik ve çalışmalar; çalışma öncesi durum, çalışma yapılırken ve çalışma sonrası durum olmak üzere üç aşamayı gösteren fotoğrafların dijital ortamda (USB bellek veya CD) Ek-1 proje etkinlik bildirim formu ile birlikte İlçe/İl Milli Eğitim Müdürlüklerine en geç Mayıs ayının son haftası gönderilecektir.**
- 15- Video görüntüsü ve proje kapsamı dışındaki görseller gönderilmeyecek olup yeterli sayıda görsel gönderilmesi gerekmektedir. Ayrıca projenin varsa ulusal veya yerel basına yansıyan görüntü, haber veya bilgiler de proje raporuna eklenecektir.**
- 16- Yapılan etkinliklerle ilgili bilgi/veriler (etkinlik/proje adı, etkinliğe katılan öğrenci ve öğretmenler) e-Okul sistemi e-Okul Sosyal Etkinlik Modülüne okul müdürlüklerince işlenecektir.**
- 17- Proje ekibi başarı belgesi verilecek öğrencileri belirleyerek eğitim kurumu müdürünün onayına sunacaktır.**
- 18- Projeye katılıp üstün başarı gösteren öğrenci ve öğretmenler ilgili yönetmelik ve yönerge hükümlerine uygun olarak Katılım, Başarı ve Teşekkür Belgesi ile okul ve Valiliklerce mahalli imkânlarla ve ilgili mevzuatına göre ödüllendirilecektir.**
- 19- Öğrenci, veli ve öğretmenlere belgeleri ile varsa ödülleri eğitim öğretim yılının sonunda geniş katılımı uygun görülen okul, ilçe veya il törenlerinde verilecektir.**
- 20- Toplum hizmeti çalışmalarıyla ilgili giderler, okul-aile birliği, gönüllü kişi, kurum veya kuruluşlarca yapılan aynî ve nakdî bağış yoluyla karşılanacak olup gelir-giderlerle ilgili iş ve işlemler okul aile birliği tarafından yürütülecektir.**
- 21- Proje etkinlikleriyle ilgili iş ve işlemler Sosyal Etkinlikler Yıllık Çalışma Planına işlenecektir.**
- 22- Proje kapsamında yapılan çalışmalar Sosyal Etkinlik Dosyasında saklanacaktır.**

İLÇE /İL MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜKLERİNCE YAPILACAK İŞ VE İŞLEMLER

- 1- Proje kapsamında düzenlenecek etkinliklere katılım sağlanması için İl/İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri azami gayret gösterecek projeden azami yarar sağlanması için gerekli önlemleri alacaklardır.
- 2- İl/İlçelerde mesleki ve teknik eğitimden sorumlu /müdür yardımcısı /şube müdürü ile proje yürütme ekibi projenin halka duyurulmasında, denetiminde ve gerektiğinde destek amacıyla belediye, muhtarlar vb. sivil toplum kuruluşları işbirliğinde yürütülmesini sağlayıcı tedbirleri alacaklardır.
- 3- İhtiyaç sahibi yoksul veya muhtaç sayısının fazla olması halinde daha fazla kişinin yararlanabilmesi için Valiliklerce çevresel faktörlerin devreye sokulması sağlanacaktır.
- 4- Projeye katılan öğrenci ve öğretmenlerden üstün başarı gösterenler ilgili yönetmelik ve yönerge hükümlerine uygun olarak Valilikçe ödüllendirilmek üzere değerlendirilecektir.
- 5- Proje kapsamında yapılan etkinlikler törenlerde ve okul, ilçe ve il milli eğitim müdürlükleri internet sayfasından duyurularak diğer öğrencilerin de projelere katılması özendirilip teşvik edilecektir.
- 6- Proje kapsamında okullar ve ilçe milli eğitim müdürlüklerinden gelen etkinlik ve çalışmalar; çalışma öncesi durum, çalışma yapılırken ve çalışma sonrası durum olmak üzere üç aşamayı gösteren fotoğrafların dijital ortamda (USB bellek veya CD) proje raporu İl Millî Eğitim Müdürlüklerince en geç Haziran ayının son haftasına kadar o ilin birleştirilmiş tek raporu halinde (Ek-2 proje etkinlik bildirim formu) Mesleki ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğüne gönderilecektir.
- 7- Gönderilecek fotoğraf, afiş ve haber gibi verilerin proje kapsamında olması bunların dışında herhangi bir fotoğraf, afiş, haber ve video gönderilmemesi, yeterli sayıda görsel gönderilmesi gerekmektedir. Ayrıca projenin varsa ulusal veya yerel basına yansıyan görüntü, haber veya bilgiler de proje raporuna eklenecektir.

PROJE ETKİNLİK TAKVİMİ

Okul Müdürlüğü	13-17 Ocak 2020	Projenin, projede görev alacak öğretmen ve gönüllü öğrencilerin (öğrenci kulüpleriyle birlikte) velilerin isimlerinin ve veli izin belgelerinin yer aldığı projenin il/ilçe onayına sunulması
İl/İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü	20 Ocak 2020'den itibaren	Onaylanan projelerin okul/kurum/il/ilçe müdürlüklerinin internet sayfalarından duyurulması Proje kapsamında yapılacak etkinliklerin tanıtımların yapılması
Okul Müdürlüğü	02-13 Mart	Çocuk Gelişimi Alanı Projesinin Gerçekleştirilmesi Bilişim Teknolojileri Alanı Projesinin Gerçekleştirilmesi
	16-27 Mart	Çocuk Gelişimi Alanı Projesinin Gerçekleştirilmesi Muhasebe Finansman Alanı Projesinin Gerçekleştirilmesi
	30 Mart-24 Nisan	Çocuk Gelişimi Alanı Projelerinin Gerçekleştirilmesi Moda Tasarımı Alanı Projesinin Gerçekleştirilmesi
Okul Müdürlüğü İl/ilçe MEM	01-31 Mayıs 2020	Okul yönetimi ve Kaymakamlık/Valiliklerce Proje yürütücülerine (okul yönetimi, öğrenci, öğretmen, veli, muhtar vb.) ilgili mevzuatına göre mahalli imkânlarla KATILIM, BAŞARI VE TEŞEKKÜR BELGESİ verilmesi. Bu işlemlerin okul/kurumlarda ve il/ilçe MEM lerinde törenlerle yapılması.
Okul Müdürlüğü	03 Şubat-31 Mayıs 2020	Etkinlikle ilgili verilerin e-Okul sistemi e-Okul Sosyal Etkinlik Modülüne işlenmesi.
İl MEM	01 -27 Haziran 2020	Okullardan gelen EK-1'ler, EK-1'lerin tasnif edilip düzenlenmesiyle oluşturulan EK-2'lerin ve proje özeti, fotoğraflar, ve basında çıkan haberlerle birlikte CD veya USB diskle Mesleki ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğüne gönderilmesi.

20.01.2020
Ayşe KORKMAZ
Okul Müdürü