

T.C.
OSMANGAZİ KAYMAKAMLIĞI
Fatih Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü



T.C.
OSMANGAZİ KAYMAKAMLIĞI
FATİH
MESLEKİ ve TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ
PROJELER OKULU



2024-2028 STRATEJİK PLANI



Hayatta en hakiki mürşit ilimdir, fendir.

Mustafa Kemal ATATÜRK



İSTİKLAL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilâl!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celâl?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helâl...
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma, sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır, atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı, bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlâhî, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ki şahadetleri dinin temeli-
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-versa-taşım,
Her cerihamdan, ilâhî, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerret gibi yerden naşım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl.
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl:
Hakkıdır, hür yaşamış, bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl

Mehmet Akif ERSOY

ATATÜRK'ÜN GENÇLİĞE HİTABESİ



Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahilî ve haricî, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklâl ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerait, çok nâmüsait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hattâ hıyanet içinde bulunabilirler. Hattâ bu iktidar sahipleri şahsî menfaatlerini, müstevlilerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklâl ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

Mustafa Kemal ATATÜRK

Okul/Kurum Bilgileri

İli: BURSA		İlçesi: OSMANGAZİ	
Adres:	Fatih Mh. Adalet Cd. Fındıklı Sk. No.1 Osmangazi/BURSA	Coğrafi Konum (link)	https://bit.ly/2Ts6dIj
Telefon Numarası :	(224) 272 2251	Faks Numarası:	(224) 272 2250
e-Posta Adresi:	974237@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://fatihktml.meb.k12.tr/
Kurum Kodu:	974237	Öğretim Şekli:	Tam Gün



SUNUŞ

Çok hızlı gelişen, değişen teknolojilerle bilginin değişim süreci de hızla değişmiş ve başarı için sistemli ve planlı bir çalışmayı kaçınılmaz kılmıştır. Sürekli değişen ve gelişen ortamlarda çağın gerekleri ile uyumlu bir eğitim öğretim anlayışını sistematik bir şekilde devam ettirebilmemiz, belirlediğimiz stratejileri en etkin şekilde uygulayabilmemiz ile mümkün olacaktır.

Sosyal ve ekonomik yönden gelişmiş her ülke, eğitime büyük önem vermiş, eğitim sayesinde hedeflediği noktaya ulaşmıştır. Çünkü eğitim; her insanın yaşamında, her toplumun, her ülkenin geleceğinin garanti altına alınmasında en etkin ve asla ihmale gelmeyecek çok önemli bir faktördür. Bu nedenle kamu kaynaklarını etkin kullanarak, kentin ve ülkenin ihtiyaçlarına cevap verebilmek; kaynakların verimli kullanılması gerektiğini göz önünde bulundurarak, ihtiyaçlar arasında öncelik ve planlama çalışması yapmak; tüm bu çalışmalarını yaparken kurumlara bütçe disiplini, katılımcılık, izleme, değerlendirme alışkanlığı ve hesap verme sorumluluğu kazandırmak hedefimizdir.

Okulumuz, daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşmak düşüncesiyle sürekli yenilenmeyi ve kalite kültürünü kendisine ilke edinmeyi amaçlamaktadır. Kalite kültürü oluşturmak için eğitim ve öğretim başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, alt yapı, toplumla ilişkiler ve kurumlar arası ilişkileri kapsayan 2024-2028 Stratejik Planı hazırlanmıştır.

Fatih Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi olarak en büyük amacımız yalnızca lise mezunu gençler yetiştirmek değil, girdikleri her türlü ortamda çevresindekilere ışık tutan, hayata hazır, hayatı aydınlatan, bizleri daha da ileriye götürecek gençler yetiştirmektir. Okulumuza ait bu stratejik planın hazırlanmasında her türlü özveriye gösteren ve sürecin tamamlanmasına katkıda bulunan idareci ve öğretmenlerimize teşekkür ediyor, başarıyla uygulanması ile okulumuzun başarısının daha da artacağına inanıyor, tüm personelimize başarılar diliyorum.

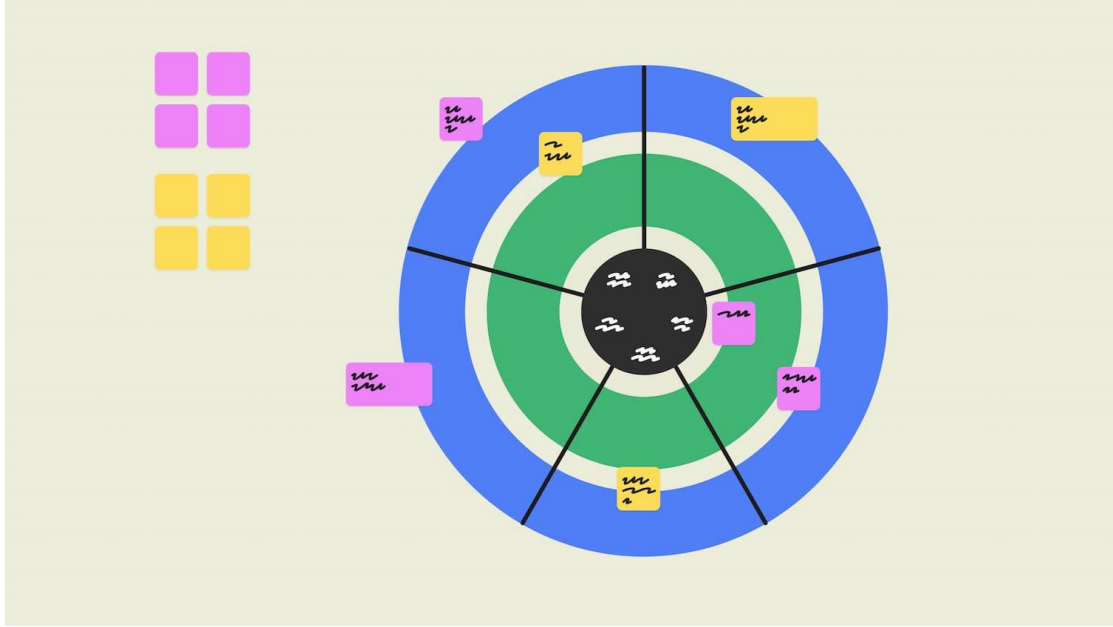
Ayşe KORKMAZ
Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

SUNUŞ.....	6
1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ.....	9
1.1 Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi	9
1.2 Planlama Süreci	9
2. DURUM ANALİZİ.....	12
2.1 Kurumsal Tarihçe.....	13
2.2 Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi.....	14
2.3 Mevzuat Analizi	15
2.4 Üst Politika Belgeleri Analizi	16
2.5 Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi.....	18
2.6 Paydaş Analizi.....	20
2.7 Kuruluş İçi Analiz	41
2.7.1 Teşkilat Şeması.....	42
2.7.2 İnsan Kaynakları.....	43
2.7.3 Teknolojik Düzey	46
2.7.4 Mali Kaynaklar.....	48
2.7.5 İstatistik Veriler	50
2.8 Çevre Analizi (PESTLE).....	61
2.9 Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi.....	63
2.10 Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi.....	65
3. GELECEĞE BAKIŞ.....	67
3.1 Misyon.....	68
3.2 Vizyon	68
3.3 Temel Değerler	68
3.4 Amaç, Hedef ve Performans Göstergesi ile Stratejiler	69
4. MALİYETLENDİRME.....	90
5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME.....	92
EKLER:.....	93

1.BÖLÜM

GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ



1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

1.1 Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Stratejik Planlama çalışmaları, Millî Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığının genelgesi gereğince başlatılmıştır. Genelge ekinde yer alan hazırlık programında merkez ve taşra birimlerinde stratejik planlama sürecinde yapılması gerekenler, kurulacak ekip ve kurullar ile sürece ilişkin iş takvimi belirlenmiştir.

Çalışmalar merkezde Strateji Geliştirme Başkanlığı'nın, illerde ise il millî eğitim müdürlükleri ArGe birimlerinin koordinesinde yürütülmektedir. Bu bağlamda merkez teşkilatında MEB Stratejik Plan Koordinasyon Ekibi ve birim temsilcilerinin katılımıyla MEB Stratejik Plan Ekibi, taşra teşkilatında ise Ar-Ge birimlerinin koordinesinde il, ilçe, okul ve kurum müdürlüklerinde stratejik plan ekipleri oluşturulmuştur. Bu bağlamda okulumuzda da Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi oluşturularak çalışma ve yol haritası belirlendikten sonra çalışmalara başlanmıştır.

Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Ayşe KORKMAZ	Müdür	Ahmet AYZ	Müdür Yardımcısı
Ali KURU	Müdür Yardımcısı	Burak DOĞANAY	Alan Şefi
Burak DOĞANAY	Alan Şefi	İnciay ÖZGÜR	Rehberlik Öğretmeni
Esmahan DONAT	Öğretmen	Ayşe Koçkara SAYAN	Öğretmen
Ayşe Koçkara SAYAN	Öğretmen	Esmahan DONAT	Öğretmen
Hüseyin TEZ	Okul Aile Birliği Başkanı	Hüseyin TEZ	Gönüllü veli

1.2 Planlama Süreci

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanma süreci Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi'nin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında, paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Okulumuzda Stratejik Planlama eğitimi almış öğretmenlerimiz tarafından kurulan ekip öğretmenler Kuruluna Stratejik Planlama süreci ile ilgili sunum yaparak yol haritası çizilmiştir. Paydaş analizleri, GZFT, PEST analizleri zümre öğretmenleri liderliğinde her öğretmenin ve öğrenci ve yardımcı hizmet birimlerimizin görüşü alınarak

T.C.
OSMANGAZİ KAYMAKAMLIĞI
Fatih Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü

tamamlanmış, tüm bu analizler OGYE tarafından analiz edilerek Sorun Alanları belirlenmiştir.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun/kurumumuzun amaç, hedef, gösterge ve stratejileri belirlenmiştir. Stratejik yönetim ve planlama, kamu yönetimleri için gerekli bir unsur haline gelmiştir. Bu kapsamda 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu; kamu kuruluşlarının geleceğe dönük olarak stratejik planlarını hazırlamaları ve bütçelerinin planda öngörülen misyon, vizyon, amaç ve hedefleri ile uyumlu olacak biçimde performans programlama dayalı olarak oluşturması gerektiği hükme bağlanmıştır. Müdürlüğümüz 2019-2024 Stratejik Planını uygulamış ve 2024-2028 Stratejik Planını mevzuatlara ve üst politikalara göre hazırlanmıştır.

2.BÖLÜM

DURUM ANALİZİ



2. DURUM ANALİZİ

Okulumuz durum analizini yapmak için Stratejik Plan ekibi öncelikli olarak yol haritasını çıkarmıştır. Buna göre tüm verileri toplamak için GZFT analizi, PEST analizi ve memnuniyet anketleri yapılarak içinde bulunduğumuz durum değerlendirilmiştir. Okulumuzun tarihsel gelişimi, yasal yükümlülükleri ve mevzuat analizi, faaliyet alanları, ürün/hizmetleri Stratejik Plan ekibi ve gönüllü öğretmen ve öğrencilerle hazırlanmıştır. Ayrıca okulumuz öğrencilerinin ders başarıları durumları, üniversiteyi kazanma oranları bilgileri derlenmiştir. Okulumuzda yapılan sosyal ve sportif etkinlikler sayısı, bunların kazandırdığı fayda ve etkilerini değerlendirilmiştir ayrıca, okulumuz insan kaynakları ve öğrenci profilinin değerlendirilerek “neredeyiz” sorusunun yanıt aranmıştır.

2.1 Kurumsal Tarihçe

Okulumuz; 22 Eylül 1997 tarihinde Osmangazi Çok Programlı Lisesi olarak “Muhasebe Finansman ve Giyim Üretim Teknolojileri “alanlarında eğitim-öğretim faaliyetlerine başlamıştır. Okulumuz 04.08.2011 tarihinde “Kız Meslek Lisesine” dönüştürülmüş. 24.08.2011 tarihinde “Fatih Kız Teknik ve Meslek Lisesi” adını almıştır.

2012-2013 Eğitim-Öğretim yılında okulumuzda Bilişim Teknolojileri alanında Anadolu Teknik Lisesi (ATL) 9. Sınıfı ile 10. Sınıfı ve Çocuk Gelişimi ve Eğitimi alanında bir Anadolu Meslek Lisesi (AML) 9.Sınıfı açılmıştır.

2018-2019 eğitim öğretim yılından itibaren okulumuzda Çocuk Gelişimi Alanında Mesleki Açık Öğretim Lisesi hizmeti verilmeye başlanmıştır. Bundan bir yıl sonra 2019-2020 eğitim öğretim yılında da uygulama anaokulumuz faaliyete başlamış olup şuanda iki sınıf ile faaliyete devam etmektedir. Çocuk Gelişimi ve Eğitimi alanı öğrencilerinin bir kısmı işletmelerde beceri eğitimi kapsamında, bir kısmı da okulumuzda uygulama anaokulunda staj faaliyeti sürdürmektedir.

2022-2023 eğitim öğretim yılında ise Güzellik Hizmetleri Alanı okulumuzda faaliyet göstermeye başlamıştır. Aynı yıl okulumuzda MESEM kapsamında muhasebe ve güzellik bölümleri açılmıştır. Böylece Güzellik Hizmetleri Alanımız ile birlikte okulumuzda 4 alanda DÖSE faaliyetleriyle öğrencilerimiz hem mesleklerini öğrenmekte hem de uygulama yaparak para kazanmaktadırlar.

Okulumuzda Çocuk Gelişimi Alanı, Bilişim Teknolojileri Alanı, Muhasebe Finansman Alanı, Moda Tasarım Alanı ve Güzellik Hizmetleri Alanında toplam 5 müdür yardımcısı, 69 öğretmen ve 705 öğrenci ile normal eğitim öğretime devam etmektedir. Okulumuzda 22 derslik, 12 atölye, 1 kütüphane, 1 konferans salonu, 2 okul öncesi uygulama sınıfı, 1 mescid, 1 yemekhane ve kantin mevcuttur. Ayrıca okulumuzda bireysel sporlar ve takım sporları (futsal, voleybol, basketbol, badminton, dart, masa tenisi, yürüyüş ve koşu) çalışmaları yapılmakta ve spor turnuvalarına katılım sağlanmaktadır.

2.2 Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Fatih Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi 2024-2028 Stratejik Planı; stratejik plan hazırlık süreci, durum analizi, geleceğe yönelim, maliyetlendirme ile izleme ve değerlendirme olmak üzere beş bölümden oluşturulmuştur. 2024-2028 Stratejik Planı eğitim öğretime erişim, eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması ve kurumsal kapasitenin artırılması olmak üzere üç tema olarak oluşturulmuştur. 2019-2023 Stratejik Planında performans göstergelerimizin genel anlamda hedeflerimize ulaşılmıştır.

Bireylerin hakkı olan örgün eğitime devamlılığını üst düzeyde sağlamak amacıyla Öğrenci devamsızlığını azaltmak ve derse zamanında katılımı sağlama hedeflenmiş, bu doğrultuda devamsızlık, geç gelme ve okul terki sebepleri anketleri uygulanıp devamsızlığı ve derse geç kalması fazla olan öğrencilerin takibi yapılarak velilerin telefonlarına düzenli bilgi akışı sağlanmış böylece devamlılık artırılmıştır.

Yaygın eğitim almak isteyenlere eğitim olanakları sunmak amacıyla açık lisemiz eğitime başlamış ve tasdikname alan bireylere yönlendirme yapılmıştır. Bununla birlikte okul öncesi uygulama sınıflarımız hizmete açılmış ve 2 sınıfla eğitim öğretime devam etmektedir.

Öğrencilerin başarılarını ve öğrenme kazanımlarını artırma amacıyla DYK kursları açılmıştır. Bununla birlikte öğrencilerimiz için meslek tanıtımları ve üniversite gezileri düzenlenmiştir. Bu doğrultuda rehber öğretmenlerimiz öğrencilerimiz için yeni yöntemler seminerleri vermiş, EBA kullanan öğrenci sayısı artırılarak öğrenci başarıları artırılmıştır. PDR bireysel rehberlik hizmeti alan öğrenci sayısını arttırmak amacıyla PDR Bireysel rehberlik hizmeti tanıtılmış ve öğrencilere yapılan bireysel rehberlik çalışmalarının analiz edilmiş, sonuçlar değerlendirilmiş ve bireysel rehberlik için öğrencilerin yönlendirilmiştir.

Öğrencilerin sportif, kültürel, sanatsal, sosyal alanlardaki etkinliklere daha fazla katılımını sağlayarak kazanımlarını ve başarılarını arttırmak amaçlanmış ve pandemi süreci geçtikten sonra tekrar etkinliklerimiz devam etmiş ve bu etkinliklerin sayıları arttırılmıştır. Uluslararası projelere katılım sağlamak sağlanmış ve DynEd kullanımı arttırılmıştır

Okulumuzdaki konferans salonumuz ihtiyaçlar doğrultusunda yenilenmiş, ancak spor salonu ve müzik odası ise gerek pandemi dolayısıyla gerekse kaynak oluşturulamamış olması sebebiyle yapılamamıştır. Okulumuzda döner sermaye işletmesi açılmıştır ve 4 alanımızda DÖSE faaliyetleri devam etmektedir. Bu süreçte ayrıca bölümlerimiz patent ve tasarım belgeleri almıştır. Yine bu 4 yıllık süreçte iş güvenliği eğitimleri alınmış, okul sağlığı konusunda sertifikalarımız devam etmiştir.

2.3 Mevzuat Analizi

Yeni kamu yönetimi anlayışı gereği olarak gelecek yönelimli ve katılımcı bir anlayış içinde “stratejik yönetim” yaklaşımına geçilmektedir. Stratejik yönetim kapsamında; ortaya konulan yeni anlayışa uygun bir şekilde geleceğe ilişkin tasarım geliştirme, misyon ve vizyon belirleme, temel amaçlara yönelik politika ve öncelikleri şekillendirme, ölçülebilir başarı göstergeleri oluşturma ve önceden ilan etme, insan kaynaklarını geliştirme unsurları vurgulanmaktadır.

Kamu Yönetimi Reformu kapsamında alınan Yüksek Planlama Kurulu kararlarında ve 5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu’nda, kamu kuruluşlarının stratejik planlarını hazırlamaları ve gelecek dönemlerde kuruluş bütçelerini bu planda öngörülen kuruluş vizyonu, misyonu, amaç ve hedefleri ile uyumlu olacak biçimde performans programlarına dayalı olarak oluşturması gerektiği hükme bağlanmıştır. Stratejik planlama ve performans esaslı bütçeleme konusundaki hükümleri ihtiva etmekte olan 5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanun’un dokuzuncu maddesi ve bu kanuna dayanılarak DPT Müsteşarlığı tarafından hazırlanarak 26/05/2006 tarihli ve 26179 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan “Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik” e göre; stratejik planlama çalışmalarının kapsamındaki tüm kamu idarelerine yaygınlaştırılması aşamalı bir geçiş takvimi dâhilinde yürütülmektedir.

Buna göre 2024-2028 Stratejik Plan hazırlık çalışmaları kapsamında Fatih Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi olarak T.C. Anayasası ve Millî Eğitim Bakanlığı mevzuatında yer alan Kanunlar, 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun maddeleri ile diğer ilgili kanun maddeleri yanı sıra Kanun Hükmünde Kararname (KHK), Tüzük, Yönetmelik, Yönerge, Bakanlar Kurulu Kararı, Tebliğ, Usul ve Esaslar ile Genelgeler ile ilgili bölümler incelenerek Müdürlüğümüzün faaliyet alanı kapsamında olan ve önümüzdeki sürede ulaşılmaması öngörülen amaç ve hedeflere yönelik mevzuat analizleri yapılmıştır. Yapılan analizler sonucunda MEB 2023-2024 Stratejik Plan Hazırlık Çalışmaları Genelgesine uygun olarak, Millî Eğitim Bakanlığı 2024 – 2028 Stratejik Planı ve Bursa İl Millî Eğitim Müdürlüğü’nün 2024 – 2028 Stratejik Planı da göz önünde bulundurularak Fatih Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Stratejik Planı hazırlanmıştır.

Tablo 2. Mevzuat tablosu

23/07/1965	12056	Devlet Memurları Kanunu
14/06/1973	14574	Millî Eğitim Temel Kanunu
12/10/2013	28793	Millî Eğitim Bakanlığı Personelinin Görevde Yükselme, Unvan Değişikliği ve Yer Değiştirme Suretiyle Atanması Hakkında Yönetmelik
07/09/2013	28758	Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği
09/02/2012	28199	Millî Eğitim Bakanlığı Okul-Aile Birliği Yönetmeliği
18/01/2007	26407	Taşınır Mal Yönetmeliği
29/10/2011	28099	Devlet Memurlarına Verilecek Hastalık Raporları İle Hastalık Ve Refakat İznine İlişkin Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
28/08/2007	26627	Okul Servis Araçları Hizmet Yönetmeliği
17/04/2001	24376	Millî Eğitim Bakanlığı Rehberlik Ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği
13/01/2005	25699	Millî Eğitim Bakanlığı İlköğretim Ve Orta Öğretim Kurumları Sosyal

2.4 Üst Politika Belgeleri Analizi

Üst politika belgeleri; kalkınma planı, Cumhurbaşkanlığı programı, orta vadeli program ve Cumhurbaşkanlığı yıllık programı ile idareyi ilgilendiren ulusal, bölgesel ve sektörel strateji belgelerini ifade eder. Temel olarak kalkınma planından başlamak üzere üst politika belgeleri, belirli bir hiyerarşi çerçevesinde birbirleriyle uyumlu olarak hazırlanır. Bu belgeler farklı kullanım amaçlarına göre kalkınma planı-orta vadeli program-Cumhurbaşkanlığı yıllık programı gibi dikey ya da sektörel stratejiler-eylem planları gibi yatay bir hiyerarşide hazırlanabilir. Bu belgelerin tamamı türev amaçlara farklı detaylarda hizmet etmekte olup stratejik planlar söz konusu politika belgelerine uyumlu ve tutarlı olarak hazırlanır. 2024-2028 Stratejik Planı hazırlama sürecinde okulumuza görev ve sorumluluk yükleyen hükümlerin tespit edilmesi için üst politika belgeleri ayrıntılı olarak taranmış ve bu belgelerde yer alan politikalar incelenmiştir. Stratejik Plan'ın stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejileri hazırlanırken bu belgelerden yararlanılmıştır. Tablo 4'te yazılı olan belgeler üst politika belgeleri olarak kabul edilmiştir.

Üst politika belgeleri;

- 12. Kalkınma Planı
- Cumhurbaşkanlığı Programı,
- Orta Vadeli Program,
- Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı,
- Millî Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı,
- İl Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı,
- İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı

Tablo 3. Üst Politika Belgeleri

Üst Politika Belgesi	Verilen Görevler/ İhtiyaçlar
Bursa İl MEM 2024-2028 Stratejik Planı	Eğitim süreçlerinin niteliğinin artırılması için alternatif finansman kaynaklarının kullanılması
Bursa İl MEM 2024-2028 Stratejik Planı	Mesleki ve teknik eğitim alan öğrencilerin mesleki planlamalarını ilgi, istek ve kabiliyetleri doğrultusunda yapabilmeleri için mesleki ve akademik rehberlik çalışmalarına ihtiyaç duyulması
Bursa İl MEM 2024-2028 Stratejik Planı	Mesleki eğitimde kalite sisteminin yaygınlaştırılması
Bursa İl MEM 2024-2028 Stratejik Planı	Mesleki eğitimde yapılan işbirlikleri ile atölye ve laboratuvar öğretmenlerinin sektörde işbaşı eğitimi almalarının sağlanması
Bursa İl MEM 2024-2028 Stratejik Planı	Öncelikle Türk devletleri ve akraba toplulukları olmak üzere yabancı ülkelerdeki mesleki ve teknik eğitim alanında işbirliklerinin

T.C.
OSMANGAZI KAYMAKAMLIĞI
Fatih Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü

	geliştirilmesi için ilgili kurumların desteğine ihtiyaç duyulması
Osmangazi İlçe MEM 2024-2028 Stratejik Planı	Mesleki ve teknik eğitimde eğitim Türetim ve istihdam ilişkisinin güçlendirilmesi için ilgili taraflarla iş birlikleri kurulması
Osmangazi İlçe MEM 2024-2028 Stratejik Planı	Eğitimin paydaşları ile iş birliklerinin artırılması
Osmangazi İlçe MEM 2024-2028 Stratejik Planı	Öğretim programları ile öğrencilerin fiziksel, sosyal, duyuşsal yanlarının bütüncül bir şekilde geliştirilmesi
Osmangazi İlçe MEM 2024-2028 Stratejik Planı	Öğrencilerin devamsızlıklarının önlenmesi, ilgi ve yeteneklerine uygun olarak yönlendirilmesi ve ortaöğretime katılımlarının artırılması için rehberlik sisteminin güçlendirilmesi
Osmangazi İlçe MEM 2024-2028 Stratejik Planı	Öğrencilerin sosyal, sportif, kültürel açıdan fırsat eşitliği temelinde desteklenme ihtiyacı

T.C.
OSMANGAZİ KAYMAKAMLIĞI
Fatih Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü
2.5 Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Tablo 4. Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu

Faaliyet Alanı	Ürün/ Hizmetler
Öğretim-egitim faaliyetleri	1. Öğretimin Planlanması Planlar Öğretmenler Kurulu Zümre toplantıları 2. Öğretimin Uygulanması Sınıf içi uygulamalar Gezi ve inceleme Kazanım değerlendirme 3. Öğretimin Değerlendirilmesi Dönem içi değerlendirmeler 4. Öğrenci İşleri Kayıt-nakil işleri Devam-devamsızlık Sınıf geçme Sınav hizmetleri
Mesleki Eğitim	Tüm Alan Öğrencilerinin Mesleki Eğitimi Teorik/Uygulamalı Eğitim İşletmede Beceri Eğitimi Mesleki Rehberlik Mesleki Tanıtım Yönlendirme Meslek Edindirme Kursları Mezun Öğrencilerin Takibi
Sosyal - kültürel faaliyetler	Halkoyunları Yarışmalar Kültürel Geziler Sergiler Tiyatro Kermes ve Şenlikler Piknikler Yazarlarla Buluşma Etkinlikleri Resmi Bayram Törenleri Turnuvalar Proje faaliyetleri
Sportif faaliyetler	Futsal Voleybol Basketbol

T.C.
OSMANGAZİ KAYMAKAMLIĞI
Fatih Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü

	Badminton Masa tenisi Yakan top Yürüyüş Koşu Mangala Dart
Yetişkin eğitimi ve velilerle ilişkiler	1. Kurslar, Eğitimler 2. Velilerle İlgili Hizmetler Veli toplantıları Veli iletişim hizmetleri Okul-Aile Birliği faaliyetleri
İnsan kaynakları faaliyetleri (mesleki gelişim faaliyetleri, personel etkinlikleri...)	Derece terfi Hizmet içi eğitim Özlük hakları Sendikal hizmetler
Mali işler	Okul Aile Birliği işleri Bütçe işlemleri Bakım-onarım işlemleri Taşınır Mal işlemleri
Rehberlik faaliyetleri	Öğrencilere rehberlik yapmak Sınıf İçi Rehberlik Hizmetleri Velilere rehberlik etmek Rehberlik faaliyetlerini yürütmek
Okul İçi hizmetler	Okul Bahçesi Yeşillendirme Çalışmaları Temizlik Düzen Çalışmaları Okul Kantin ile ilgili Düzenlemeler
Bakım Onarım faaliyetleri	Araç Gereç Temini veya Tahsisi Donatım Temini veya Tahsisi Onarım işlemlerinin Takibi

2.6 Paydaş Analizi

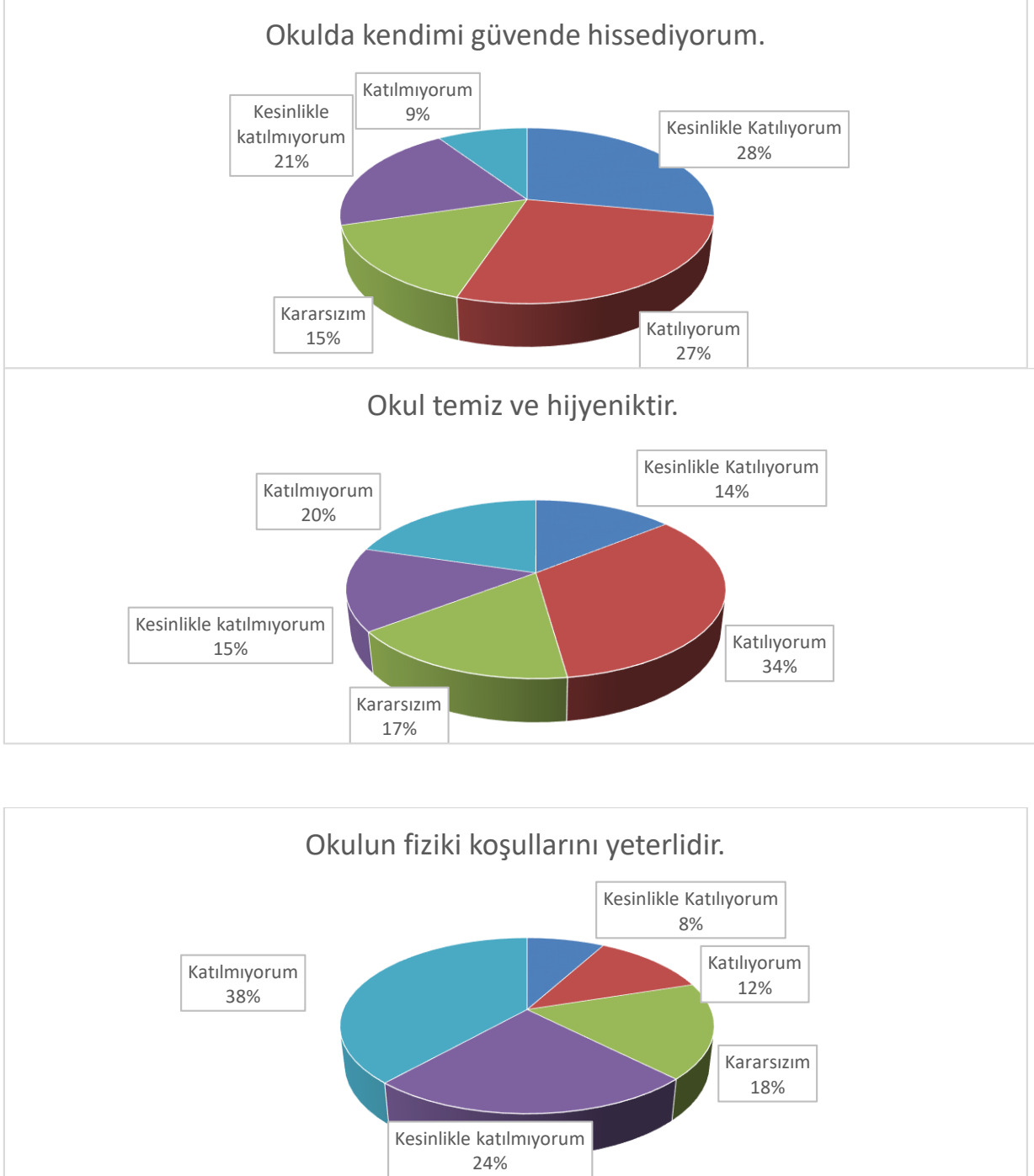
Fatih Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Stratejik Planlama Ekibi olarak planımızın hazırlanması aşamasında katılımcı bir yapı oluşturmak için ilgili tarafların görüşlerinin alınması ve plana dahil edilmesi gerekli görülmüş ve bu amaçla paydaş analizi çalışması yapılmıştır. Ekibimiz tarafından iç ve dış paydaşlar belirlenmiş, bunların önceliklerinin tespiti yapılmıştır. Paydaşlarımızın görüşleri alınırken anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerden yararlanılmış, özellikle paydaş anketleri uygulanmıştır.

Tablo 5. Paydaş Sınıflandırma ve Önceliklendirme Tablosu

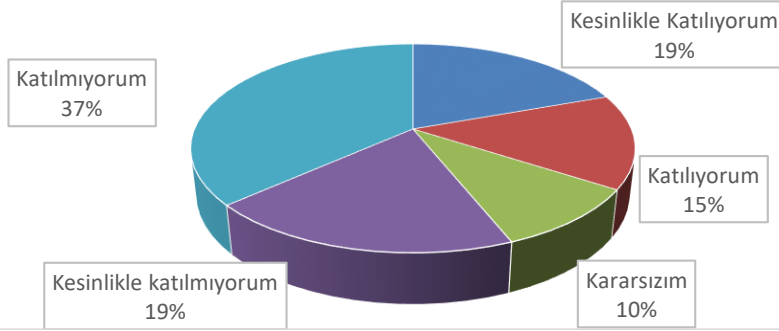
PAYDAŞLAR	İÇPAYDAŞ	DIŞ PAYDAŞ	ÖNCELİĞİ (5 Yüksek Öncelik -1 Düşük Öncelik)
Millî Eğitim Bakanlığı		X	5
Valilik		X	5
İl Millî Eğitim Müdürlüğü		X	5
Kaymakamlık		X	5
İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü		X	5
Öğretmenler	X		5
Öğrenciler	X		5
Veliler		X	4
Okul Aile Birliği	X		5
Diğer Çalışanlar	X		4
Bursa Uludağ Üniversitesi		X	2
Büyükşehir ve İlçe Belediyesi		X	2
Güvenlik Güçleri (Emniyet)		X	2
Muhtarlık		X	2
Sivil Toplum Kuruluşları		X	2
İşletmeler		X	3
Sağlık Kurumları		X	3
Kantin İşletmesi	X		3
İlçe Toplum Sağlığı Merkezi		X	2
Sendikalar		X	2
Medya		X	2

Anketler okulumuz öğrenci ve velilerinin %20'sine, okul personelinin tamamına uygulanmıştır. Anketlerin analizinden çıkan sonuçlar aşağıda belirtilmiştir.

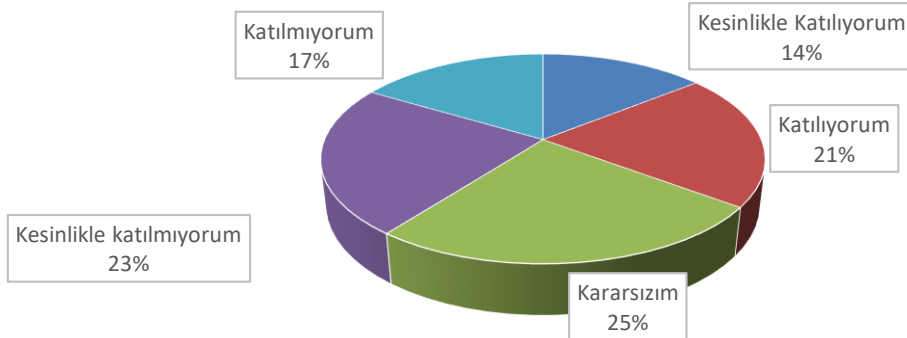
Öğrenci Anketi Sonuçları:



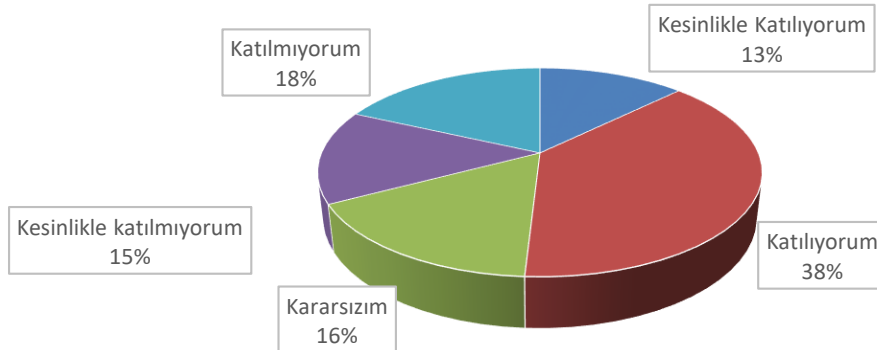
Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.



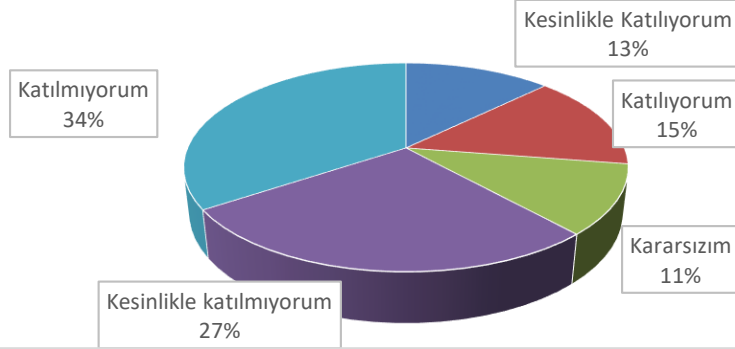
Farklı kültürlerden gelen öğrencilerin bu okulda memnuniyetle karşılanacağını düşünüyorum.



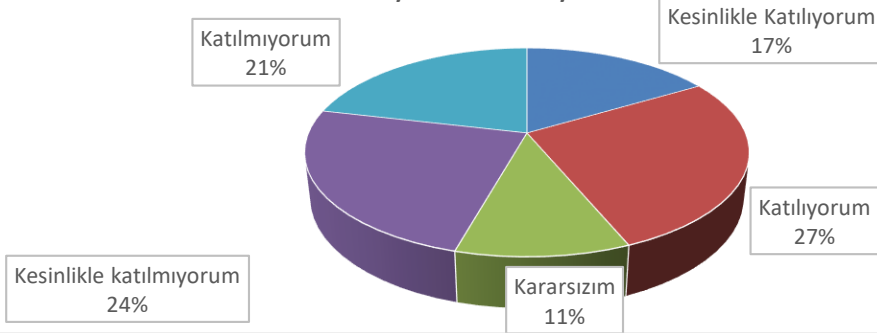
Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.



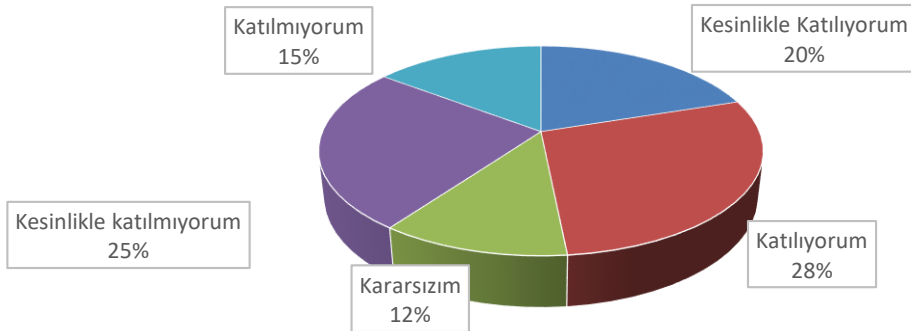
Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.



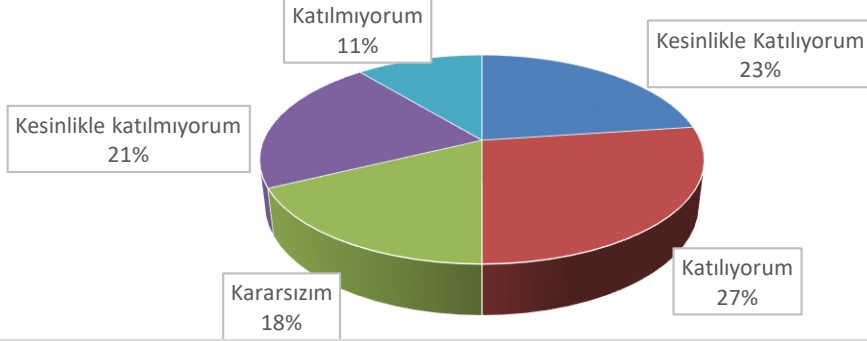
Okul rehberlik servisinden ihtiyaçlarım doğrultusunda faydalanabiliyorum.



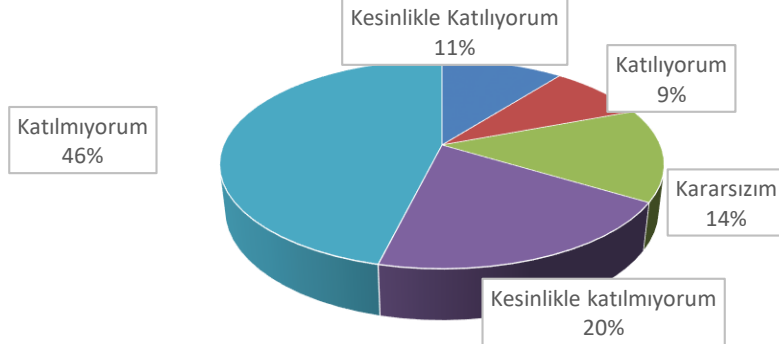
Okul meslek seçimim konusunda hedefler belirlememde ve bu hedeflere ulaşmamda yeterli rehberlik ediyor.



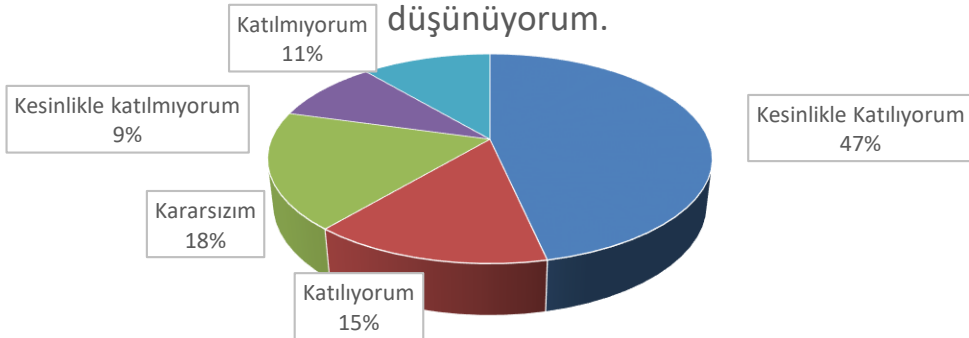
Mesleki gelişimimle ilgili yapılan etkinlikleri (seminer, okul dışı faaliyetler..) yeterli buluyorum.



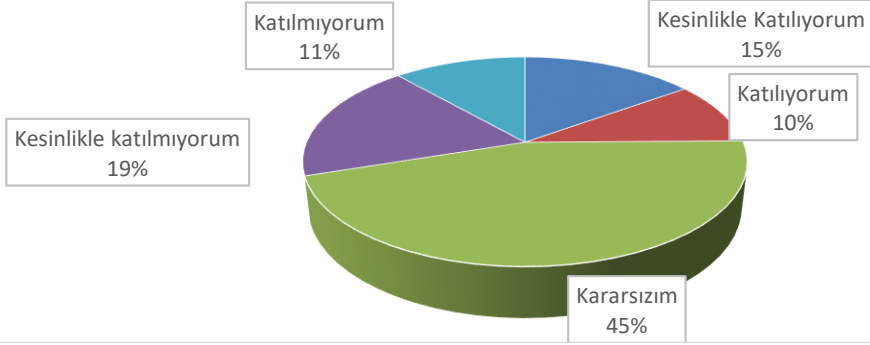
Okulumda mesleki eğitimimi destekleyici fiziki donanım ve alt yapının yeterli olduğunu düşünüyorum.



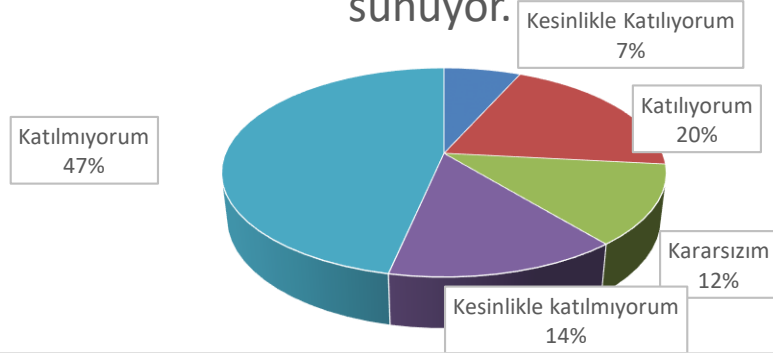
Staj imkânlarından en verimli şekilde faydalanmamız için gerekli rehberlik ve yerleştirmenin doğru yapıldığını düşünüyorum.



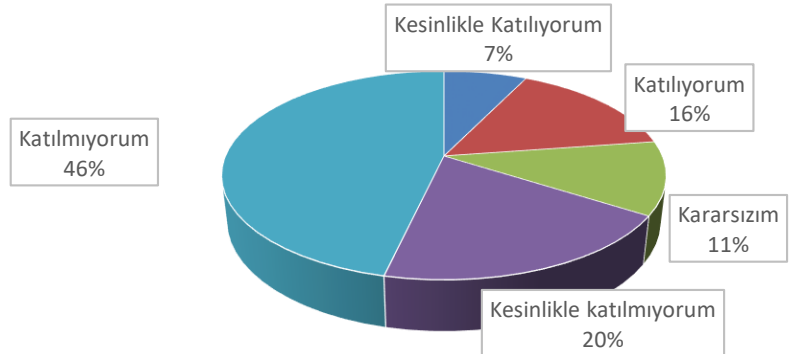
Okulumda yer almam için birçok fırsat var.



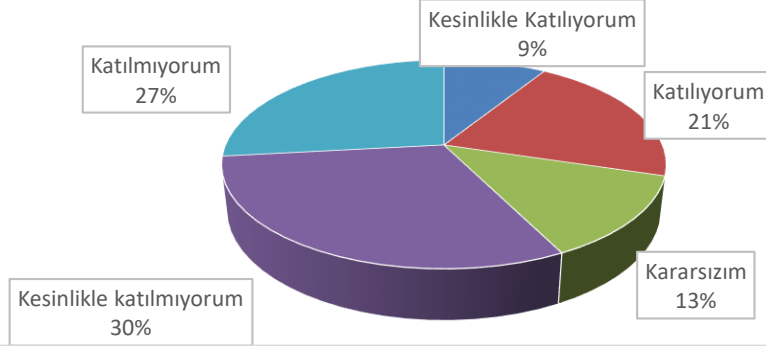
Okul bana yeterli ders dışı etkinlik olanakları sunuyor.



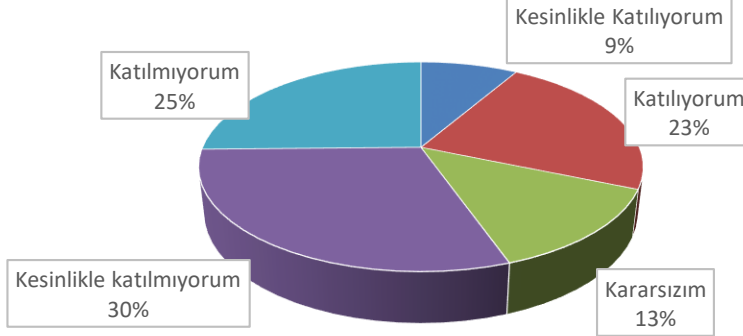
Okul kulüpleri amacına uygun şekilde gelişimime katkı sağlıyor.



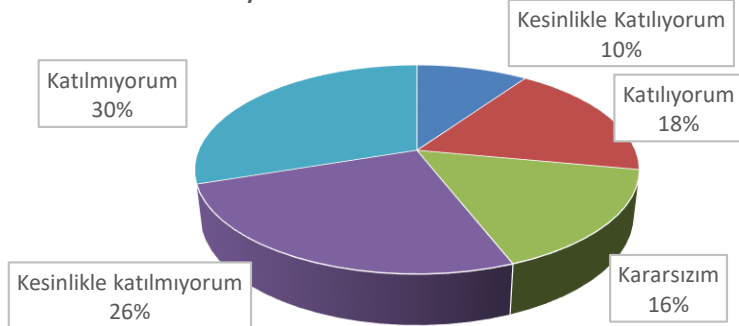
Öğretmenlerim sınıfta adil kurallara sahipler ve tarafsızlar.



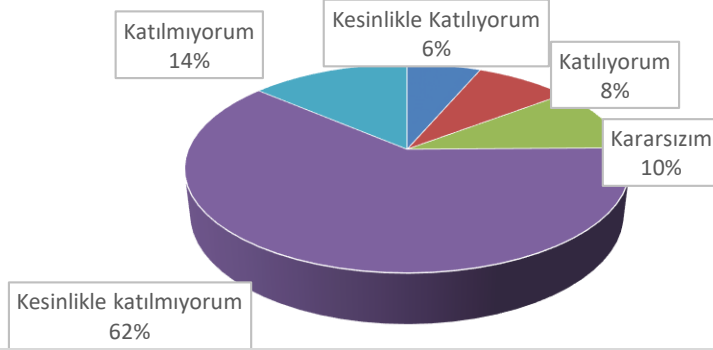
Öğretmenlerim beni daha iyi performans göstermem için teşvik ediyor.



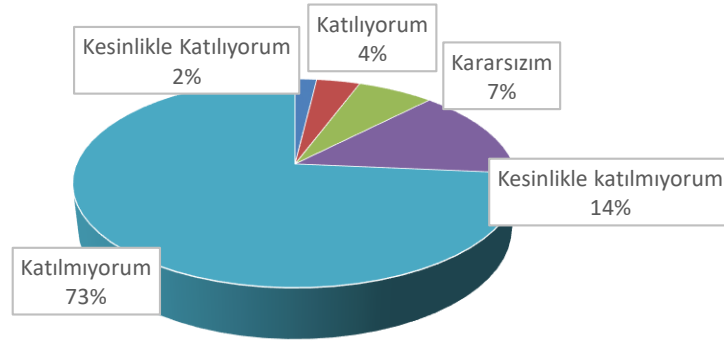
Öğretmenlerim derslerin işlenişinde farklı ve ilgi çekici yöntemlerle kullanır.



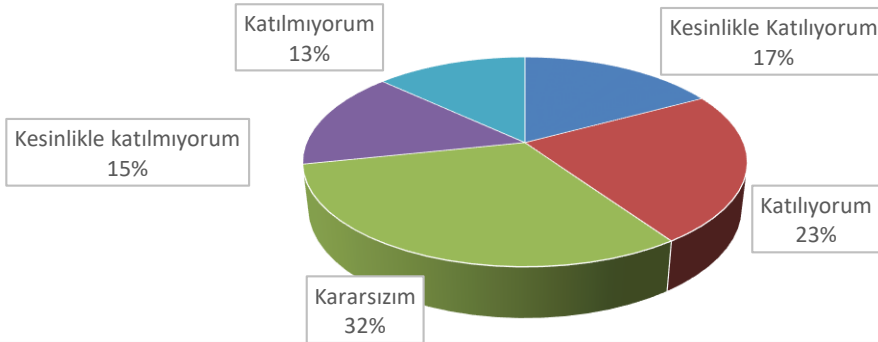
Okul kantininde yeterli ve sağlıklı yiyecekler var.



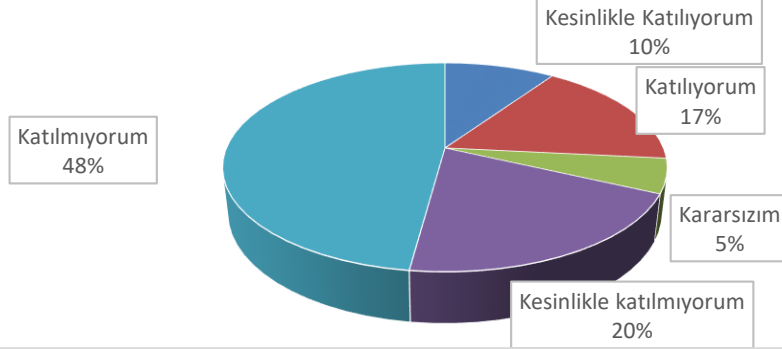
DYK'leri yeterli buluyorum.



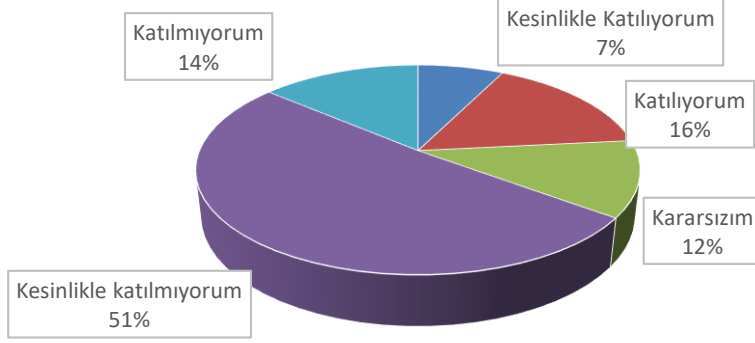
Sınav ve ödevlerin beni değerlendirmek için adil ve yeterli olduğunu düşünüyorum..



Okulda düzenlenen sanatsal ve kültürel faaliyetler yeterlidir.

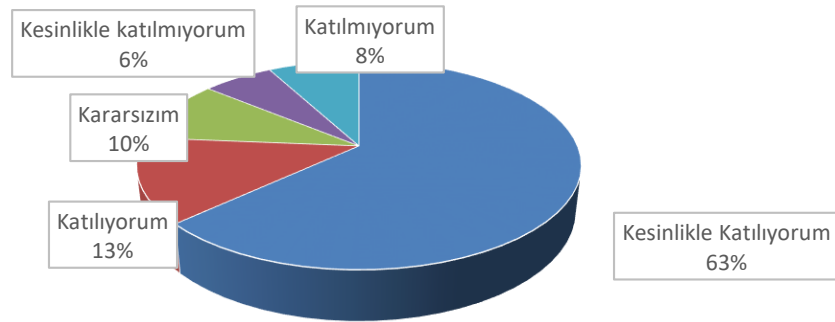


Okulda öğrencilerin görüşleri dikkate alınır.

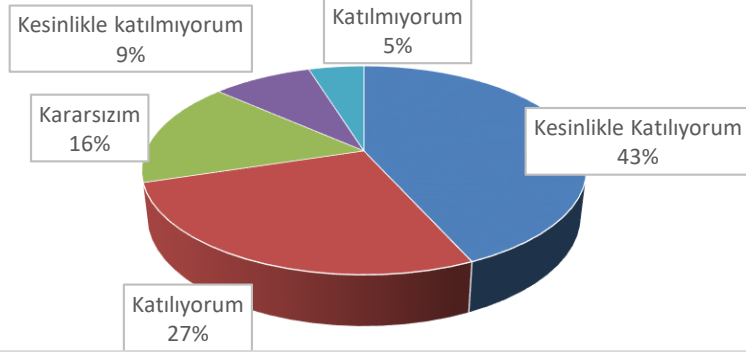


Öğretmen Anketi Sonuçları:

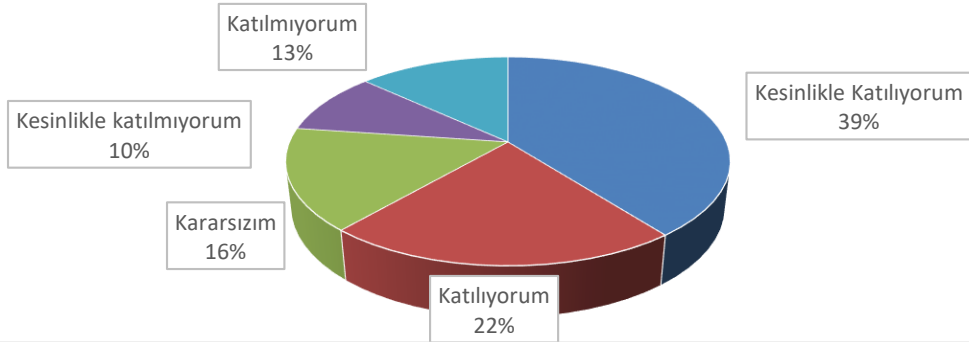
Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.



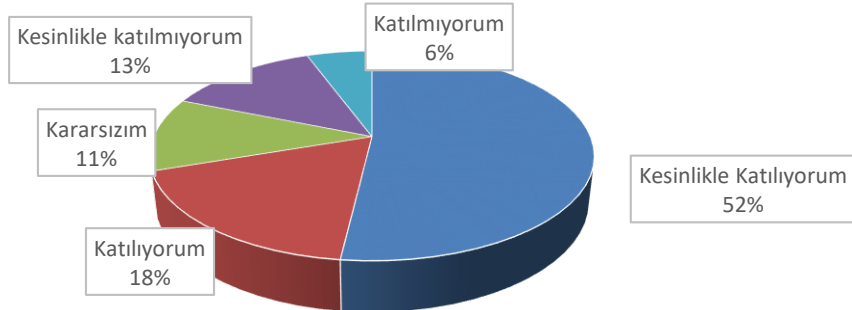
Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.



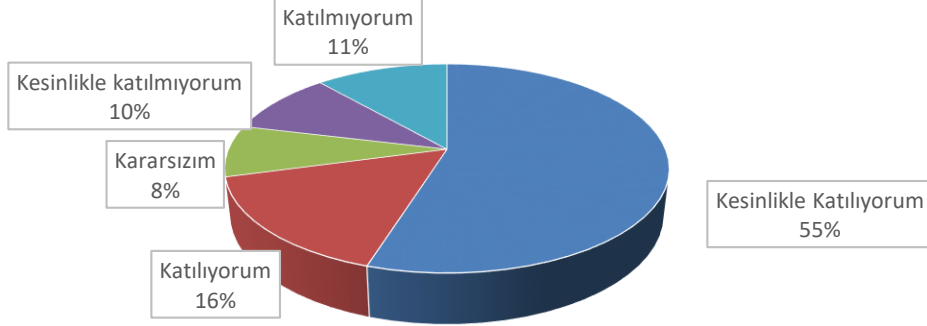
Okul temiz ve hijyeniktir.



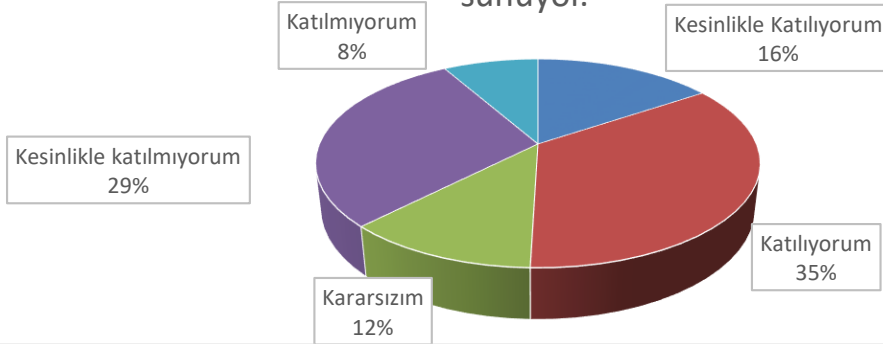
Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.



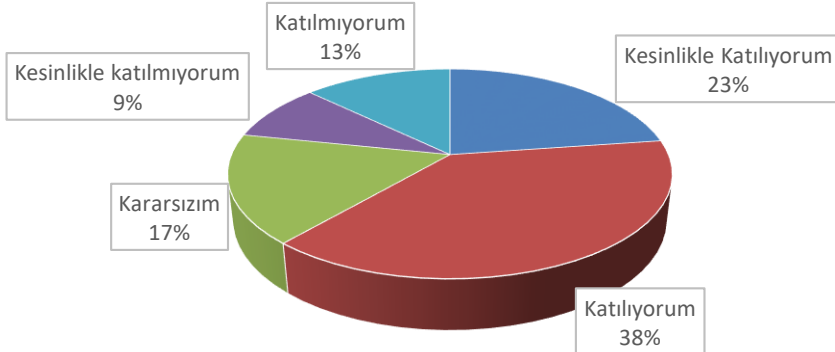
Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.



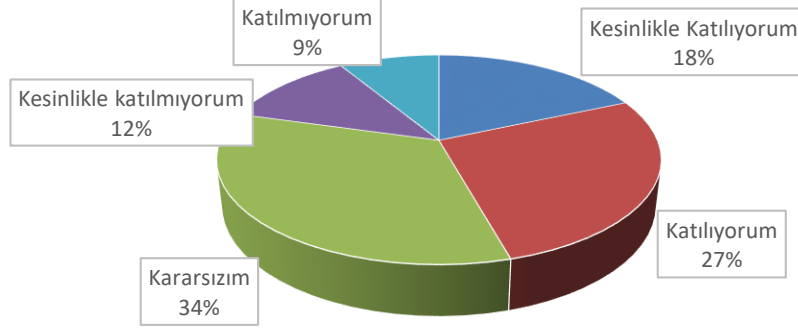
Okulumuz mesleki yeterliliğimi geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor.



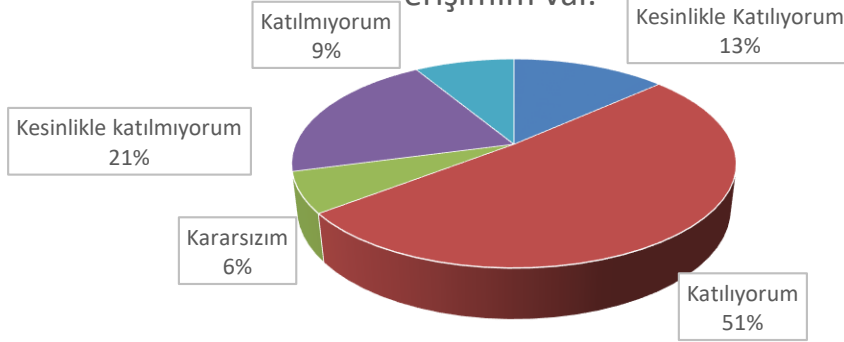
Okul yönetimimiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir.



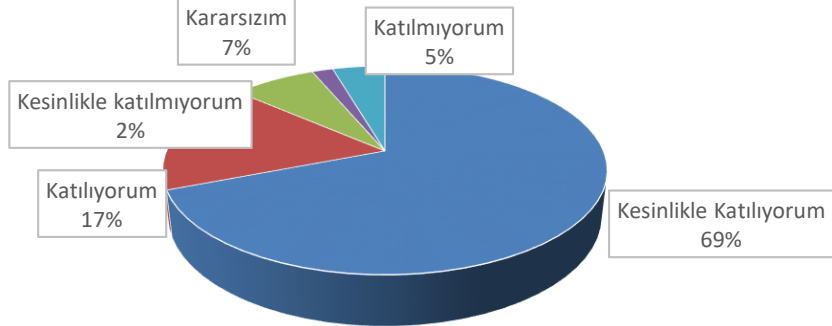
Okulumuz, öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturmuştur.



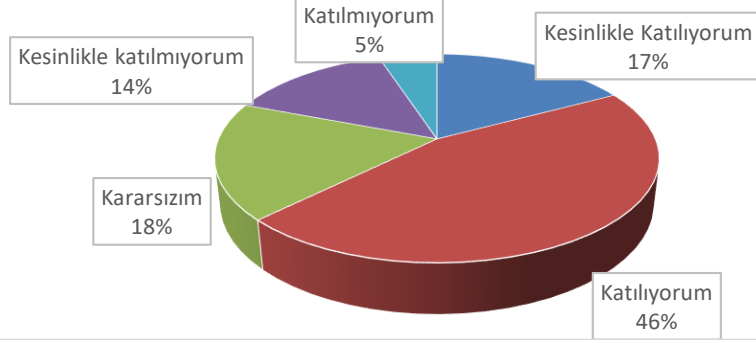
Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var.



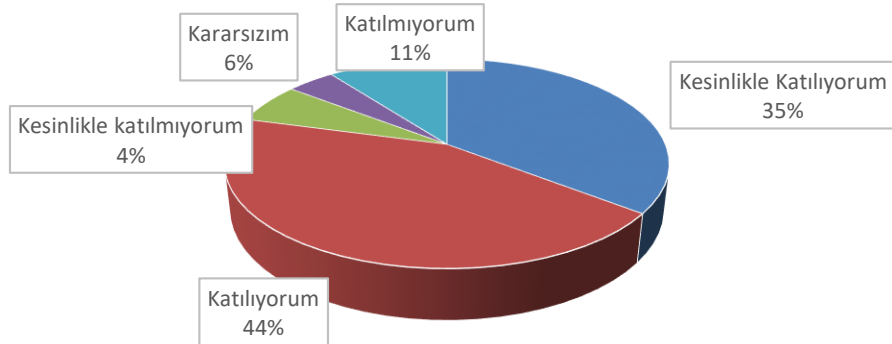
Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim.



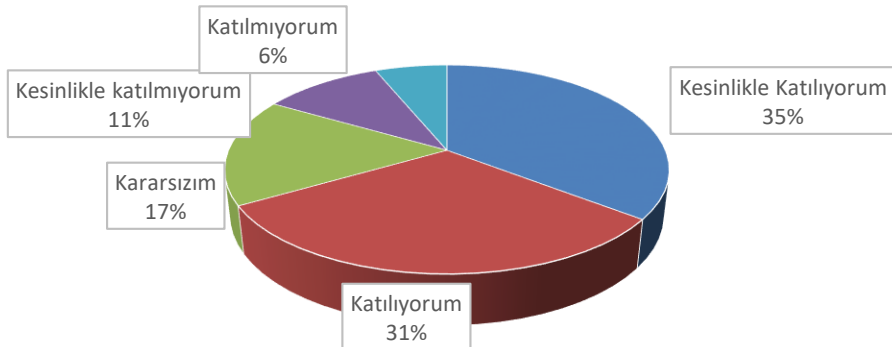
Okulumuzun, farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası vardır.



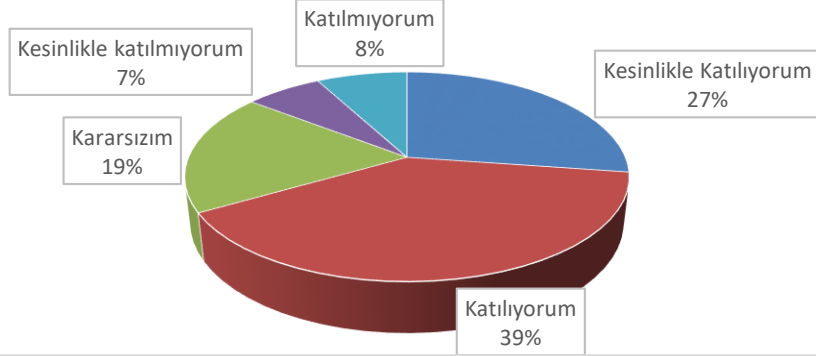
Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler.



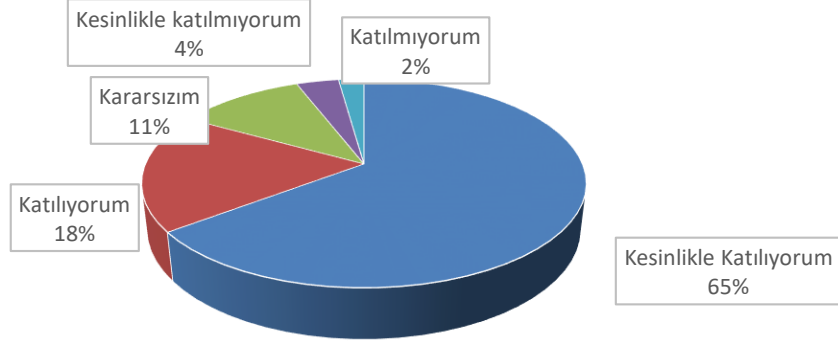
Okulumuz, velilere uygun etkinlikler düzenlemektedir.



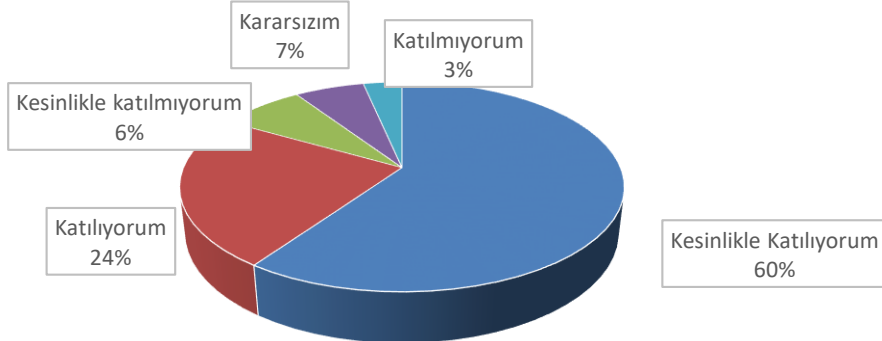
Diğer öğretmenlerle iş birliği yaparım.

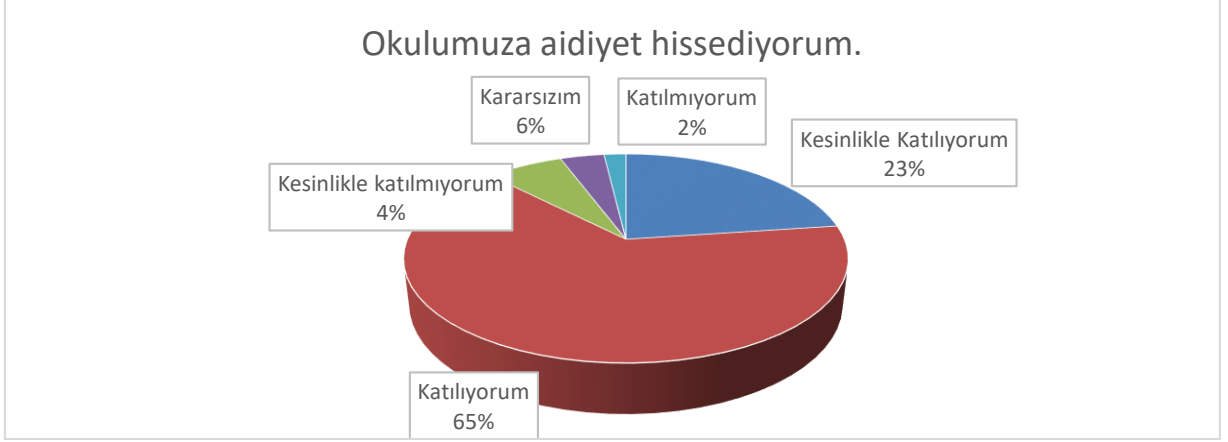


Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür.

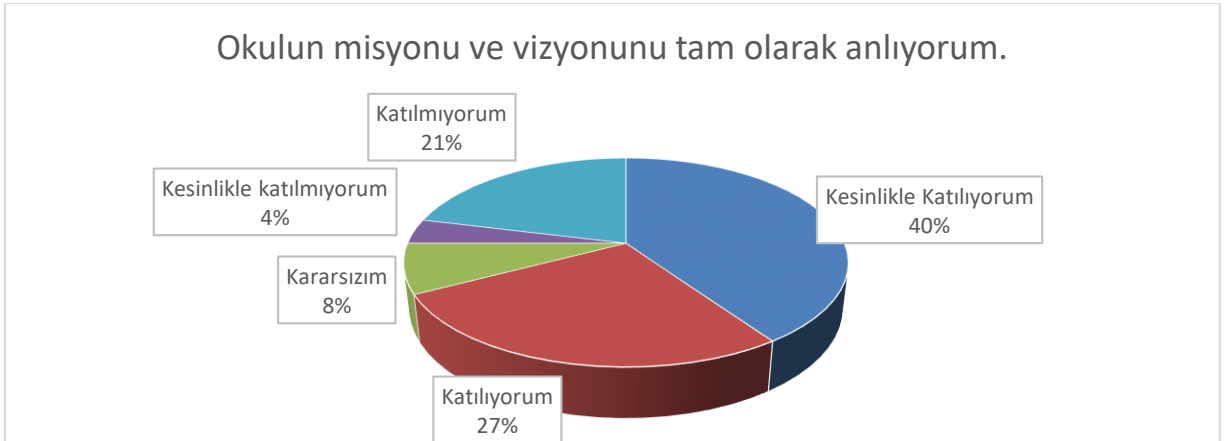


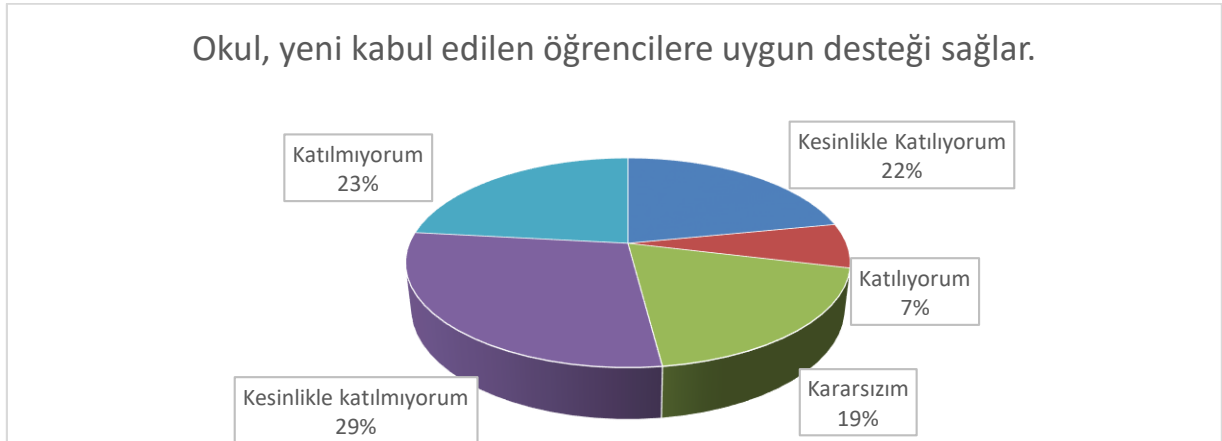
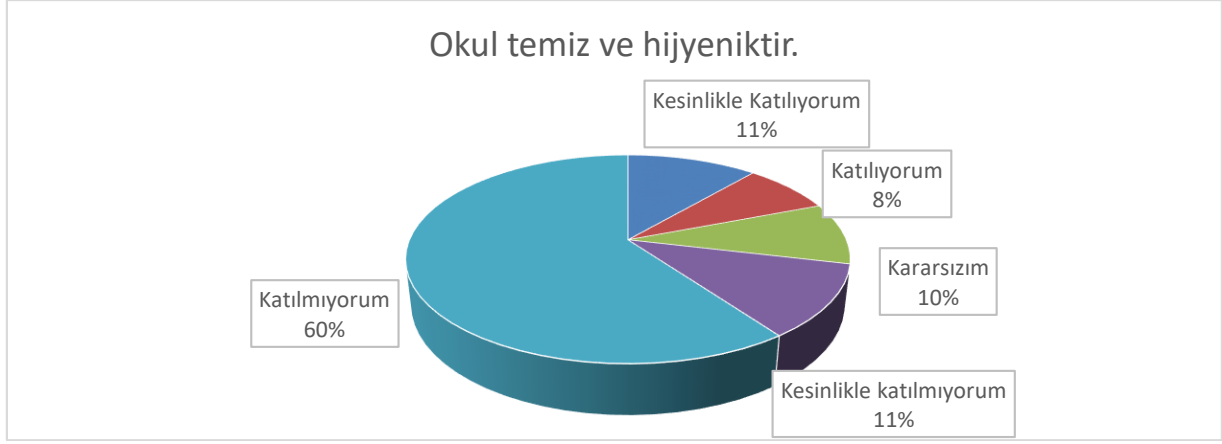
Takım ruhumuz ve moralimiz yüksek.

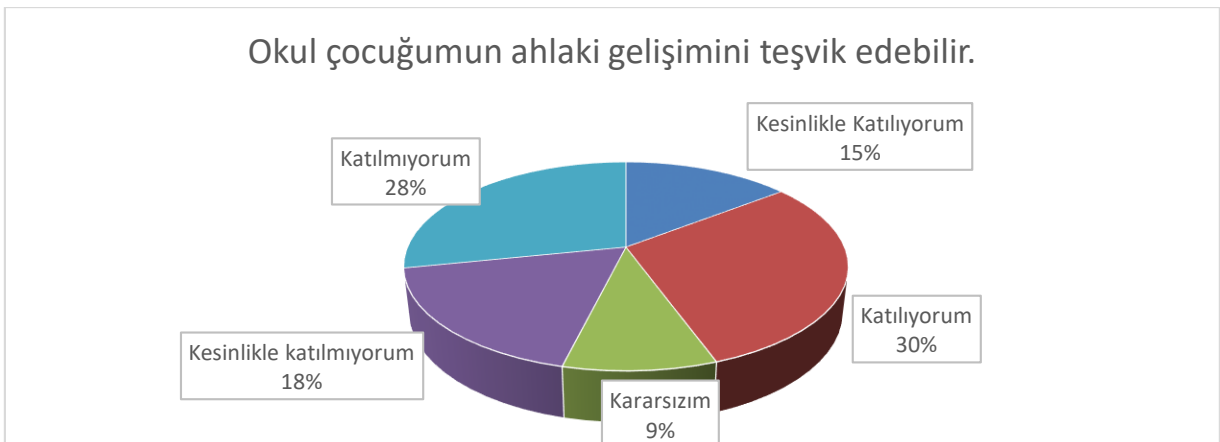
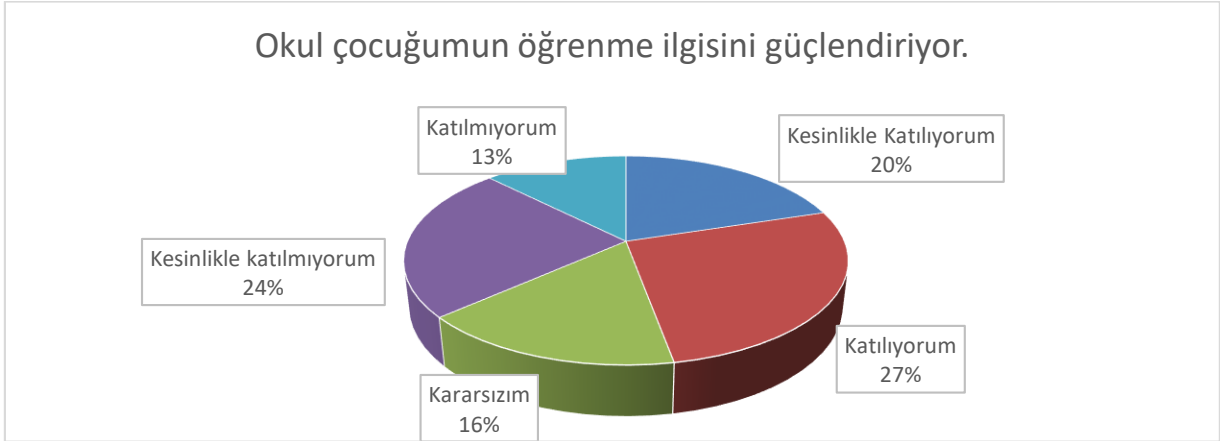
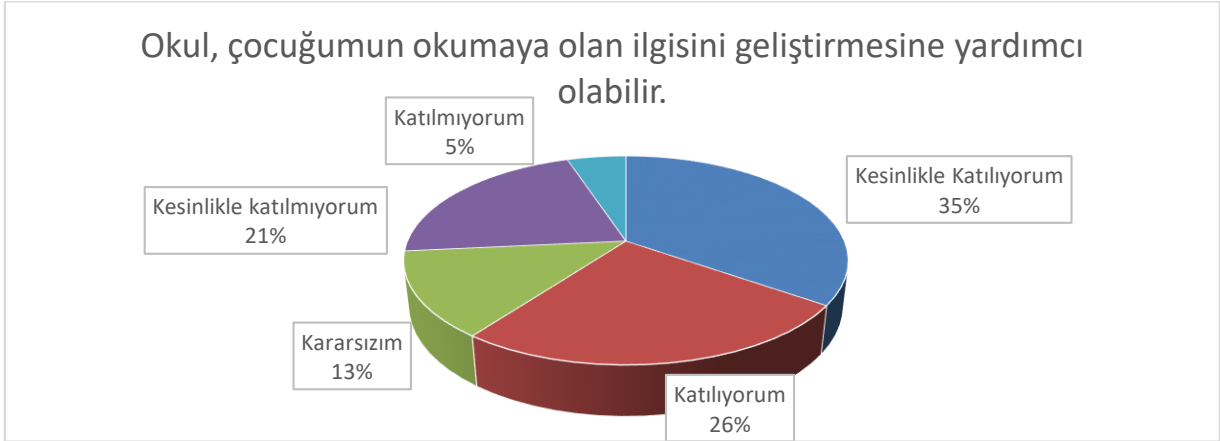




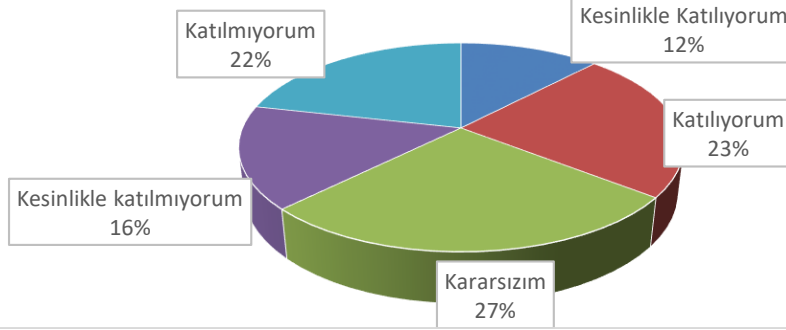
Veli Anketi Sonuçları:



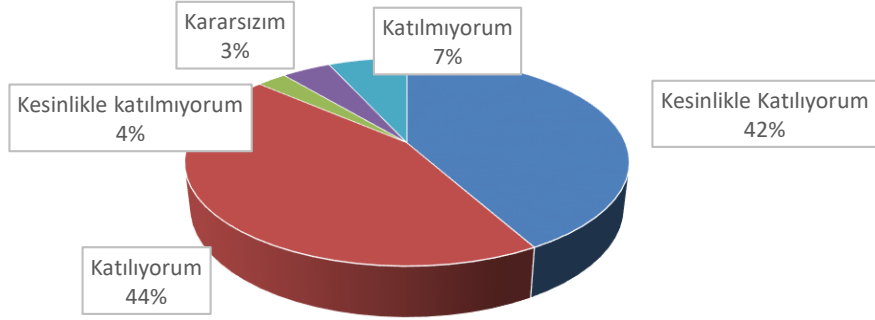




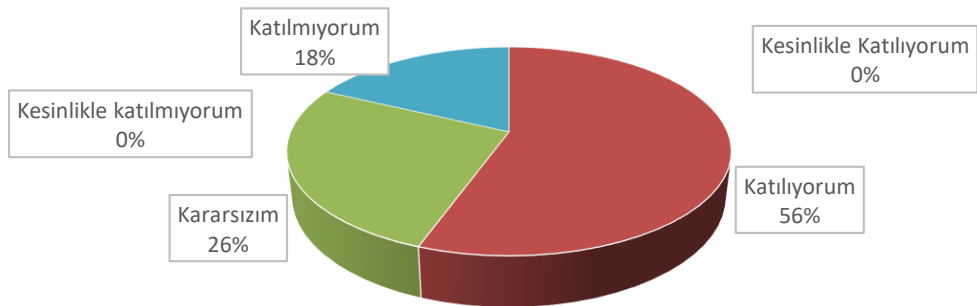
Okulda kullanılan değerlendirme yöntemleri çocuğumun gelişimini tüm yönleriyle anlamama yardımcı oluyor.



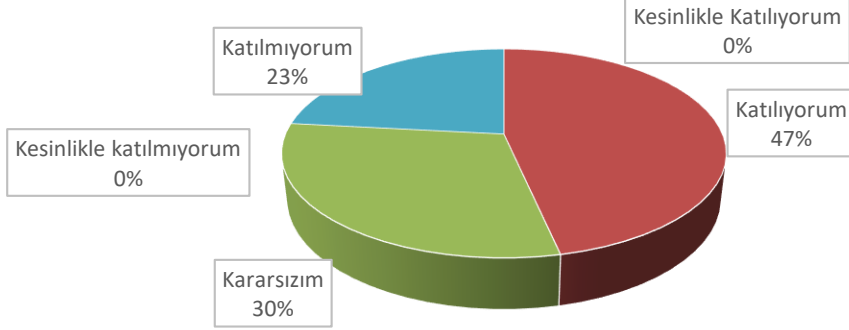
Okul, çocuğumun öğrenme performansı ve gelişimi hakkında beni iyi bilgilendiriyor.



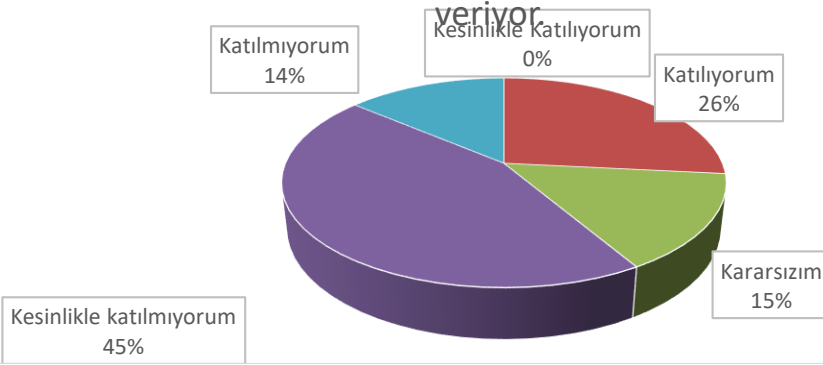
Okul çocuğuma duygusal rahatsızlık ve öğrenme güçlükleri ile karşılaştığında yeterli desteği ve rehberlik sağlar.



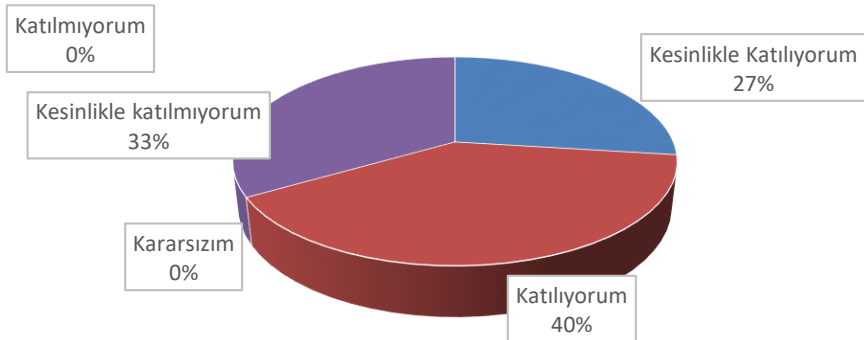
Öğretmenlerin benimle iletişim kurma yöntemlerinden memnunuz.



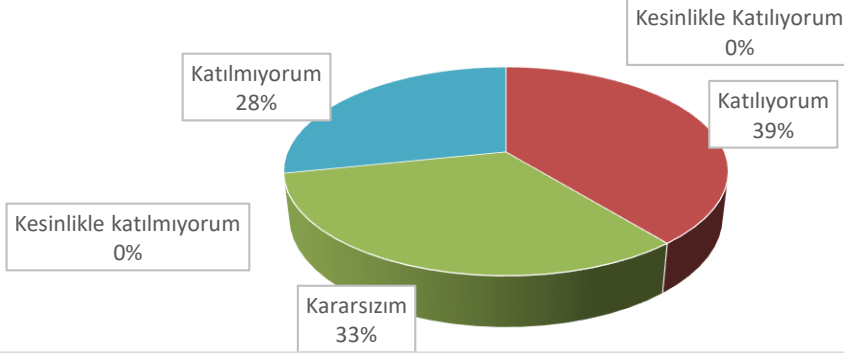
Herhangi bir problem durumunda müdür endişelerime cevap veriyor.



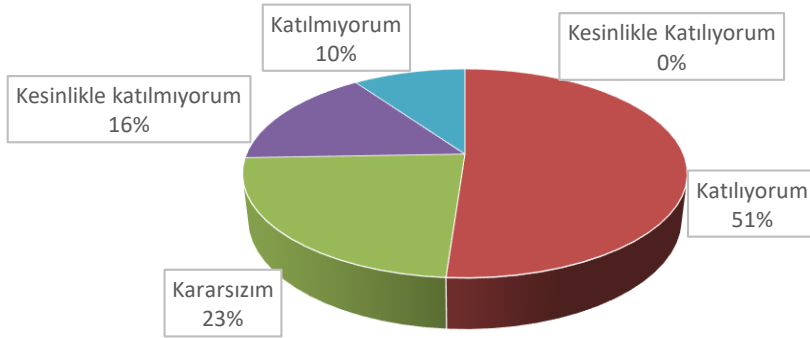
Okulda, velilerin ihtiyaçlarına uygun eğitim faaliyetleri düzenlenir.



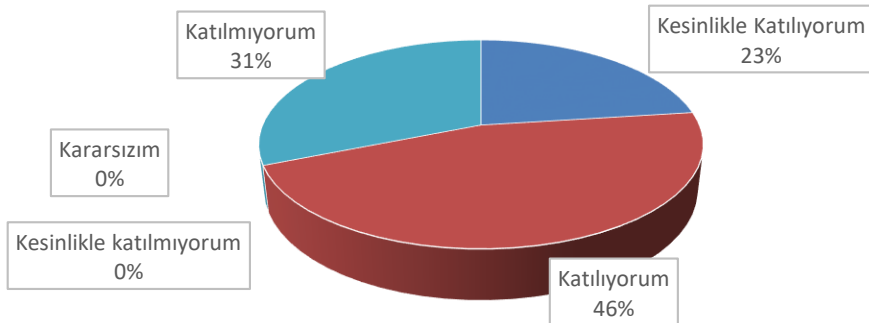
Okul, çocukların gelişimini desteklemek için velilerle iyi bir ilişki kurar.



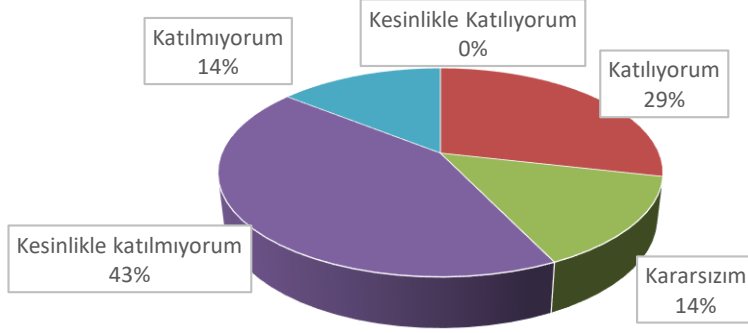
Okul, aktif veli katılımını teşvik eder.



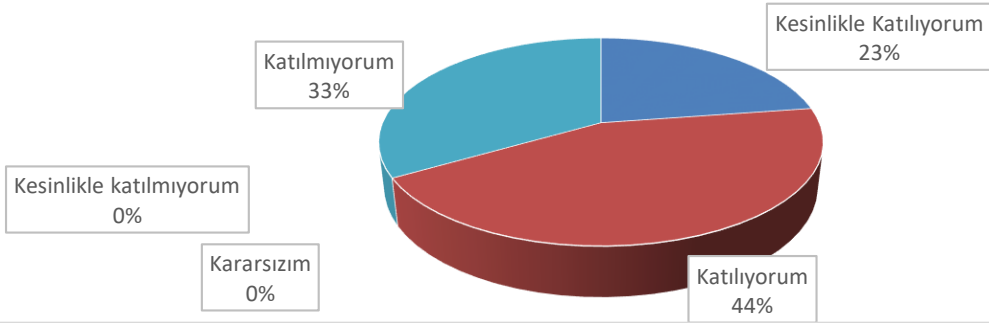
Okulun veli etkinliklerine aktif olarak katılıyorum.



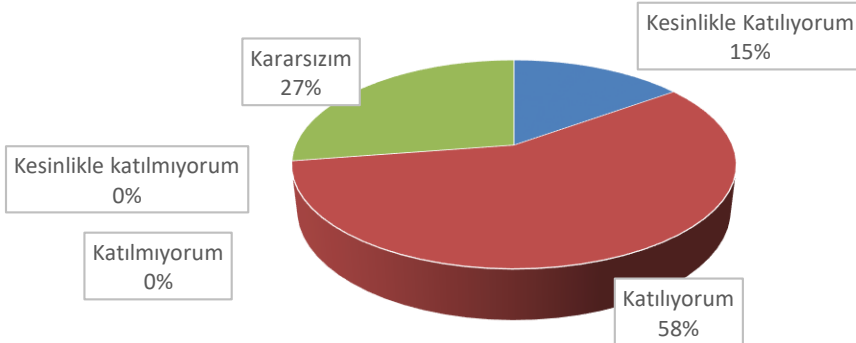
Bir veli olarak okula aidiyet hissediyorum.



Çocuğumun ev ödevlerini tamamlamasını sağlarım.



Çocuğumu okumaya teşvik ederim.

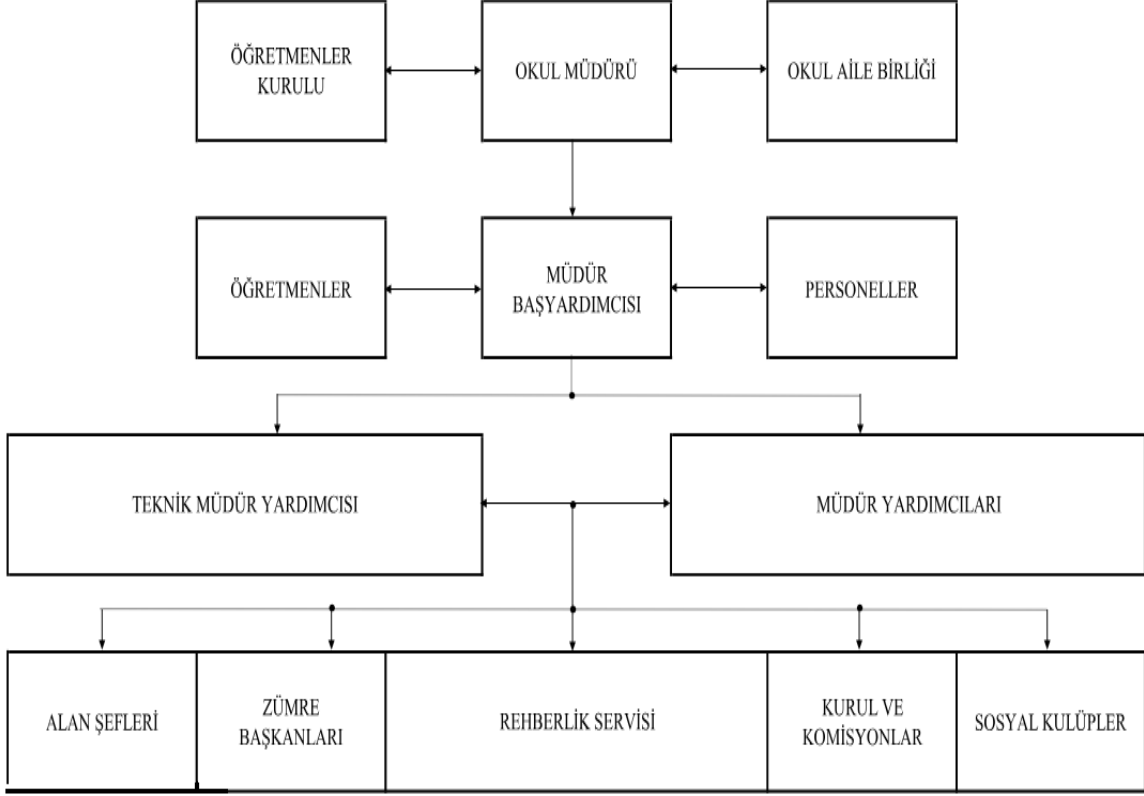




2.7 Kuruluş İçi Analiz

Bu bölümde; teşkilat yapısı, insan kaynaklarının yetkinlik düzeyi, kurum kültürü, teknoloji ve bilişim altyapısı, fiziki ve mali kaynaklara ilişkin analizlere yer verilmiştir.

2.7.1 Teşkilat Şeması



2.7.2 İnsan Kaynakları

Bu bölümde; okulumuz personeline ilişkin nicel veriler ile personelin sahip olduğu niteliklerin analizi yapılmıştır.

Tablo 6. Personel Bilgileri Tablosu

Çalışanın Ünvanı	Norm	Kadro	Görevlendirme / ücretli / geçici işçi	İhtiyaç
Okul Müdürü	1	1	-	-
Müdür Baş Yardımcısı	1	-	1	1
Müdür Yardımcısı	6	4	1	2
Atölye ve Bölüm Şefleri	5	4	1	1
Öğretmenler	56	56	8	8
Yardımcı Hizmetler Personeli	6	1	5	5
Toplam çalışan sayıları	75	66	16	17

Tablo 7. İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süreleri	2024 Yılı İtibarıyla	
	Kişi Sayısı	%
1-4 Yıl	-	-
5-6 Yıl	-	-
7-10 Yıl	-	-
10..... Üzeri	6	100

T.C.
OSMANGAZİ KAYMAKAMLIĞI
Fatih Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü

Tablo 8. Kadrolu/Sözleşmeli Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (Yıl İtibarıyla)

Hizmet Süreleri	Kadın	Erkek	Toplam
1-3 Yıl	1	0	1
4-6 Yıl	4	2	6
7-10 Yıl	2	3	5
11-15 Yıl	6	6	12
16-20	13	4	17
20 ve üzeri	10	5	15
Toplam	36	20	56

Tablo 9. Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı

	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı	Kadrolu	Görevlendirme /ücretli /geçici işçi/ İŞKUR	Toplam
1	Memur	-	-	-	-	-	-	-
2	Hizmetli	3	3	lise	8 yıl 1 yıl 2 yıl 2 yıl 4 yıl	1	5	6
3	Teknisyen	-	1	lise	1 yıl	-	1	1

Tablo 10. Okula tayin ile gelen-giden öğretmen sayıları

	2021	2022	2023	2024
Tayin ile Gelen	5	3	4	3
Tayin ile Giden	4	4	3	2

Tablo 11. Ödül ve ceza alan öğretmen sayıları

	2021	2022	2023	2024
Başarı belgesi alan	64	63	12	5
Ödül alan	1	1	1	1
Ceza alan	0	0	1	0

Tablo 12. Öğretmenlerin ortalama hizmetiçi eğitim süreleri

	2021	2022	2023	2024
Ortalama saat	5	3	8	4

Tablo 13. Okul/kurum Rehberlik Hizmetleri

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri ile İlgili Düzenlenen Eğitim/ Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
2	1	0	1	282	11	38	4	12	2

2.7.3 Teknolojik Düzey

Okulumuzun teknolojik altyapısı ve teknolojik araç düzeyine ilişkin analizi yapılmıştır. Okulumuzda teknolojik gelişmeler sürekli devam etmektedir ve bunların yansımaları eğitimde görülmektedir. Bu teknolojilerin kullanılması ve yaygınlaştırılmasına yönelik olarak internet erişiminin tüm sınıflardaki akıllı tahtalarda ve laboratuvarlardaki tüm bilgisayarlarda verilmesi, bir bilgisayara düşen öğrenci sayısı göstergesinin hızla iyileştirilmesi, bilgi çağında eğitim gereklerinin yerine getirilmesine yönelik projeler yürütülmesi olumlu gelişmelerdir. Donanım kadar önemli olan yazılımların da hızla devreye konulması elbette kaçınılmazdır. Okul Müdürlüğümüz; öğrenci kaydı, öğrenci nakli, personel işlemleri, yazılı iletişim, seminer ve kurs duyuruları, kurum tanıtımları, bilgi edinme ve bilgisayar destekli eğitimde Bakanlığımızın altyapısını kullanmaktadır. Bunların yanı sıra okulumuzda yapılan önemli tüm etkinlikler ve haberler hem resmi okul sitemizden hem de sosyal medya hesaplarımızdan güncel olarak paylaşılmaktadır. Ayrıca okulumuzda etkileşimli tahta tüm sınıflarda bulunmaktadır.

Tablo 14. Teknolojik Araç-Gereç Durumu

Araç-Gereçler	Mevcut Durum	İhtiyaç
Akıllı Tahta	40	2
Bilgisayar	141	6
Fotokopi makinesi	1	5
Yazıcı	20	6
3 boyutlu yazıcı	6	2
Fotoğraf makinesi	1	1

Tablo 15.Fiziki Mekân Durumu

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç
Öğretmen Çalışma Odası	X		1	
Ekipman Odası	X		1	
Kütüphane	X		1	
Rehberlik Servisi	X		1	
Resim Odası	X		1	
Müzik Odası		X		1
Çok Amaçlı Salon	X		1	
Spor Salonu		X		1
Kantin	X		1	
Arşiv	X		1	
Yemekhane		X		1
Mescid	X		1	

2.7.4 Mali Kaynaklar

Okul/Kurumun mali kaynak analizi aşağıda belirtilmiştir. Okulumuzda bütçe işlemleri teknik müdür yardımcımız Sezai DEMİRCİ tarafından yürütülmektedir. Okul Yöneticileri, okul strateji ve ilkelerine uyarlayarak taslak bütçeyi oluştururlar. Okulumuzda finansal ve fiziksel kaynakların yönetimi süreci kapsamında finansal kaynaklar yönetilmektedir. Okulumuzda finans kaynakları yıllık bütçe planına göre oluşturulmaktadır. Giderlerle ilgili düzenlemeler komisyonlar tarafından yapılmaktadır. Okulumuz kâr amacı gütmeyen bir kuruluştur.

Okulumuzun bütçesi, genel bütçe, okul-aile birliği gelirleri, kantin kira geliri, döner sermaye ve proje bütçelerinden oluşmaktadır. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu ile Bakanlık kendi iç kontrol sistemini kurma sorumluluğunu üstlenmiştir. Kaynakların etkin ve verimli kullanılabilmesi için e-taşınır, e-kamu zararı, e-okul bütçeleri, e-istatistik ve e-performans bütçe gibi çeşitli projeler geliştirilmiştir. Projelerden beklenen ortak yarar, kaynakların yerinde, zamanında ve gerçek ihtiyaca dönük olarak kullanılmasıdır. Yıllara göre tahmini kaynak tablosu Tablo 12’de gösterilmiştir.

Tablo 16. Kaynak Tablosu

Kaynaklar	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	675114	1012671	1164571	1339257	1473183	1620501
Okul Aile Birliği	1141524,97	1712286	1969128	2166041	2382645	2620910
Özel İdare	-	-	-	-	-	-
Kira Gelirleri	40675,45	50843	58470	64317	70749	77823
Döner Sermaye	306926,73	460389	529447	582392	640631	704694
Dış Kaynak/ Projeler	5560106,99	8340159	9591182	10550301	11605331	12765864
Diğer	-	-	-	-	-	-
TOPLAM	7624348,14	11576348	13312798	14702308	16172539	17789792

Tablo 17. Gelir-Gider Tablosu

YILLAR	2021		2022		2023	
	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER
Temizlik	305448	30152	459663	40225	675114	67911

*T.C.
OSMANGAZI KAYMAKAMLIğI
Fatih Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi M¼d¼rl¼đ¼*

K¼¼¼k Onarım	180544	272447	399600
Bilgisayar Harcamaları	11477	17556	24557
B¼ro Makinaları Harcamaları	4193	6501	9917
Telefon	1698	2503	3661
Elektrik-su-doğalgaz	71149	110736	179253
Kırtasiye	6235	9695	14640
GENEL TOPLAM	305448	459663	675114

2.7.5 İstatistik Veriler

- Öğrenci durumu verileri

Tablo 18. Yıllara göre öğrenci sayıları

Sınıfı/Öğrenci sayısı	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024
Anasınıfı	22	21	28	30
9.sınıf	152	125	152	298
10.sınıf	146	134	98	135
11.sınıf	104	141	114	94
12.sınıf	94	96	120	112
MESEM	-	53	74	76
Açık öğretim	24	22	18	9
TOPLAM	542	592	604	754

Tablo 19. Yıllara göre sınıf mevcudu istatistikleri

Sınıfı/Öğrenci sayısı	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024
Ortalama sınıf mevcudu	25	23	24	28
Mevcudu en fazla olan sınıf mevcudu	39	41	38	48
Mevcudu en az olan sınıf mevcudu	11	14	17	16
Kaynaştırma öğrencisi sayısı	21	22	29	37

- Öğrenci kursları (DYK)

Tablo 20. Yıllara göre okul kursları istatistikleri

	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024
Kurs açılan ders sayısı	4	4	4	-
Katılan öğrenci sayısı	28	33	42	-
Görev alan öğretmen sayısı	4	4	4	-

T.C.
OSMANGAZİ KAYMAKAMLIĞI
Fatih Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü

- Okulumuzun akademik başarısı

Tablo 21. Yıllara göre öğrenci başarı istatistikleri ve sınıf geçme oranları

	2020-2021	2021-2022	2022-2023
YKS başarı sağlayan öğrenci sayısı	17 önlisans 3 lisans	9 önlisans 2 lisans	8 önlisans 4 lisans
YKS başarı sağlayan öğrenci sayısının mevcuda oranı	%11	%21	%20
Sınıfını doğrudan geçen öğrenci sayısı/mevcuda oranı	%74	%72	%76

- Okulumuzda defile, bilim fuarı, kermes, anma günleri ve çeşitli kutlamalar, belirli gün ve haftaların geneli için etkinlikler düzenlenmektedir. Pandemi döneminde etkinlik yapılamamış ancak okulumuzda maske dikilmiş, bunun için öğretmen ve öğrenciler okula gelmiştir.

Tablo 22. Yıllara göre etkinlik istatistikleri

	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024
Düzenlenen faaliyetlerin (kutlamalar, anma günü, kermes vb.) sayısı	-	16	76	78
Düzenlenen faaliyetlerde görev alan öğretmen sayısı	-	67	64	69
Katılan öğretmen yüzdesi	-	%82	%89	%85
Düzenlenen faaliyetlere katılan öğrenci sayısı	-	685	5862	5466
Katılan öğrenci	-	%58	%63	%64

T.C.
OSMANGAZİ KAYMAKAMLIĞI
Fatih Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü

yüzdesi				
Düzenlenen faaliyetlere katılan veli sayısı	-	28	542	568
Katılan veli yüzdesi	-	%8	%4	%9

- Okul/kurumda düzenlenen kültürel geziler, resim ve fotoğraf sergileri gibi kültürel faaliyetler

Tablo 23. Yıllara göre kültürel faaliyet istatistikleri

	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024
Kültürel faaliyetlerin (gezi, sergi vb.) sayısı	-	17	43	45
Kültürel faaliyetlerde görev alan öğretmen sayısı	-	18	62	61
Katılan öğretmen yüzdesi	-	%78	%92	%85
Kültürel faaliyetlere katılan öğrenci sayısı	-	294	5862	5466
Katılan öğrenci yüzdesi	-	%64	%69	%71
Kültürel faaliyetlere katılan veli sayısı	-	25	542	568
Katılan veli yüzdesi	-	%12	%8	%7

- Okul/kurumun bilimsel araştırmaları

Tablo 24. Yıllara göre proje ve patent/tasarım/faydalı model istatistikleri

	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024
Bilimsel	Tübitak 4006	Tübitak 4006	Teknofest 8	Teknofest 14

T.C.
OSMANGAZİ KAYMAKAMLIĞI
Fatih Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü

araştırma proje sayısı	proje fuarı 13 bilimsel araştırma projesi	proje fuarı 16 araştırma projesi	bilimsel araştırma projesi	bilimsel araştırma projesi, TÜBİTAK proje yarışması 7 proje
Patent, tasarım, faydalı model	1 tasarım	1 tasarım	1 tasarım 1 faydalı model	2 tasarım

- Okul/kurumun bilimsel yayınları

Tablo 25. Yıllara göre öğretmenlerin bilimsel faaliyet istatistikleri

	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024
Tez, Bilimsel Makale	1 tez	1 tez 1 makale	1 tez 1 makale	1 tez

- Spor kulübü faaliyetleri

Pandemi senesine kadar takım sporları turnuvalarına katılmamıza rağmen pandemiden kaynaklı olarak o seneden itibaren, okul içinde futsal, voleybol ve basketbol gibi takım sporları turnuvaları düzenlenmiş, ancak okullararası faaliyetler için takım oluşturulamamıştır. Bundan dolayı lisanslı öğrencimiz yoktur.

Tablo 26. Yıllara göre spor faaliyet istatistikleri

	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024
Takım oluşturulan branşlar	-	-	-	-
Antrenör sayısı	-	-	-	-
Lisanslı öğrenci sayısı	-	-	-	-
Okulda düzenlenen spor turnuvası sayısı	-	2	4	5
Mezun olduktan sonra spora devam eden öğrenci sayısı	2	4	3	6

T.C.
OSMANGAZİ KAYMAKAMLIĞI
Fatih Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü

- Öğrenci devam durumu

Tablo 27. Öğrencilerin devam-devamsızlık istatistikleri

	2020-2021	2021-2022	2022-2023
öğrencilerin devamsızlık ortalaması	-	8	11
devamsızlıktan kalan öğrenci sayısı	-	119	128
önceden devamsız olup da devamı sağlanan öğrenci sayısı	-	19	21

- Sosyal kulüplerin çalışması (kurulan sosyal kulüpler ve bunların gerçekleştirdiği projeler),

Tablo 28. Yıllara sosyal kulüplerin faaliyet istatistikleri

Sosyal kulüpler/Proje sayıları	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024
Demokrasi, insan hakları ve yurttaşlık kulübü	22	32	55	41
Geleneksel sanatlar kulübü	24	51	33	21
Sosyal yardımlaşma ve dayanışma kulübü	26	34	27	36
Kütüphanecilik kulübü	14	24	19	16
Afete hazırlık kulübü	29	57	53	40
Spor kulübü	12	19	32	27
Bilim ve teknoloji kulübü	11	13	12	25
Medeniyet,	17	14	55	41

T.C.
OSMANGAZİ KAYMAKAMLIĞI
Fatih Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü

düşünce ve değerler kulübü				
Yeşilay, sağlık, temizlik ve beslenme kulübü	9	13	39	44
Enerji verimliliği ve çevre koruma kulübü	15	26	19	22
Gezi tanıtma ve turizm kulübü	17	38	27	21
Akıl ve zeka kulübü	-	-	14	-
Hayvan koruma kulübü	-	-	16	-
Dyned kulübü	13	26	-	-
Sivil savunma kulübü	14	18	-	-

- Personel devam durumu (personelin sevk alma durumu, zorunlu izinler hariç alınan izin süreleri, sevk alma sıklığı-haftalık sevk sayısı-alınan rapor sayısı),

Tablo 29. Personel devam durumu istatistikleri

	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024
zorunlu izinler hariç haftalık alınan ortalama izin süreleri,	0,5	0,3	0,6	0,4
sevk alma sıklığı (haftalık sevk sayısı)	2,1	2,6	2,8	2,4
alınan rapor sayısı	64	96	105	98

T.C.
OSMANGAZİ KAYMAKAMLIĞI
Fatih Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü

- Rehberlik hizmetleri (yararlanan öğrenci sayısı ve diğer faaliyetleri),

Tablo 30. Rehberlik servisi faaliyet istatistikleri

	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024
Yararlanan öğrenci sayısı	120	255	298	326
Diğer faaliyetleri	Seminer ve bilgilendirme çalışmaları	Seminer ve bilgilendirme çalışmaları	Seminer ve bilgilendirme çalışmaları	Seminer ve bilgilendirme çalışmaları

- Engelli öğrenciler için kolaylaştırıcı çalışmalar (engelli öğrencilerin sayısı ve engel çeşitleri ile bunların yaşamını kolaylaştırmak için alınan önlemler),

Tablo 31. Yıllara göre engelli öğrenci istatistikleri

	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024
engelli öğrencilerin sayısı	4 zihinsel 1 işitme	6 zihinsel 2 işitme 1 görme	7 zihinsel 3 işitme 1 bedensel 1 görme	13 zihinsel 3 işitme 1 bedensel 1 görme

- Okulun dış çevre tarafından düzenlenen faaliyet ve projelere katılma ve bu projelerden yararlanma durumu

Tablo 32. Yıllara göre dış çevre faaliyet ve proje istatistikleri

	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024
Dış çevre tarafından düzenlenen faaliyet ve projelere katılma ve bu projelerden yararlanma durumu	BEBKA projesi, PİKTES projesi, TÜBİTAK 4006 projesi	BEBKA projesi, PİKTES projesi, TÜBİTAK 4006 projesi	SEUP projesi, PİKTES projesi, TÜBİTAK 4006 projesi, e-twinning projesi	SEUP projesi, PİKTES projesi, ERASMUS+ projesi, e-twinning projesi	SEUP projesi, PİKTES projesi, e-twinning projesi

T.C.
OSMANGAZİ KAYMAKAMLIĞI
Fatih Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü

- Okul/kuruma ulaşım, okulumuz merkez Osmangazi ilçesinde olup il merkezine 2km uzaklıktadır. Okulumuza ulaşım hem servisle hem de toplu taşımayla sağlanmaktadır. 19/D Çekirge-Devlet Hastanesi, 5/A Çiftehavuzlar-Devlet Hastanesi, B/2D Fatih Mahallesi-Heykel, B/2A Bursaray Merinos Ring otobüsleri ile Heykel-Fatih taksi dolmuşları okulumuza ulaşım için kullanılabilir. 43/A Uludağ Üniversitesi-Veysel Karani veya B/2C Kent Meydanı Çiftehavuzlar otobüslerinden Çelebi Mehmet Blv 1 durağında inilip 2 dakika yürünerek de okulumuza ulaşılabilir. Yalova Yolu otobüs ve minibüsleri kullanılarak da Metro Market durağından 10 dakikada yine okulumuza ulaşılabilir.
- Fiziki mekânlar: Okulumuzda spor salonu bulunmamaktadır. Çok amaçlı salon, bölüm laboratuvarları, sınıflar, idari odalar, öğretmenler odası, danışma yenilenmiştir ve kullanıma uygun durumdadır. Binanın dış ve iç yalıtımı yapılmıştır.

Tablo 33. Yıllara göre çok amaçlı salon kullanım istatistikleri

	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024
Çok amaçlı salon haftalık kullanım sıklığı	-	5	5	6

- Kantin: Kantin kiralık olarak işletilmektedir. İhtiyacı karşılamaktadır. Öğrenciler öğle arasında dışarıya bırakılmamaktadır. Kantinin okula getiri miktarı yıllık toplam olarak tabloda verilmiştir.

Tablo 34. Yıllara göre kantin kira miktarları

	2020	2021	2022	2023	2024
Yıllık kira toplamı	11580 TL	7530 TL	27607 TL	40675 TL	38446 TL

- Isınma durumu: okulda ısınma doğalgaz ile sağlanmaktadır. Tam ısınma sağlanabilmektedir. Kalorifer görevlisinin kaloriferci sertifikası bulunmaktadır.
- Sivil savunma çalışmaları: Okulumuzda yangın tüpü 14 orta boy 1 büyük boy yangın tüpü tüm koridorlarda ve laboratuvar katlarının baş ve sonlarında bulunmaktadır. İkaz alarm zili, elektrik tertibatının kontrolü, baca temizliği, kalorifer kazanının temizliği her yıl düzenli olarak yapılmaktadır. Okulumuzda her yıl çok sayıda tatbikat yapılmaktadır.

Tablo 35. Yıllara göre tatbikat istatistikleri

	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024
Afet (yangın, deprem vs.) tatbikat sayısı	1	2	3	3

- Diğer araç ve gereçler

Okulumuzda tüm bölümlerde toplam 141 bilgisayar kullanılmaktadır. Bilişim Teknolojileri Alanımızda 3 bilgisayar atölyesi, 1 baskı atölyesi; bunun yanında 4 yazıcı ve 3 adet 3 boyutlu yazıcı bölümümüzde bulunmaktadır. DÖSE çalışmaları kapsamında bardak, tişört ve reklam malzemeleri üretilip satılmaktadır.

Çocuk Gelişimi ve Eğitimi Alanımızda bölümümüze ait 3 atölyemizin yanı sıra; DÖSE çalışmaları kapsamında kurumumuzun bünyesinde uygulama anaokulumuz bulunmaktadır.

Muhasebe ve Finansman Alanımızda 3 bilgisayarlı muhasebe atölyesi bulunmakta olup, Zirve ve ETA programları kullanılmakta ve öğretilmekte; Office programları ile on parmak F klavye eğitimi verilmektedir.

Moda Tasarım Teknolojileri Alanımızda 4 üretim atölyesi 1 bilgisayarlı kalıp atölyesi; bunun yanında 15 düz dikiş, 7 overlok, 3 reçme ve 4 takım paskaralı sanayi tipi ütü bulunmaktadır. Ayrıca DÖSE çalışmaları kapsamında ev tekstili, kadın ve çocuk giyimi, tadilat ve tamirat dahil hazır giyim ürünleri üretilip satılmaktadır.

Güzellik Hizmetleri Alanımızda 3 güzellik alanı atölyesi, cilt bakım ünitesi, zayıflama ve vücut bakım ünitesi, lazer epilasyon ünitesi, iğneli epilasyon cihazı bölümümüzde bulunmaktadır. Ayrıca DÖSE çalışmaları kapsamında cilt bakımı, lazer epilasyon, zayıflama, el ve ayak bakımı, saç boyama, kaş ve kirpik bakımları yapılmaktadır.

- Okul/kurumun yaptığı benzer okullarda olmayan ya da öncülüğünü okulun yaptığı diğer okullara da örnek olan çalışmalar, çevreye bu okuldan yayılan başarılı uygulamalar

Tablo 36. Okul olarak örnek çalışma ve projelerimiz

Örnek Proje veya Çalışmalarımız	
1- Şehit aileleri bizim de ailemiz	Şehrimizde bulunan şehit aileleri gönüllü öğretmen ve öğrencilerimiz tarafından 2-3 haftada bir ziyaret edilmekte ve böylece yanlarında olmaya çalışılmaktadır.
2- Sınav yerleşim sistemi	Kendi orijinal yazılımımız olan uygulama sayesinde

T.C.
OSMANGAZİ KAYMAKAMLIĞI
Fatih Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü

	sınavlarda öğrencilerin ve öğretmenlerin sınıflara dağıtımını yazılım tarafından olarak sağlanmakta, sınıf ve öğrenci listeleri çıkmaktadır.
3- ÖDS (Öğrenci Değerlendirme Sistemi)	Bilişim bölümümüz tarafından kendi orijinal yazılım projemiz olup, Bilişim Teknolojileri alan öğretmenlerimiz tarafından yazılan okulumuza ait yazılımımız sayesinde öğrencilerimiz anlık olarak takip edilmekte, eksikleri belirlenip desteklenmektedir. Böylece öğrencilerimizin gelişimi için teknolojiden destek alınmakta, sürekli daha iyiye ulaşmaya gayret edilmektedir.
4- Ayın öğrencisi- ayın sınıfı projesi	Okulumuz idare ve öğretmenleri arasında ders içerisindeki katılımına, hal ve hareketlerine bakılarak yapılan oylama sonucunda öğrencilerimizden bir tanesi her ay ayın öğrencisi seçilmektedir. Sınıflarımızdan bir tanesi ise temizlik, düzen ve tertip açısından incelenerek ayın sınıfı seçilmektedir.
5- Moda defilesi	Moda tasarımı alanımız sene sonunda öğrencilerimizin elinden çıkan eserleri muhteşem bir defileyle sergilemektedir
6- Limon Şenliği	Her yıl kasım ayında okulumuzda “Limon Şenliği” düzenlenmektedir. Bu kapsamda öğrencilerle limon çimlendirme etkinliği, kompost yapımı, fidan dikimi gibi faaliyetler yapılmaktadır. Öğrenciler okul bahçesinde şarkılar eşliğinde dans ederek limon şenliği etkinliğini coşkuyla kutlamaktadır.
7- UMUT projesi	Umut projesi kapsamında durumu olmayan öğrencilerimize burs sağlıyoruz
8- Hasta çocuklara destek	Şevket Yılmaz E.A. Hastanesindeki çocuk hastalara Çocuk Gelişimi Alanı öğretmen ve öğrencilerimiz moral etkinlikleri düzenleme projesi
9- YKS denemeleri	Her ay düzenli olarak öğrencilerimize ücretsiz deneme yapılmaktadır.
10- Geleneksel resim sergisi	Her yıl sene sonunda, resim atölyemizde öğrencilerimiz tarafından tuval üzerine yağlı boya ile sene boyunca yapılan resimler Bursa'nın önemli mekanlarında sergilenmektedir.
11- Kitap kumbarası	Okulumuzda bulunan kitap kumbaralarında gönüllü öğrencilerin getirdiği kitaplar toplanmaktadır.

- Okul/kurumun iş birliği yaptığı kurum ya da kişiler, okulda ya da okulca düzenlenen panel, konferans vb. sunumlar,

Tablo 37. Yıllara göre panel ve konferans istatistikleri

T.C.
OSMANGAZİ KAYMAKAMLIĞI
Fatih Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü

	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024
Panel, konferans vs sayısı	-	15	56	64

- Okul/kurumun öncülük ettiği iyi işler, organizasyonlar, aldığı ödüller belirtilir.

SEUP II (Mesleki ve Teknik Eğitim Yoluyla Sosyal ve Ekonomik Uyum Projesi) Avrupa Birliği projesi de yine okulumuzda yapılmaktadır. Bu projeye geçici koruma altındaki Suriyelilerin ve yerli öğrencilerimizin sosyal ve ekonomik uyumunu, istihdam edilebilirliklerini ve yeterliliklerini iyileştirerek mesleki eğitime teşvik edilmektedir.

PIKTES+ (Türk Eğitim Sisteminde Çocuklar İçin Kapsayıcı Eğitimin Desteklenmesi Projesi) de yine okulumuzda uygulanmaktadır.

Bursa İl Milli Eğitim Müdürlüğü **ERASMUS+ Mesleki Eğitim 2021** Konsorsiyumu kapsamında Bilişim Teknolojileri öğrencilerimiz Avrupa'ya gönderilmiştir.

e-Twinning “**2021 Ulusal Kalite Etiket ödülü**” ve “**2022 Avrupa Kalite Etiket ödülü**”nü almış bulunmaktayız. Yine e-Twinning kapsamında okulumuzda yapılmakta olan 9 projemiz devam etmektedir. e-Twinning projelerinde ana konsept, okulların Avrupa'nın başka yerlerindeki başka okullarla birlikte çalışmalar gerçekleştirmesidir. Fatih Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi olarak Avrupa'nın çeşitli yerlerinde proje ortaklarımız bulunmaktadır. Ayrıca bu çerçevede öğretmenlerimiz 2024 Ulusal e-Twinning çalışmaya davet edilmiştir.

Bursa Eskişehir Bilecik Kalkınma Ajansı (BEBKA) ile olan “**Nitelikli Eleman Kaliteli Yaşam**” projesiyle sanayiden teknolojiye birçok sektörün ihtiyaç duyduğu ve ülkemizin geleceğine yön verecek kalifiye personel yetiştirmeyi hedefleyen mesleki ve teknik lisemiz; gerek fiziksel koşulları ve altyapısı ile gerekse güçlü eğitimci kadrosuyla her geçen gün gelişme kaydetmektedir.

4006 TÜBİTAK Bilim Fuarları Destekleme Programı kapsamında artık geleneksel hale gelen bilim fuarlarımız TÜBİTAK desteğiyle her yıl düzenlenmektedir.

Sıfır atık projesi kapsamında çevremizi koruma çalışmalarımız ile **Sıfır Atık Okulu** sertifikamızı almış bulunmaktayız.

T.C. Sağlık Bakanlığı ve T.C. Milli Eğitim Bakanlığı arasında imzalanan protokol gereği Bursa İl Halk Sağlık Müdürlüğü ve İl Milli Eğitim Müdürlüğünce denetlenen okulumuz '**BEYAZ BAYRAK**' ve '**BESLENME DOSTU OKUL SERTİFİKASI**' almaya hak kazanmıştır. **Okulum Temiz Projesi** kapsamında Hijyen Şartlarının Geliştirilmesi, Enfeksiyon Önleme ve Kontrolü konusunda kontrol ve denetimlerimiz ayrıntısıyla yapılmaktadır.

2.8 Çevre Analizi (PESTLE)

Çevre analiziyle okul/kurum üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyo-kültürel, teknolojik, yasal çevresel dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanmıştır.

Tablo 38. PESTLE Analiz Tablosu

Politik-Yasal etkenler	Ekonomik etkenler
<ul style="list-style-type: none">• Kalkınma Planı ve Orta Vadeli Program,• Bakanlık, il ve ilçe stratejik planlarının incelenmesi,• Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi,• Öğrencilerin yasal hakları ve sorumlulukları• Personelin yasal hak ve sorumlulukları, görevleri• Milli Eğitim uygulamaları• Oluşturulması gereken kurul ve komisyonlar,• Okul/kurum çevresindeki politik durum.	<ul style="list-style-type: none">• Okul/kurumun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu,• İş kapasitesi,• Okul/kurumun gelirini arttırıcı unsurlar,• Okul/kurumun giderlerini arttıran unsurlar,• Tasarruf sağlama imkânları,• İşsizlik durumu,• Mal-ürün ve hizmet satın alma imkânları,• Kullanılabilir bütçe• Velilerin genel gelir durumu• Yerel kuruluşların katkıları
Sosyokültürel etkenler	Teknolojik etkenler
<ul style="list-style-type: none">• Kariyer beklentileri,• Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmeleri,• Aile yapısındaki değişimler (geniş aileden çekirdek aileye geçiş, erken yaşta evlenme vs.),• Nüfus artışı,• Göç,• Nüfusun yaş gruplarına göre dağılımı,• Hayat beklentilerindeki değişimler (Hızlı para kazanma hırsı lüks yaşama düşkünlük, kırsal alanda kentsel yaşam),• Beslenme alışkanlıkları,• Değerler, mesleki etik kuralları vb.• Çalışan ebeveyn sayısının artması	<ul style="list-style-type: none">• Okul/kurumun teknoloji kullanım durumu• e- Devlet uygulamaları,• Dijital Platformlar üzerinden uzaktan eğitim imkânları,• Okul/kurumun sahip olmadığı teknolojik araçlar• Personelin ve öğrencilerin teknoloji kullanım kapasiteleri,• Personelin ve öğrencilerin sahip olduğu teknolojik araçlar,• Teknoloji alanındaki gelişmeler• Teknolojinin eğitimde kullanımı• e-okul• e-öğrenme, internet olanakları,• Okulun sahip olmadığı teknolojik araçlar• Çalışan ve öğrencilerin teknoloji kullanım kapasiteleri,• Okulun yeni araçlara sahip olma imkânları,
Çevresel Etkenler	

*T.C.
OSMANGAZİ KAYMAKAMLIĞI
Fatih Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü*

- Hava ve su kirlenmesi,
- Toprak yapısı,
- Bitki örtüsü,
- Doğal kaynakların korunması için yapılan çalışmalar,
- Çevrede yoğunluk gösteren hastalıklar,
- Doğal afetler (deprem kuşağında bulunma, Covid19, kene vakaları vb.)
- Hava olayları (lodos)

2.9 Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi

Okul/kurumun güçlü ve zayıf yönleri ile okul/kurum dışında oluşabilecek fırsatlar ve tehditler belirlenmiştir. Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir. Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır

Tablo 39. GZFT Analizi

İç Çevre	
Güçlü Yönler	Zayıf Yönler
Öğretmen kadrosunun iyi olması	Devamsızlık ve geç gelme oranının yüksek olması
Öğrenci-öğretmen – idareci iletişimin iyi olması	Sosyal faaliyet alanlarının yeterli olmaması (spor salonu, resim ve müzik odası vb.)
Akıllı tahtaların ve diğer teknolojilerin verimli bir şekilde kullanılması	Sosyal, sportif ve kültürel faaliyetler için uygun boş saatler olmaması
Öğretmen kadrosunun sürekliliği	Öğrencilerin okul ile ilgili kararlara katılamaması
Öğretmenlerin tecrübeli oluşu	Aşırı nüfus hareketliliğinden dolayı öğrencinin okula devamının sağlanmasında iletişimde sorunlar yaşanması
Öğrencilerin sosyal aktivitelere karşı ilgili olması	Öğrencilerin okulun internet ve bilgisayarlarından yeterince faydalanamaması
Rehberlik hizmetlerinin iyi çalışması ve öğrenci memnuniyeti	Kantinin küçük olması, kantin yiyeceklerinin çeşit azlığı
Demokratik bir eğitim ortamının olması	Öğrencilerin kullanımı için bilgisayar ve yazıcıların olmaması
Öğrenci ve öğretmen arasındaki karşılıklı güven	Öğrencinin akademik kariyer motivasyonunun düşük olması
Okulumuzun temiz ve düzenli olması	Öğrencilerin ailevi sorunlarının çok olması
Okulumuzda yerel projelerin sayısının fazla olması	Uluslararası projelere katılan öğrenci ve öğretmenlerin olmaması
Düzenli toplantılarla işbirliklerinin artırılması,	Aşırı ve kontrolsüz göç almasıyla nüfusun artması
Sosyal ve kültürel faaliyetlerin yoğun olması.	Okul terk oranlarının yüksek olması,
Merkezi bir konumda olmak	Velilere yeterli rehberliğin yapılamaması
İletişime açık olan birey yönetici kadrosunun olması	Okullarda güvenlik eksiklerinin olması

T.C.
OSMANGAZI KAYMAKAMLIĞI
Fatih Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü

Yenilenen ve zenginleşen okul kütüphanesi olması	Hizmet içi eğitime katılan öğretmen sayısının az olması
Ulaşımın kolay sağlanması	Öğrencilerin temel liselere geçmek istemesi,
İşbirliği yapılabilecek kurum sayısının fazla olması	Kurslara öğrenci devamlılığının sağlanamaması
Büyükşehir ve Osmangazi Belediyesinin eğitime verdiği desteğin fazla olması	Farklı kültürlerden gelen öğrenci profili
Teknolojik altyapının güçlü olması,	Akademik başarının istenilen düzeyde olmaması
Mali kaynakların profesyonelce yönetimi ve ihtiyaçların günün şartlarına göre planlanması	Bazı velilerin öğrenci ve okullara karşı ilgisiz olması
	Mesleki eğitimde sanayi işbirliğinin yeterli düzeyde olmaması
	Okulumuzun fiziki yönden yetersiz olması
	Mesleki eğitimde sanayi işbirliğinin yeterli düzeyde olmaması
Dış Çevre	
Fırsatlar	Tehditler
Ulaşımı kolay merkezdeki ilçe olması	Teknolojinin olumsuz kullanımı
Sanayi şehri olması	Öğrencilerin kötü alışkanlıklarının olması
Yükseköğretim çeşitliliğinin fazla olması	İlçe'nin yoğun göç alması
Ortaöğretimde okul çeşitliliği	İlçe merkezinde okul ve arsa yetersizliği
Eğitim kadrosunun Osmangazi'yi tercih etmesi,	Nüfus yoğunluğunun fazla olması
Güçlü STK'ların olması	Sınav merkezli bir eğitim anlayışının ağırlıklı olması
Bursa'nın sanayi, teknoloji ve turizm şehri olması	Teknolojik gelişmelerin öğrenciler üzerindeki olumsuz etkisi
Bursa'nın sanayi şehri olmasının istihdama etkisi	Suç oranı ve şiddet eğiliminde artış olması
Geçmişten gelen köklü kurumların olması	Göç sebebiyle sosyal uyum problemi olması
Coğrafi konum olarak avantajlı olması	Parçalanmış ailelerin çok olması
Yerel yönetimlerin kurumlarımıza katkılarının olması	Sosyal ağlar, internet, TV vs. öğrencileri ve toplumu ahlaki yönden tehdit etmesi
Hayırseverlerin yardım ve bağışlarının olması	Ailelerin ekonomik durumlarının kötü olması
Ulusal ve Uluslararası hibe fonlarının varlığı	Ailelerin duygusal açıdan desteklenmemesi
Teknolojik altyapıdaki gelişmenin eğitimde uygulanabilir olması	Yaşlarına uygun olmayan ve şiddet içeren TV programları yüzünden değişen öğrenci ve veli profilinin olması

Tarihi, doğal ve kültürel yapının zengin olması	Demografik yapıdaki sosyolojik, ekonomik ve kültürel farklılıklar
Bilgiye ulaşmanın teknoloji sayesinde kolaylaşmış olması	Çevre kirliliği ve çarpık yapılaşmanın olması
İlimizde üç üniversite olması	Velinin öğretmene ve kuruma çok müdahale etmesi
Çevre duyarlılığının sürekli artıyor olması	İlimizin deprem bölgesinde olması

2.10 Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Okulumuz stratejik plan ekibi tarafından okulun tüm paydaşlarına uygulanan GZFT ve PEST analizleri değerlendirmelerinde ortaya çıkan sonuçlar, okulumuzda sorun ve gelişim alanlarını ortaya çıkarmış ve stratejik planımızın hazırlamada yol gösterici olmuştur.

Buna göre okulumuzun iyi bir öğretmen kadrosuna sahip olması, bu kadronun sürekli oluşu okulumuzun en güçlü yönlerindedir. Bu kadroda bulunan öğretmenler öğrencilerin hem sosyal hem de akademik anlamda gelişmeleri için çaba sarf etmektedirler. Öğrencilerin istekli olması, öğretmen ve öğrenci diyalogunun iyi olması (okul imkânları kısıtlı olsa da) bu çalışmalarını organize etmeyi kolaylaştırmaktadır. Okulumuzun katıldığı yerel, ulusal yarışmalar ve projeler öğrencilerimizin gelişimi için uygun araçlardır ve bu çalışmalara katılmaya gönüllü öğrencilerimizin çokluğu memnuniyet vericidir. Okulumuzda bulunan akıllı tahtalar eğitim öğretimin daha verimli, hızlı ve yeni yöntemlerle yapılmasını sağlamaktadır ve kaliteyi arttırmaktadır.

Okulumuz öğrenci satısındaki azalma meslek liselerine verilen önemin yeterli olmadığını göstermektedir. Yapılan alan dal tanıtımlarının artırılması ve okul tanıtımımızın iyi yapılması gerekmektedir.

Öğrenci sorunları ailesel ve çevresel olarak öğrencilerimizin gelişiminde olumsuz etki yaratmaktadır. Bu nedenle okul rehberlik servisine çok fazla yük binmektedir. Okul rehber öğretmeni kadrosuna yapılacak olan atama bu yönde olumlu olacaktır.

Okulumuzda her ne kadar akademik ve sosyal anlamda gayret gösteren öğrenci ve öğretmenler olsa da bu yeterli değildir. Bunun en büyük sebeplerinden birisi, toplantı salonu, spor salonu ve müzik odası gibi sosyal ve kültürel faaliyetlerin çalışmalarının yapılacağı ve sunulacağı alanların olmamasıdır. Bu tür faaliyetlerin yapılabilmesi için yeterli zaman yaratmak ta sorun teşkil etmektedir.

Okulumuzun şehir merkezinde oluşu, avantajımız olduğu gibi, öğrencilerin çeşitli yerlerden gelmeleri ve kalabalık şehir trafiği okula zamanında ulaşımında konusunda sorundur. Teknolojik eksiklerimiz vardır, en önemlisi öğretmenlerin çalışmalarını farklı kaynaklardan yapabilecekleri MEB internet ağı dışında bir başka ağın olması gerekmektedir. Öğretmenlerin ve öğrencilerin kullanımına sunulan bilgisayar sayısının da artırılması gerekmektedir.

Okulumuzda Uluslararası projelere katılım istenen seviyede değildir. Ayrıca okul içinde yapılan yaratıcı çalışmaların, yenilikçi öğretim metotlarının, tüm diğer verilerin elektronik ağ üzerinde depolanması ve paylaşılması tüm öğretmenler için kaynak oluşturacaktır.

3.BÖLÜM

GELECEĞE BAKIŞ



3. GELECEĞE BAKIŞ

Okul müdürlüğümüz 2024-2028 Stratejik Planı, görev ve sorumlulukların etkin bir şekilde yürütülmesini ve geleceğe yönelik uzun vadeli vizyonumuza ulaşılmasını sağlayacak şekilde hazırlanmıştır. Stratejik planlamanın başarıya ulaşması için iki önemli faktör Misyon ve Vizyon'dur. Misyon, belirlenen amaç ve hedefler üzerinde odaklanmış bir görev duygusudur. Vizyon ise organizasyonun ulaşmak istediği amaç ve hedefleri ifade eder. Belirlenen misyon ve vizyon doğrultusundaki çalışmalarımız esnasında bağlı kalacağımız temel değerler ortaya konulmuştur. Geleceğe bakış çerçevesi çizilirken; analiz ve raporların gerçekleştirilmesine, üst politika belgelerinin sahiplenilmesine ve bilinirliğine, verimlilik ilkeleri çerçevesinde harcama politikalarının oluşturulmasına, müdürlüğümüz bütçesinin bütüncül bir bakış açısıyla bütçe yönetimi sürecinin uygulanmasına dikkat edilmiştir. 'Geleceğe Bakış' bölümü, durum analizi yapıldıktan sonra stratejik planın misyon, vizyon, temel değerler ile stratejik amaç ve hedeflerinin bulunduğu, nereye ulaşmak istediğimizi açıkladığımız bölümdür.

3.1 Misyon

Eğitimde kaliteyi hedefleyen öğretmenlerimizle; Atatürk ilke ve inkılapları doğrultusunda milli ve manevi değerlere sahip çıkan, Türkçeyi doğru ve etkili kullanan, alanında nitelikli, gelişimi ilke edinmiş, geleceğin girişimci ve topluma yön veren bireylerini yetiştirmek.

3.2 Vizyon

Bursa'da tercih edilip örnek alınan, nitelikli meslek ve teknik eğitimi veren, yenilikçi bir kurum olmak.

3.3 Temel Değerler

Tablo 40. Kurumumuza ait temel değerler listesi

1	Atatürk ilke ve inkılaplarına bağlı olmak
2	Milli ve manevi değerlere saygılı olmak
3	Yapıcı eleştiriye açık olmak, eleştirel düşünebilmek
4	Özgün kurum kültürünün devamlılığını sağlamak
5	“Biz” duygusunu destekleyen ekip çalışmalarını desteklemek
6	Sorunlara daima çözüm odaklı yaklaşabilmek
7	Önceliklerini ve hedeflerini doğru belirleyebilmek
8	Hedefleri doğrultusunda azimli ve kararlı olmak
9	Gelişen teknolojiyi takip eden ve bilinçli kullanabilen nesiller yetiştirmek
10	Doğa sevgisi ve çevre koruma bilincini yaygınlaştırmak
11	Öğrenci, veli ve toplum beklentilerine odaklı çalışmak
12	Sağlıklı bir çalışma ortamına ve iş güvenliğine önem vermek
13	Öğrenmeyi öğrenebilmek
14	İş disiplinine sahip ve sorumluluk üstlenebilmek.
15	Geçmişini doğru yorumlayıp geleceğini doğru planlamayı bilmek.
16	Grup çalışmalarına önem veren ve bunu davranışa dönüştürebilmek.
17	Mesleki ve teknik eğitimin ülke geleceğine yön vereceğine inanmak
18	Çalışanları tanımak, yeteneklerini geliştirmek, fikirlerine değer vermek

3.4 Amaç, Hedef ve Performans Göstergesi ile Stratejiler

TEMA	EĞİTİM-ÖĞRETİME ERİŞİM ve KATILIM								
Amaç1	Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla eğitim-öğretim sürecini tamamlamalarını sağlamak.								
Hedef1.1	Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılabacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG1.1.1 Bir eğitim-öğretim yılında devamsızlıktan sınıfta kalan öğrenci oranı (%)	%25	%19	%15	%10	%5	%1	%0.5	6 ayda 1	6 ayda 1
PG1.1.2 Bir eğitim ve öğretim yılında sınıf tekrar eden öğrenci oranı (%)	%25	%24	%20	%15	%10	%5	%1	6 ayda 1	6 ayda 1
PG1.1.3 Bir eğitim-öğretim yılında örgün eğitimden ayrılan öğrenci oranı (%)	%25	%6	%1	%0	%0	%0	%0	6 ayda 1	6 ayda 1
PG1.1.4 Okula kayıt olanların mezun olma oranı (%)	%25	%73	%80	%85	%90	%95	%99	6 ayda 1	6 ayda 1
Koordinatör Birim	Ekip 1								
İşbirliği Yapılacak Birimler	Sınıf rehber öğretmenleri								
Riskler	Sosyo-ekonomik nedenlerle ilimizde nüfus hareketlerinde yaşanan düzensizlik Ortaöğretim çağındaki öğrencilerin örgün eğitimden yaygın eğitim kurumlarına geçiş talebi Bazı ailelerin maddi açıdan yaşadıkları sorunlar								
Stratejiler	S-1.1.1. Öğrencilerin devamsızlık nedenleri belirlenecek, öğrenci ve veli işbirliğiyle bu nedenleri ortadan kaldırmaya yönelik çalışmalar yapılacaktır. S-1.1.2. Okula aidiyeti artırmak amacıyla diğer kurumlarla iş birliği yapılarak öğrencilerin akademik, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımı sağlanacaktır. S-1.1.3. Öğrencilerin okula, okul kültürüne ve eğitim alacakları alana uyumunu güçlendirmek için çalışmalar yürütülecektir. S-1.1.4. Okul ortamının öğrenciler için cazip hale gelmesini sağlayacak sosyal, sportif vb. imkânlar artırılabacaktır								
Maliyet Tahmini	Toplam 100.000								
Tespitler	Eğitim ortamlarının öğrencilerin sosyal, sportif ve kültürel ihtiyaçlarını karşılamakta yetersiz olması Bazı öğrencilerin maddi imkânsızlıklar sebebiyle ortaöğretime devam edememesi Eğitim maliyetlerinde öngörülemeyen artışın yaşanması Doğa kaynaklı afetlerin, salgın hastalık vb. durumların eğitim süreçlerinin								

T.C.
OSMANGAZİ KAYMAKAMLIĞI
Fatih Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü

	sürdürülebilirliğine engel oluşturması
İhtiyaçlar	Öğrencilerin devamsızlıklarının önlenmesi, ilgi ve yeteneklerine uygun olarak yönlendirilmesi Rehberlik sisteminin güçlendirilmesi Okul aidiyetinin geliştirilmesi amacıyla öğrencilere yönelik sosyal etkinliklerin artırılması Eğitim ortamlarının öğrenci ihtiyaçlarına cevap verecek şekilde geliştirilmesi ve buna yönelik finansmanın sağlanması Ortaöğretimde akademik başarısızlık, devamsızlık, sınıf tekrarı ve okul terkine sebep olan faktörlerin tespit edilmesi

TEMA	EĞİTİM-ÖĞRETİME ERİŞİM ve KATILIM								
Amaç 1	Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla eğitim-öğretim sürecini tamamlamalarını sağlamak								
Hedef 1.2	Öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılabilecektir.								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.2.1 Bir eğitim-öğretim yılında bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda kurum içi ve kurum dışı faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	%33	%71	%73	%76	%79	%82	%85	6 ayda 1	6 ayda 1
PG 1.2.2 Bir eğitim ve öğretim yılında sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmaları faaliyetine katılan öğrenci oranı (%)	%33	%50	%55	%60	%65	%70	%75	6 ayda 1	6 ayda 1
PG 1.2.3 Bir eğitim-öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma v.b. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	%33	%25	%30	%35	%40	%45	%50	6 ayda 1	6 ayda 1
Koordinatör Birim	Ekip 2								
İşbirliği Yapılacak Birimler	Sınıf rehber öğretmenleri								
Riskler	-Okul dışı sosyal etkinliklere öğrenci katılımında güvenlik riskinin var olması -Maddi ihtiyaçların teminindeki kaynak yetersizliği								

T.C.
OSMANGAZİ KAYMAKAMLIĞI
Fatih Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü

	-Dezavantajlı olan bölgemizde sosyal etkinliklerin uygulanmasına yönelik zorluklar
Stratejiler	S-1.2.1. Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılabacaktır. S-1.2.2. Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir. S-1.2.3 Okulda oluşturulacak öğrenci kulüpleri aracılığıyla yerel düzeyde etkinliklerin düzenlenmesi sağlanacaktır.
Maliyet Tahmini	Toplam 200.000
Tespitler	-Öğrencilerin öğrenme etkinliklerini destekleyecek, yenilikçi ve yaratıcı düşünme becerilerini geliştirecek fırsatların yetersiz olması -Ailelerin akademik kaygı sebebiyle öğrencileri sosyal ve kültürel etkinliklere daha az göndermeleri -Çevrede bulunan ve öğrencilerin gelişimlerine katkı sunabilecek kurum ve kuruluşlarla yeterince etkileşim içinde olunmaması
İhtiyaçlar	-İlgili kurum ve kuruluşlarla iş birliğinin artırılması -Öğrencilerin sosyal, sportif, kültürel açıdan fırsat eşitliği temelinde desteklenme ihtiyacı -Öğrencileri sosyal, sportif, kültürel faaliyetlere yönlendirecek teşvik mekanizmalarının güçlendirilmesi Okul bahçelerinde ve diğer eğitim ortamlarında geleneksel oyun alanı ihtiyacı

TEMA	EĞİTİM-ÖĞRETİMDE KALİTE								
Amaç 2	Ulusal ve uluslararası alanda mesleki yeterliliği ile kabul gören, mesleki değerlere sahip, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil işgücü yetiştirilmesi sağlanacaktır.								
Hedef 2.1	Öğrencilerin genel derslerdeki başarı ortalamaları artırılabacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 2.1.1 Matematik dersi not ortalaması	%25	42	44	46	48	49	50	6 ayda 1	6 ayda 1
PG 2.1.2 Türk Dili ve Edebiyatı dersi not ortalaması	%25	55	56	57	58	59	60	6 ayda 1	6 ayda 1

T.C.
OSMANGAZİ KAYMAKAMLIĞI
Fatih Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü

PG2.1.3 Yabancı Dil dersleri not ortalaması	%25	57	59	61	62	64	65	6 ayda 1	6 ayda 1
PG2.1.4 Öğrenci başına okunan kitap ortalaması	%25	2	3	3	4	4	5	6 ayda 1	6 ayda 1
Koordinatör Birim	Ekip 3								
İşbirliği Yapılacak Birimler	Sınıf rehber öğretmenleri, rehberlik servisi								
Riskler	Öğrenci velilerinin kültür derslerine gereğinden az özen ve değer göstermesi Konjonktürel ve sosyo-ekonomik alandaki gelişmelerin eğitimde yeni uygulamaların hayata geçirilmesi ve geliştirme çalışmalarını engellemesi Okullar arası farklılıkların devam etmesi Kurumsal kapasitede geliştirmeye açık alanların olması ve değişime karşı farklı kesimlerden direnç gösterilmesi								
Stratejiler	S-2.1.1. Öğrencilerin genel derslerdeki kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S-2.1.2. Okulda düzenlenen münazara, panel vb. etkinlikler vasıtasıyla öğrencilerin dili kullanma ve kendilerini ifade etme becerileri geliştirilecektir. S-2.1.3. Öğrencilerin kitap okumasını teşvik etmek için etkinlikler düzenlenecektir. S-2.1.4. Okul içinde makale, kompozisyon yazma, resim yapma vb. yarışmalar düzenlenecek ve öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır.								
Maliyet Tahmini	Toplam 75.000								
Tespitler	Genel ortaöğretimde, öğrencilerin çok yönlü gelişimini destekleyecek uygulamaların yeterli düzeyde olmaması Genel ortaöğretim kurumları arası imkân ve başarı farklılıklarının olması Projelerin yürütülebilmesi için finans kaynağının yeterli olmaması ve proje yürütücülerinin yeterince desteklenememesi								
İhtiyaçlar	Eğitimin paydaşları ile iş birliklerinin artırılması Genel ortaöğretimde mevcut uygulamaların öğrencilerin çok yönlü gelişimini destekleyecek projelerle ilgilenmesine ve yeni projeler üretmesine imkân verecek şekilde düzenlenmesi Öğretim programları ile öğrencilerin tüm alanlarda bütüncül bir şekilde geliştirilmesi								

T.C.
OSMANGAZİ KAYMAKAMLIĞI
Fatih Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü

TEMA	EĞİTİM-ÖĞRETİMDE KALİTE								
Amaç 2	Ulusal ve uluslararası alanda mesleki yeterliliği ile kabul gören, mesleki değerlere sahip, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil işgücü yetiştirilmesi sağlanacaktır.								
Hedef 2.2	Öğrencilerin mesleki beceri ve yetkinlikleri geliştirilecektir.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG2.2.1. Meslek dersleri yıl sonu puan ortalaması	%33	73	74	75	75	76	77	6 ayda 1	6 ayda 1
PG2.2.2. Beceri eğitimi yıl sonu puan ortalaması	%33	96	96	96	97	97	97	6 ayda 1	6 ayda 1
PG2.2.3. Öğrencilerin beceri eğitimi aldıkları işletmeden memnuniyet oranı	%33	%95	%96	%97	%98	%99	%99	6 ayda 1	6 ayda 1
Koordinatör Birim	Ekip 4								
İşbirliği Yapılacak Birimler	Bölüm şefleri								
Riskler	-Eğitimin süreç odaklı değil sonuç odaklı görülmesi -Akademik ve bilimsel etkinliklere katılım için finansman kaynaklarının yeterli olmaması -Mesleki ve teknik eğitimde eğitim hizmeti verilen her alanda işbirliği çalışmalarını için gerekli desteğin sağlanamaması								
Stratejiler	S-2.2.1. Destekleme ve yetiştirme kurslarıyla öğrencilerin genel bilgi ve kültür derslerindeki yeterlilikleri artırılabilecektir. S-2.2.2. Dijital platformlarla öğrenciler akademik anlamda desteklenecektir. S-2.2.3. Öğrencileri ilgi, yetenek ve ihtiyaçları doğrultusunda bir üst öğrenim programına hazırlayacak mesleki ve eğitsel rehberlik faaliyetleri yürütülecektir.								
Maliyet Tahmini	Toplam 75.000								
Tespitler	-Öğrenciler arası imkân ve başarı farklılıklarının olması -Projelerin yürütülebilmesi için proje yürütücülerinin yeterince								

T.C.
OSMANGAZİ KAYMAKAMLIĞI
Fatih Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü

	<p>desteklenememesi</p> <p>-Öğretmenlerin mesleki gelişimi için düzenlenen eğitimlerinin her alanda gerçekleşmemesi</p>
İhtiyaçlar	<p>-Eğitim süreçlerinin niteliğinin artırılması için alternatif finansman kaynaklarının bulunmaya çalışılması</p> <p>-Mesleki ve teknik eğitim alan öğrencilerin mesleki planlamalarını ilgi, istek ve kabiliyetleri doğrultusunda yapabilmeleri için mesleki ve akademik rehberlik çalışmalarına ağırlık verilmesi</p> <p>-Mesleki eğitimde kalite sisteminin uygulanması</p> <p>-Mesleki eğitimde yapılan işbirlikleri ile atölye ve laboratuvar öğretmenlerinin sektörde işbaşı eğitimi almalarının sağlanması</p>

T.C.
OSMANGAZİ KAYMAKAMLIĞI
Fatih Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü

TEMA	EĞİTİM-ÖĞRETİMDE KALİTE								
Amaç 2	Ulusal ve uluslararası alanda mesleki yeterliliği ile kabul gören, mesleki değerlere sahip, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil işgücü yetiştirilmesi sağlanacaktır.								
Hedef 2.3	Bir üst öğrenime yerleşen mesleki ve teknik ortaöğretim öğrencileri sayısı arttırılacaktır								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG2.3.1. Alanında bir üst öğrenime yerleşen öğrenci oranı	%33	73	74	75	75	76	77	6 ayda 1	6 ayda 1
PG2.3.2. Ön lisans programlarına yerleşen öğrenci oranı	%33	96	96	96	97	97	97	6 ayda 1	6 ayda 1
PG2.3.3. Lisans programlarına yerleşen öğrenci oranı	%33	%95	%96	%97	%98	%99	%99	6 ayda 1	6 ayda 1
Koordinatör Birim	Ekip 5								
İşbirliği Yapılacak Birimler	Rehberlik servisi, sınıf öğretmenleri								
Riskler	-öğrencilerin hedeflerinin olmaması -öğrenci ve velilerin bilinçsiz olması -Maddi yönden ailelerin yetersiz olmaları								
Stratejiler	S-2.3.1. Destekleme ve yetiştirme kurslarıyla öğrencilerin genel bilgi ve kültür derslerindeki yeterlilikleri arttırılacaktır. S-2.3.2. Dijital platformlarla öğrenciler akademik anlamda desteklenecektir. S-2.3.3. Öğrencileri ilgi, yetenek ve ihtiyaçları doğrultusunda bir üst öğrenim programına hazırlayacak mesleki ve eğitsel rehberlik faaliyetleri yürütülecektir.								
Maliyet Tahmini	Toplam 75.000								
Tespitler	-kurslara yeterli katılımın olmaması -açılması planlanan kurslara yeterli öğretmen başvurusunun gerçekleşmemesi -yeterli eğitsel ve mesleki rehberlik ve yönlendirmenin yapılamaması -Maddi yetersizlik dolayısıyla öğrencilerin ek eğitim desteği alamaması								
İhtiyaçlar	-gerekli eğitsel ve mesleki yönlendirmenin rehberlik servisi tarafından yapılması								

T.C.
OSMANGAZİ KAYMAKAMLIĞI
Fatih Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü

	-öğrencilerin eğitsel eksikliklerinin dijital araçlarla giderilmeye çalışılması -DYK kurslarına katılımın teşvik edilmesi
--	--

TEMA	EĞİTİM-ÖĞRETİMDE KALİTE									
Amaç 2	Ulusal ve uluslararası alanda mesleki yeterliliği ile kabul gören, mesleki değerlere sahip, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil işgücü yetiştirilmesi sağlanacaktır.									
Hedef 2.4	Öğrencilerin akademik ve yaşam becerilerinin geliştirilmesi için rehberlik faaliyetleri güçlendirilecektir.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı	
PG 2.4.1. Öğrenci görüşmeleri sayısı	%33	215	220	225	230	235	240	6 ayda 1	6 ayda 1	
PG 2.4.2. Veli görüşmeleri sayısı	%33	45	50	55	60	65	70	6 ayda 1	6 ayda 1	
PG 2.4.3. Düzenlenen etkinlik sayısı	%33	52	55	58	60	62	65	6 ayda 1	6 ayda 1	
Koordinatör Birim	Ekip 6									
İşbirliği Yapılacak Birimler	Sınıf rehber öğretmenleri, rehberlik servisi									
Riskler	-Yeterli sayıda PDR öğretmenin olmaması -Öğrenci velilerinin sürece katılım sağlamaması -Öğrencilerin hedef belirlememiş olmaları -Sunulacak seminerler için öğrencilerin yeterli zaman ayırmak istememesi									
Stratejiler	S-2.4.1. Sınıf rehber öğretmen ve okul rehber öğretmen arasındaki çalışma iş birliği güçlendirilerek sağlıklı ruh yapısına sahip, kendisini keşfetmeyi öğrenmiş mutlu bireyler yetiştirmeyi sağlamak amacıyla etkinlikler/uygulamalar gerçekleştirilecektir. S-2.4.2. Rehberlik faaliyetlerinin önemi ile ilgili öğretmenlere yönelik farkındalık faaliyetleri geliştirilecektir. S-2.4.3. Öğrencilerin yaş dönem özellikleri, bu dönemde karşılaşılabilecek sorunlar ve bu sorunlarla baş etme, öğrenci-veli sağlıklı iletişim kurma yöntemleriyle ilgili velilere yönelik etkinlikler düzenlenerek velilerin eğitim süreçlerinde yer alması sağlanacaktır.									

T.C.
OSMANGAZİ KAYMAKAMLIĞI
Fatih Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü

Maliyet Tahmini	Toplam 15.000
Tespitler	-Öğrenci başına yeterli ilgilenebilecek PDR öğretmeni düşmemesi -Velilerin ve öğrencilerin rehberlik servisi görüşmelerini önemsememesi -Öğrencilerin boşvermişlik içerisinde bulunmaları
İhtiyaçlar	-Rehber öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimlerin düzenlenmesi -Öğrencilere rehberlik hizmetlerinin öneminin verilmesi -Velilerin sürece dahil edilebilmesi

TEMA	EĞİTİM-ÖĞRETİMDE KALİTE								
Amaç2	Ulusal ve uluslararası alanda mesleki yeterliliği ile kabul gören, mesleki değerlere sahip, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil işgücü yetiştirilmesi sağlanacaktır.								
Hedef 2.5	Sektörle işbirlikleri artırılarak öğrencilerin pratik deneyim, burs ve istihdam imkânları artırılacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 2.5.1. Sektörle işbirliği kapsamında imzalanan protokol sayısı	%33	0	1	1	1	1	2	6 ayda 1	6 ayda 1
PG 2.5.2. Protokol kapsamında beceri eğitimi alan öğrenci sayısı	%33	0	5	8	10	12	15	6 ayda 1	6 ayda 1
PG 2.5.3. Protokol kapsamında düzenlenen işbaşı eğitimlerine katılan öğretmen sayısı	%33	0	1	2	2	3	3	6 ayda 1	6 ayda 1
Koordinatör Birim	Ekip 7								
İşbirliği Yapılacak Birimler	Sınıf rehber öğretmenleri, bölüm şefleri								
Riskler	-Eğitim-istihdam-üretim ilişkisinin güçlendirilmesinde paydaşlardan beklenen desteğin sağlanamaması -Hızla değişen teknoloji sonucunda mesleki eğitimdeki eğitim araçlarının âtil duruma düşmesi -Teknolojik gelişmelerin hızı ve sektörün taleplerinin bu doğrultuda değişken olması								

T.C.
OSMANGAZİ KAYMAKAMLIĞI
Fatih Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü

	-Mesleki eğitim merkezlerine yönelik olumsuz algı
Stratejiler	S-2.5.1. Öğrencilerin burs, staj/beceri eğitimi ve istihdam imkânlarını artırmak, öğretmenlerin mesleki gelişimlerini sağlamak amacıyla işbaşı eğitimleri düzenlemek için mesleki ve teknik ortaöğretimde eğitimi verilen alanlarda sektörle iş birliğini güçlendirecek protokollerin sayısı artırılacaktır. S-2.5.2. İmzalanan protokollerin yürütülme süreçleri ve uygulama sonuçları izlenerek elde edilen veriler ulusal boyutta oluşturulan protokol izleme sistemine girilecektir. S-2.5.3. Merkezi ve mahallî düzeyde düzenlenen işbaşı eğitimlerine öğretmenlerin katılımı sağlanacaktır.
Maliyet Tahmini	Toplam 15.000
Tespitler	-Mesleki eğitimin diğer paydaşlarıyla etkileşimin istenen seviyede olmaması -Mesleki ve teknik eğitimde politika belirleme ve karar alma süreçlerinde sektör temsilcilerinin isteksiz olması -Gelişen teknolojinin mesleklerde değişikliklere sebep olması ve yeni mesleklerin ortaya çıkması
İhtiyaçlar	-Mesleki ve teknik eğitimde eğitim-üretim ve istihdam ilişkisinin güçlendirilmesi için ilgili taraflarla iş birlikleri kurulması -Öncelikle Türk devletleri ve akraba toplulukları olmak üzere yabancı ülkelerle mesleki ve teknik eğitim alanında işbirliklerinin geliştirilmesi için ilgili kurumların desteğine ihtiyaç duyulması

TEMA	KURUMSAL KAPASİTE								
Amaç 3	Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.								
Hedef 3.1	Okulun fiziki mekânlarının ihtiyaç ve hedefler doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG3.1.1. İyileştirilen fiziki mekân (derslik, spor salonu, kütüphane, pansiyon v.b.) sayısı	%33	0	-	-	-	-	-	6 ayda 1	6 ayda 1

T.C.
OSMANGAZİ KAYMAKAMLIĞI
Fatih Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü

PG3.1.2. Fiziksel mekânların temizlik ve hijyenine ilişkin memnuniyet oranı (%)	%33	%40	%50	%60	%70	%80	%90	6 ayda 1	6 ayda 1
PG3.1.3. Altyapı ve donanım eksikliği bulunan fiziksel birim sayısı	%33	2	1	0	0	0	0	6 ayda 1	6 ayda 1
Koordinatör Birim	Ekip 8								
İşbirliği Yapılacak Birimler	Bölüm şefleri								
Riskler	-Maliyetlerdeki öngörülemeyen artışlar -Doğa kaynaklı afetler -Tasarruf önceliklerindeki değişiklikler								
Stratejiler	S-3.1.1. Okulun fiziki mekânlarının durum tespiti yapılacak ve iyileştirilme için önceliklendirilmiş bir plan doğrultusunda çalışmalar yapılacaktır. S-3.1.2. Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır. S-3.1.3. Bilişim altyapısını güçlendirme çalışmaları yapılacaktır. S-3.1.4. Temizlik ve hijyen memnuniyet düzeyini belirlemek için anketler uygulanarak yapılacak değerlendirmeler sonucunda gerekli tedbirler alınacaktır.								
Maliyet Tahmini	Toplam 1.000.000								
Tespitler	-Şehrimizde lodos, ülkemizde ve bölgemizde deprem doğal afet riskinin fazla oluşu -Eğitim binalarının bir kısmının fiziksel imkânlarının yetersiz olması								
İhtiyaçlar	-Eğitim binalarının niteliğinin artırılması için fiziksel imkânlarının iyileştirilmesi -Spor salonunun uygun bir yere yapılabilmesi için plan yapılması ve ilgili kurumlarla irtibata geçilmesi -Bilişim altyapısı güçlendirilmesi için gerekli çalışmaların yapılması -Hijyen memnuniyeti artırıcı gerekli çalışmaların yapılması								

T.C.
OSMANGAZİ KAYMAKAMLIĞI
Fatih Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü

TEMA	KURUMSAL KAPASİTE								
Amaç3	Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.								
Hedef3.2	Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişimleri ve motivasyonları güçlendirilecektir.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG3.2.1. Hizmetçi eğitim alan yönetici oranı (%)	%33	%100	%100	%100	%100	%100	%100	6 ayda 1	6 ayda 1
PG3.2.2. Hizmetçi eğitim alan öğretmen oranı (%)	%33	%80	%81	%82	%83	%84	%85	6 ayda 1	6 ayda 1
PG3.1.3. Uzaktan hizmetçi eğitime katılan öğretmen oranı (%)	%33	%90	%91	%92	%93	%94	%95	6 ayda 1	6 ayda 1
Koordinatör Birim	Ekip 9								
İşbirliği Yapılacak Birimler	Sınıf rehber öğretmenleri								
Riskler	-Politika değişiklikleri yaşanması -Değişen teknolojik gelişmelere karşı uyum								
Stratejiler	S-3.2.1. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek, bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır. S-3.2.2. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin uzaktan hizmet içi eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir. S-3.2.3. Okul personelinin motivasyon, iş doyumunu ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır.								
Maliyet Tahmini	Toplam 15.000								
Tespitler	-Öğretmenlerin mesleki gelişim eğitimlerinde üniversiteler ile yeterli düzeyde işbirliği imkânı sağlanması. -Öğretmenlerin verilen mesleki gelişim eğitimlerinin nitelik ve niceliğinin geliştirilmeye açık olması. -Öğretmenlerin talep ettikleri düzeyde eğitim alması. -Öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaç ve önceliklerini belirlemede ihtiyaçlarının yeterli düzeyde dikkate alınması.								

T.C.
OSMANGAZİ KAYMAKAMLIĞI
Fatih Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü

İhtiyaçlar	<p>-İhtiyaç duyulan alanlarda öğretmen ve yöneticilere üniversiteler ve hizmetçi eğitim aracılığıyla mesleki gelişim eğitimlerinin verilmesi</p> <p>-Mesleki alanda ulusal ve uluslararası öğretmen-yönetici hareketlilik programlarına katılmak ve bu projelere başvuruların gerçekleştirilmesi</p>
-------------------	--

TEMA	KURUMSAL KAPASİTE								
Amaç 3	Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.								
Hedef 3.3	Eğitim ve öğretimin bilişsel, duyuşsal ve davranışsal açıdan sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG3.3.1. Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı	%25	340	320	300	300	300	300	6 ayda 1	6 ayda 1
PG3.3.2. Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı	%25	340	320	300	300	300	300	6 ayda 1	6 ayda 1
PG3.3.3. Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı	%25	340	320	300	300	300	300	6 ayda 1	6 ayda 1
PG 3.3.4. Afet ve acil durum tatbikat sayısı	%25	2	3	4	4	4	4	6 ayda 1	6 ayda 1
Koordinatör Birim	Ekip 10								
İşbirliği Yapılacak Birimler	Sınıf rehber öğretmenleri								
Riskler	-Bağımlılıkla ilgili olarak verilecek eğitimlerin maliyetinin yüksek olması -Sunulacak eğitimler için paydaşların yeterli zaman ayıramaması -İlgili paydaşlara sunulacak eğitimler için uzman personel sayısına ulaşamaması								
Stratejiler	S-3.3.1. Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir.								

T.C.
OSMANGAZİ KAYMAKAMLIĞI
Fatih Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü

	<p>S-3.3.2. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S-3.3.3. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen, öğrenci ve velilere farkındalık eğitimleri verilecektir.</p> <p>S-3.3.4. Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.</p>
Maliyet Tahmini	Toplam 15.000
Tespitler	<ul style="list-style-type: none">-Gelişen şartlar ve ortaya çıkan ihtiyaçlar doğrultusunda öğretmenlerin rehberlik hizmetleri konusunda eksikliklerinin olması-Rehberlik hizmetlerinin sunumuna yönelik dijital içeriklerin yeterli düzeyde olmaması-Bağımlılıkla mücadele programlarını uygulama yetkinliği olan rehber öğretmen sayısının yetersizliği
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none">-Rehber öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimlerin düzenlenmesi-Rehber öğretmenlerin bağımlılıkla mücadele programlarını uygulama konusunda eğitim alması-Yeşilay kulübü öğretmenlerinin bağımlılıkla mücadele, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda eğitim alması ve eğitimler düzenlenmesi

STRATEJİK PLAN EYLEM EKİPLERİ

EKİP 1	
ADI – SOYADI	GÖREVİ –BRANŞI
MUHAMMED TÜBEK	MÜDÜR YARDIMCISI
GÖKHAN TALHA ALTINOK	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ ÖĞRETMENİ
CEMİLE COŞKUNYÜREK	MUHASEBE VE FİNANSMAN ÖĞRETMENİ
SEVGİ TURAN AKSOY	ÇOCUK GELİŞİMİ VE EĞİTİMİ ÖĞRETMENİ

T.C.
OSMANGAZİ KAYMAKAMLIĞI
Fatih Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü

HİLAL Ö. YAĞMUROĞLU	TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI ÖĞRETMENİ
ÜMMÜGÜLSÜM KARA	UYGULAMA ANAOKULU

EKİP 2	
ADI – SOYADI	GÖREVİ –BRANŞI
AHMET AYAZ	MÜDÜR YARDIMCISI
CEYHUN PAK	MUHASEBE VE FİNANSMAN ÖĞRETMENİ
ŞENOL DEMİR	MUHASEBE VE FİNANSMAN ÖĞRETMENİ
EMİNE SEVER	FELSEFE ÖĞRETMENİ
İFFET ÇAKAL	DİN KÜLTÜRÜ VE AHLAK BİLGİSİ ÖĞRETMENİ
AHMET H. YAGMUROGLU	TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI ÖĞRETMENİ

EKİP 3	
ADI – SOYADI	GÖREVİ –BRANŞI
ERCAN PAPURLU	MÜDÜR YARDIMCISI
ZEHRA PALACI	TURK DILI VE EDEBIYATI OGRETMENI

T.C.
OSMANGAZİ KAYMAKAMLIĞI
Fatih Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü

İNÇİAY ÖZGÜR	REHBER ÖĞRETMENİ
OZLEM SARSILMAZ	KİMYA ÖĞRETMENİ
YENER ÇELİK	COĞRAFYA ÖĞRETMENİ
GÜLCAN AYKUTOĞLU	MATEMATİK ÖĞRETMENİ

EKİP 4	
ADI – SOYADI	GÖREVİ –BRANŞI
SEZAİ DEMİRCİ	MÜDÜR YARDIMCISI
ESMAHAN DONAT	ÇOCUK GELİŞİMİ VE EĞİTİMİ ÖĞRETMENİ
SELVİN DEVECİ	ÇOCUK GELİŞİMİ VE EĞİTİMİ ÖĞRETMENİ
MELAHAT BURULDAY	MUHASEBE VE FİNANSMAN ÖĞRETMENİ
ERCÜMENT ŞAHİN	MUHASEBE VE FİNANSMAN ÖĞRETMENİ
NERGÜL SARISEL	MODA TASARIM TEK. ÖĞRETMENİ

T.C.
OSMANGAZİ KAYMAKAMLIĞI
Fatih Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü

EKİP 5	
ADI – SOYADI	GÖREVİ –BRANŞI
ALİ KURU	MÜDÜR YARDIMCISI
NERMİDİN SEVER	MUHASEBE VE FİNANSMAN ÖĞRETMENİ
GÜLFER HALİL	MATEMATİK ÖĞRETMENİ
İBRAHİM ARSLAN	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ ÖĞRETMENİ
BANU YAŞAR	İNGİLİZCE ÖĞRETMENİ
ESRA DEMİREL TÜRKER	ÇOCUK GELİŞİMİ VE EĞİTİMİ ÖĞRETMENİ

EKİP 6	
ADI – SOYADI	GÖREVİ –BRANŞI
MUHAMMED TÜBEK	MÜDÜR YARDIMCISI
ELİF YILMAZ	ÇOCUK GELİŞİMİ VE EĞİTİMİ ÖĞRETMENİ
SALİHA KARADEMİR MOTORCU	MODA TASARIM TEK. ÖĞRETMENİ
BAHATTİN HAŞLAK	TARİH ÖĞRETMENİ
YASEMİN YALÇIN	TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI ÖĞRETMENİ

T.C.
OSMANGAZİ KAYMAKAMLIĞI
Fatih Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü

ESRA TÜRK	ÇOCUK GELİŞİMİ VE EĞİTİMİ ÖĞRETMENİ
-----------	--

EKİP 7	
ADI – SOYADI	GÖREVİ –BRANŞI
ALİ KURU	MÜDÜR YARDIMCISI
ŞEYDANUR AKIN	İNGİLİZCE ÖĞRETMENİ
EŞE ÇETİN ACAR	ÇOCUK GELİŞİMİ VE EĞİTİMİ ÖĞRETMENİ
NURCAN VATANSEVER	MODA TASARIM TEKNOLOJİLERİ BÖLÜMÜ ÖĞRETMENİ
AYŞE KOÇKARA SAYAN	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ ÖĞRETMENİ
TALAT ALP KOÇ	MUHASEBE VE FİNANSMAN ÖĞRETMENİ

EKİP 8	
ADI – SOYADI	GÖREVİ –BRANŞI
ERCAN PAPURLU	MÜDÜR YARDIMCISI
KORAY KAHRAMAN	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ ÖĞRETMENİ
ÖZGE ALAN	TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI ÖĞRETMENİ
FATİH ODABAŞ	COĞRAFYA ÖĞRETMENİ

T.C.
OSMANGAZİ KAYMAKAMLIĞI
Fatih Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü

DİLEK BAYIR	FİZİK ÖĞRETMENİ
NAZİFE ÖZKARANLIK	GÖRSEL SANATLAR ÖĞRETMENİ

EKİP 9	
ADI – SOYADI	GÖREVİ –BRANŞI
SEZAİ DEMİRCİ	MÜDÜR YARDIMCISI
ZEYNEP GÜLER	ÇOCUK GELİŞİMİ VE EĞİTİMİ ÖĞRETMENİ
ABDULLAH KAYA	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ ÖĞRETMENİ
SEVGİ ATAÇ	BEDEN EĞİTİMİ ÖĞRETMENİ
EZGİ AYDIN KIZAGÜL	İNGİLİZCE ÖĞRETMENİ
AHMET H. YAĞMUROĞLU	TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI ÖĞRETMENİ

EKİP 10	
ADI – SOYADI	GÖREVİ –BRANŞI
AHMET AYAZ	MÜDÜR YARDIMCISI
BURAK DOĞANAY	MODA TASARIM TEKNOLOJİLERİ

*T.C.
OSMANGAZİ KAYMAKAMLIĞI
Fatih Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü*

MERYEM DEREN ÇAKIR	BİYOLOJİ ÖĞRETMENİ
NURDAN KESKİN	ÇOCUK GELİŞİMİ VE EĞİTİMİ ÖĞRETMENİ
ESRA UYANIK	TARİH ÖĞRETMENİ
ESMAHAN DONAT	ÇOCUK GELİŞİMİ VE EĞİTİMİ ÖĞRETMENİ

4.BÖLÜM

MALİYETLENDİRME



4. MALİYETLENDİRME

Tablo 16. Tahmini Maliyet Tablosu

	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
Hedef1.1	1.403.193,69	1.613.672,48	1.782.097,93	1.960.307,75	2.156.338,42	8.915.610,27
Hedef1.2	1.052.395,27	1.210.254,36	1.336.573,45	1.470.230,81	1.617.253,81	6.686.707,7
Amaç1	2.455.588,96	2.823.926,84	3.118.671,38	3.430.538,56	3.773.592,23	15.602.317,97
Hedef2.1	1.403.193,69	1.613.672,48	1.782.097,93	1.960.307,75	2.156.338,42	8.915.610,27
Hedef2.2	1.052.395,27	1.210.254,36	1.336.573,45	1.470.230,81	1.617.253,81	6.686.707,7
Hedef2.3	1.052.395,27	1.210.254,36	1.336.573,45	1.470.230,81	1.617.253,81	6.686.707,7
Hedef2.4	1.052.395,27	1.210.254,36	1.336.573,45	1.470.230,81	1.617.253,81	6.686.707,7
Hedef 2.5	1.052.395,27	1.210.254,36	1.336.573,45	1.470.230,81	1.617.253,81	6.686.707,7
Amaç2	5.612.774,77	6.454.689,92	7.128.391,73	7.841.230,99	8.625.353,66	35.662.441,07
Hedef3.1	1.052.395,27	1.210.254,36	1.336.573,45	1.470.230,81	1.617.253,81	6.686.707,7
Hedef3.2	1.052.395,27	1.210.254,36	1.336.573,45	1.470.230,81	1.617.253,81	6.686.707,7
Hedef3.3	1.403.193,69	1.613.672,48	1.782.097,93	1.960.307,75	2.156.338,42	8.915.610,27
Amaç3	3.507.984,23	4.034.181,2	4.455.244,83	4.900.769,37	5.390.846,04	22.289.025,67
Genel Yönetim Giderleri	0	0	0	0	0	0
TOPLAM	11.576.348	13.312.798	14.702.308	16.172.539	17.789.792	73.553.785



5.BÖLÜM

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Stratejik planlarda yer alan amaç ve hedeflere ulaşma durumlarının tespiti ve bu yolla stratejik planlardaki amaç ve hedeflerin gerçekleştirilebilmesi için gerekli tedbirlerin alınması izleme ve değerlendirme ile mümkün olmaktadır. Stratejik Planda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti yılda iki kez yapılacaktır. Her yılın ilk altı ayında ilgili hedefe ait performans göstergelerinin performans düzeyi dikkate alınarak yapılan izlemenin ardından, yılsonu itibarıyla hedeflenen değere ulaşıp ulaşılmadığının analizi yapılacaktır. Stratejik Planda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti yılda iki kez yapılacaktır. Ara izleme olarak nitelendirilebilecek yılın ilk altı aylık dönemini kapsayan birinci izleme kapsamında, yıl sonu değerlendirmesinde hedefe ulaşamayacağını düşündüğünüz göstergelere dair stratejiler altında eylemler gerçekleştirmeniz gerekmektedir.

5.1. İzleme ve Değerlendirme Esasları

- ◆ Her eğitim öğretim yılı başında o yıl gerçekleştirilecek her bir hedef veya faaliyet için, sorumlu kişiler belirlenecektir. Bu kişilerin, öğrenen okul anlayışını bir davranış olarak benimsemiş olmasına dikkat edilecektir.
- ◆ Her çalışma yılı için okul gelişim planı hazırlanacaktır.
- ◆ Her çalışma yılı /dönemi de ekiplerce her hedef için bir çalışma/iyileştirme planı hazırlayıp okul idaresine teslim edeceklerdir.
- ◆ Ekipler her ay düzenli olarak yaptıkları toplantı tutanaklarını Stratejik Plan Üst kuruluna teslim edeceklerdir.
- ◆ Sorumlu kişi veya ekipler 6 ayda bir rapor düzenleyerek amaca ulaşma veya hedefin gerçekleşme düzeyi hakkında bilgi sunacaklardır.
- ◆ Faaliyetler performans göstergelerine göre değerlendirilecektir. Bu bakımdan her çalışma öncesinde performans göstergeleri gözden geçirilecektir.
- ◆ Çalışmalarda verilerin kullanılması ve her şeyin rakamlarla ifade edilmesi sağlanacaktır.
- ◆ Tüm çalışmalar açıklık ve hesap verebilirlik ilkesine uygun olarak gerçekleştirilecektir. Yapılan çalışmaların sonucuna göre Stratejik Plan gözden geçirilecektir.

EKLER:

EK-1 Paydaş Anketleri

Aşağıda verilen anketler, okul/kurumlara örnek olması bakımından rehber eklenmiştir. Anket içerikleri, okul/kurum türüne ve yapısına göre değişiklik göstermelidir.

Sevgili Öğrencimiz;

- Bu anketin amacı, okul hakkındaki görüşlerini toplamaktır.
- Bu anket, kimlik bilgileri girilmeden yapılmalıdır.
- Okul hakkında görüşlerini en iyi şekilde yansıtan kutuya “X” işareti koyarak neler düşündüğünü öğrenmemize yardımcı olabilirsiniz.
- Anketimize katıldığınız için teşekkür ederiz.

NO	İLKOKUL ÖĞRENCİLERİ İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulumu seviyorum.	()	()	()	()	()
02-	Okulumda kendimi güvende hissediyorum.	()	()	()	()	()
03-	Okulumun içi ve bahçesi temizdir.	()	()	()	()	()
04-	Öğretmenim adildir.	()	()	()	()	()
05-	Öğretmenim benimle ilgileniyor.	()	()	()	()	()
06-	Yardıma ihtiyacım olursa öğretmenim bana yardım eder.	()	()	()	()	()
07-	Öğretmenim derse katılmamı sağlar.	()	()	()	()	()
08-	Öğretmenim dersleri farklı araçlar kullanarak anlatır.	()	()	()	()	()
09-	Okul kantininde yeterli ve sağlıklı yiyecekler var.	()	()	()	()	()
10-	Okulda ders dışı eğlenceli etkinlikler var.	()	()	()	()	()
11-	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	()	()	()	()	()

T.C.
OSMANGAZİ KAYMAKAMLIĞI
Fatih Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü

12-	Öğretmenim her gün beni çok çalıştırıyor.	()	()	()	()	()
-----	---	-----	-----	-----	-----	-----

NO	ORTAKOKUL ÖĞRENCİLERİ İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katlıyorum	Katlıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	()	()	()	()	()
02-	Okul temiz ve hijyeniktir.	()	()	()	()	()
03-	Okulun fiziki koşullarını yeterlidir.	()	()	()	()	()
04-	Okul, yeni kabul edilen çocuklara uygun desteği sağlar.	()	()	()	()	()
05-	Farklı kültürlerden gelen öğrencilerin bu okulda memnuniyetle karşılanacağını düşünüyorum.	()	()	()	()	()
06-	Öğretmenlerime ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	()	()	()	()	()
07-	Okul müdürüne ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	()	()	()	()	()
08-	Okul rehberlik servisinden ihtiyaçlarım doğrultusunda faydalanabiliyorum.	()	()	()	()	()
09-	Okul kişisel hedefler belirlememde ve bu hedeflere ulaşmamda yeterli rehberlik ediyor.	()	()	()	()	()
10-	Okulumda yer almam için birçok fırsat var.	()	()	()	()	()
11-	Okul bana yeterli ders dışı etkinlik olanakları sunuyor.	()	()	()	()	()
12-	Okul kulüpleri amacına uygun şekilde gelişimime katkı sağlıyor.	()	()	()	()	()
13-	Öğretmenlerim sınıfta adil kurallara sahipler ve tarafsızlar.	()	()	()	()	()
14-	Öğretmenlerim beni daha iyi performans göstermem için teşvik ediyor.	()	()	()	()	()
15-	Öğretmenlerim derslerin işlenişinde farklı ve ilgi çekici yöntemler kullanır.	()	()	()	()	()
16-	Sınav ve ödevlerin beni değerlendirmek için adil ve yeterli olduğunu düşünüyorum.	()	()	()	()	()
17-	Okulda düzenlenen sanatsal ve kültürel faaliyetler yeterlidir.	()	()	()	()	()

T.C.
OSMANGAZİ KAYMAKAMLIĞI
Fatih Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü

18-	Okulda öğrencilerin görüşleri dikkate alınır.	()	()	()	()	()
19-	Okul kantininde yeterli ve sağlıklı yiyecekler var.	()	()	()	()	()
20-	DYK'leri yeterli buluyorum.	()	()	()	()	()
NO	LİSE ÖĞRENCİLERİ İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	()	()	()	()	()
02-	Okul temiz ve hijyeniktir.	()	()	()	()	()
03-	Okulun fiziki koşullarını yeterlidir.	()	()	()	()	()
04-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	()	()	()	()	()
05-	Farklı kültürlerden gelen öğrencilerin bu okulda memnuniyetle karşılanacağını düşünüyorum.	()	()	()	()	()
06-	Öğretmenlerime ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	()	()	()	()	()
07-	Okul müdürüne ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	()	()	()	()	()
08-	Okul rehberlik servisinden ihtiyaçlarımı doğrultusunda faydalanabiliyorum.	()	()	()	()	()
09-	Okul kişisel hedefler belirlememde ve bu hedeflere ulaşmamda yeterli rehberlik ediyor.	()	()	()	()	()
10-	Okulumda yer almam için birçok fırsat var.	()	()	()	()	()
11-	Okul bana yeterli ders dışı etkinlik olanakları sunuyor.	()	()	()	()	()
12-	Okul kulüpleri amacına uygun şekilde gelişimime katkı sağlıyor.	()	()	()	()	()
13-	Öğretmenlerim sınıfta adil kurallara sahipler ve tarafsızlar.	()	()	()	()	()
14-	Öğretmenlerim beni daha iyi performans göstermem için teşvik ediyor.	()	()	()	()	()
15-	Öğretmenlerim derslerin işlenişinde farklı ve ilgi çekici yöntemler kullanır.	()	()	()	()	()
16-	Sınav ve ödevlerin beni değerlendirmek için adil ve yeterli olduğunu düşünüyorum.	()	()	()	()	()
17-	Okulda düzenlene sanatsal ve kültürel faaliyetler yeterlidir.	()	()	()	()	()

T.C.
OSMANGAZİ KAYMAKAMLIĞI
Fatih Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü

NO	MESLEK LİSESİ ÖĞRENCİLERİ İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
18-	Okulda öğrencilerin görüşleri dikkate alınır.	()	()	()	()	()
19-	Okul kantininde yeterli ve sağlıklı yiyecekler var.	()	()	()	()	()
20-	DYK'leri yeterli buluyorum.	()	()	()	()	()
01-	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	()	()	()	()	()
02-	Okul temiz ve hijyeniktir.	()	()	()	()	()
03-	Okulun fiziki koşullarını yeterlidir.	()	()	()	()	()
04-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	()	()	()	()	()
05-	Farklı kültürlerden gelen öğrencilerin bu okulda memnuniyetle karşılanacağını düşünüyorum.	()	()	()	()	()
06-	Öğretmenlerime ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	()	()	()	()	()
07-	Okul müdürüne ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	()	()	()	()	()
08-	Okul rehberlik servisinden ihtiyaçlarım doğrultusunda faydalanabiliyorum.	()	()	()	()	()
09-	Okul meslek seçimim konusunda hedefler belirlememde ve bu hedeflere ulaşmamda yeterli rehberlik ediyor.	()	()	()	()	()
10-	Mesleki gelişimimle ilgili yapılan etkinlikleri (seminer, okul dışı faaliyetler..) yeterli buluyorum.	()	()	()	()	()
11-	Okulumda mesleki eğitimimi destekleyici fiziki donanım ve alt yapının yeterli olduğunu düşünüyorum.	()	()	()	()	()
12-	Staj imkânlarından en verimli şekilde faydalanmamız için gerekli rehberlik ve yerleştirmenin doğru yapıldığını düşünüyorum.	()	()	()	()	()
13-	Okulumda yer almam için birçok fırsat var.	()	()	()	()	()
14-	Okul bana yeterli ders dışı etkinlik olanakları sunuyor.	()	()	()	()	()
15-	Okul kulüpleri amacına uygun şekilde gelişimime katkı sağlıyor.	()	()	()	()	()
16-	Öğretmenlerim sınıfta adil kurallara sahipler ve tarafsızlar.	()	()	()	()	()
17-	Öğretmenlerim beni daha iyi performans göstermem için teşvik ediyor.	()	()	()	()	()
18-	Öğretmenlerim derslerin işlenişinde farklı ve ilgi çekici yöntemlerle kullanır.	()	()	()	()	()
19-	Okul kantininde yeterli ve sağlıklı yiyecekler var.	()	()	()	()	()

T.C.
OSMANGAZİ KAYMAKAMLIĞI
Fatih Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü

20-	DYK'leri yeterli buluyorum.	()	()	()	()	()
21-	Sınav ve ödevlerin beni değerlendirmek için adil ve yeterli olduğunu düşünüyorum.	()	()	()	()	()
22-	Okulda düzenlenen sanatsal ve kültürel faaliyetler yeterlidir.	()	()	()	()	()
23-	Okulda öğrencilerin görüşleri dikkate alınır.	()	()	()	()	()

Kıymetli Öğretmenimiz;

- Bu anketin amacı, okul/kurum çalışmalarındaki görüşlerinizi almaktır.
- Bu ankette kimlik bilgileri yer almaz.
- Lütfen okul hakkındaki görüşlerinizi en iyi şekilde yansıtan kutuya "X" işareti koyarak belirtiniz.
- Anketimize katıldığınız için teşekkür ederiz.

NO	ÖĞRETMENLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	()	()	()	()	()
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	()	()	()	()	()
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	()	()	()	()	()
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	()	()	()	()	()
05-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	()	()	()	()	()
06-	Okulumuz mesleki yeterliliğimi geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor.	()	()	()	()	()
07-	Okul yönetimimiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir.	()	()	()	()	()
08-	Okulumuz, öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturmuştur.	()	()	()	()	()
09-	Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var.	()	()	()	()	()
10-	Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim.	()	()	()	()	()
11-	Okulumuzun, farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası vardır.	()	()	()	()	()
12-	Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler.	()	()	()	()	()

T.C.
OSMANGAZİ KAYMAKAMLIĞI
Fatih Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü

13-	Okulumuz, velilere uygun etkinlikler düzenlemektedir.	()	()	()	()	()
14-	Diğer öğretmenlerle iş birliği yaparım.	()	()	()	()	()
15-	Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür.	()	()	()	()	()
16-	Takım ruhumuz ve moralimiz yüksek.	()	()	()	()	()
17-	Okulumuza aidiyet hissediyorum.	()	()	()	()	()

Kıymetli Velimiz;

- Bu anketin amacı, okul/kurum çalışmaları hakkındaki görüşlerinizi almaktır.
- Bu ankette kimlik bilgileri yer almaz.
- Lütfen okul/kurum hakkındaki görüşlerinizi en iyi şekilde yansıtan kutuya “X” işareti koyarak belirtiniz.
- Anketimize katıldığınız için teşekkür ederiz.

NO	ÖĞRETMENLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	()	()	()	()	()
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	()	()	()	()	()
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	()	()	()	()	()
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	()	()	()	()	()
05-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	()	()	()	()	()
06-	Okul, çocuğumun okumaya olan ilgisini geliştirmesine yardımcı olabilir.	()	()	()	()	()
07-	Okul çocuğumun öğrenme ilgisini güçlendiriyor.	()	()	()	()	()
08-	Okul çocuğumun ahlaki gelişimini teşvik edebilir.	()	()	()	()	()
09-	Okulda kullanılan değerlendirme yöntemleri çocuğumun gelişimini tüm yönleriyle anlamama yardımcı oluyor.	()	()	()	()	()
10-	Okul, çocuğumun öğrenme performansı ve gelişimi hakkında beni iyi bilgilendiriyor.	()	()	()	()	()
11-	Okul çocuğuma duygusal rahatsızlık ve öğrenme güçlükleri ile karşılaştığında yeterli desteği ve rehberlik sağlar.	()	()	()	()	()
12-	Öğretmenlerin benimle iletişim kurma yöntemlerinden memnunum.	()	()	()	()	()
13-	Herhangi bir problem durumunda müdür endişelerime cevap veriyor.	()	()	()	()	()
14-	Okulda, velilerin ihtiyaçlarına uygun eğitim faaliyetleri düzenlenir.	()	()	()	()	()

T.C.
OSMANGAZİ KAYMAKAMLIĞI
Fatih Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü

15-	Okul, çocukların gelişimini desteklemek için velilerle iyi bir ilişki kurar.	()	()	()	()	()
16-	Okul, aktif veli katılımını teşvik eder.	()	()	()	()	()
17-	Okulun veli etkinliklerine aktif olarak katılırım.	()	()	()	()	()
18-	Bir veli olarak okula aidiyet hissediyorum.	()	()	()	()	()
19-	Çocuğumun ev ödevlerini tamamlamasını sağlarım.	()	()	()	()	()
20-	Çocuğumu okumaya teşvik ederim.	()	()	()	()	()
21-	Çocuğumun her gün okula gitmesini sağlarım.	()	()	()	()	()
22-	Çocuğumun eğitiminde aktif bir ortağım.	()	()	()	()	()

Ek-2 Stratejik Plan Mimarisi

1. Eğitime ve Öğretime Erişim ve Katılım

1.1. Okula devam ve tamamlama

- 1.1.1. Sınıf tekrarı
- 1.1.2. Okulu bırakma
- 1.1.3. Devamsızlık

1.2. Ders Dışı etkinliklere katılım

- 1.2.1. Kulüp faaliyetleri
- 1.2.2. Gezi, Fuar ve Gözlem Faaliyetleri
- 1.2.3. Sosyal Sorumluluk Faaliyetleri
- 1.2.4. Bölgesel (yerel), Ulusal ve Uluslararası Proje, Yarışma vb. Etkinliklere Katılım

1.3. Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin erişimi

1.4. Destekleme ve yetiştirme kurslarına katılım ve devam

1.5. Özel politika gerektiren grupların eğitim ve öğretime erişimi (göçmenler, romanlar, mevsimlik tarım işçilerinin çocuklarının eğitimi vd.)

1.6. Uzaktan eğitim faaliyetlerine katılım

1.7. Bir üst öğrenime geçiş

1.8. Mezuniyet oranı

2. Eğitim ve Öğretimde Kalite

2.1. Akademik Kazanımlar

- 2.1.1. Türkçe ve yabancı dil
 - 2.1.1.1. Dinleme
 - 2.1.1.2. Konuşma
 - 2.1.1.3. Okuma
 - 2.1.1.4. Yazma
 - 2.1.1.5. Okunan Kitap Sayısı
 - 2.1.1.6. Okuma, Yazma ve Konuşma Etkinlikleri

- 2.1.2. Matematik
- 2.1.3. Fen Bilimleri
- 2.1.4. Sosyal Bilimler
- 2.1.5. Meslek Dersleri
- 2.1.6. Eğitim Bilişim Ağı

2.2. 21.yy. Becerileri

- 2.2.1. STEM
- 2.2.2. Yapay Zekâ
- 2.2.3. Çevre ve İklim Değişikliği
 - 2.2.3.1. Kaynakların Tasarruflu Kullanımı
- 2.2.4. Finansal Okuryazarlık
- 2.2.5. Dijital Okuryazarlık
- 2.2.6. İletişim ve İş Birliği

- 2.2.7. Bilgi ve Medya Okuryazarlığı
- 2.2.8. Girişimcilik
- 2.2.9. Sosyal ve Kültürlerarası Beceriler
- 2.2.10. Problem Çözme Becerileri (Matematiksel problem çözmeden çatışma çözmeye kadar detaylandırılabilir.)
- 2.2.11. Eleştirel Düşünme Becerileri
- 2.2.12. *Yaratıcılık (Yenilikçilik) ve Bilimsel Araştırma Becerileri
- 2.2.13. Veri Okuryazarlığı
- 2.2.14. Sürdürülebilirlik ve İleri Dönüşüm

2.3. Toplumsal Yaşam Becerileri

- 2.3.1. Sevgi, Saygı, Adalet ve Hoşgörü Kazanımları
- 2.3.2. Ahlaki ve Etik Değerler

2.4. Değerler Eğitimi

- 2.4.1. Okul Hizmetlerine Katılım (temizlik, bakım vb.)
- 2.4.2. Sosyal Sorumluluk Çalışmaları

2.5. Ölçme ve Değerlendirme

- 2.5.1. Okul Sınavları
- 2.5.2. Ulusal Sınavlar
- 2.5.3. Ulusal ve Uluslararası Faaliyetlerde Alınan Dereceler

2.6. Sektöre, Üst Öğrenime Hazırlık ve İstihdam

- 2.6.1. Atölye Eğitimleri
- 2.6.2. Staj Eğitimleri
- 2.6.3. Buluş, Patent, Endüstriyel Tasarım, Marka ve Faydalı Model
- 2.6.4. Mesleki Alan Etkinlikleri
- 2.6.5. Mesleki Eğitime Katkı Sağlayacak İş Birlikleri

2.7. Rehberlik

- 2.7.1. Eğitsel Rehberlik
- 2.7.2. Mesleki Rehberlik
- 2.7.3. Kişisel Rehberlik
- 2.7.4. Oryantasyon
- 2.7.5. Aile rehberliği

3. Kurumsal Kapasite

3.1. Fiziksel İmkânlar ve Donatım

- 3.1.1. Derslikler
- 3.1.2. Spor Salonu
- 3.1.3. Kütüphane
- 3.1.4. Çok amaçlı Salon
- 3.1.5. Öğretmenler Odası
- 3.1.6. İdari Bölümler
- 3.1.7. Okul Bahçesi
- 3.1.8. Atölyeler
- 3.1.9. Laboratuvarlar

3.1.10. Yatakhane/Pansiyon

3.1.11. Yemekhane

3.1.12. Tuvaletler

3.1.13. Oyun Alanları

3.1.14. Bilişim Sınıfları

3.2. Mali Yönetim

3.2.1. Döner Sermaye Gelirleri

3.2.2. Mal ve Hizmet Alımları

3.2.3. Enerji Verimliliği

3.2.4. Kaynak Tasarrufu

3.3. İnsan kaynakları

3.3.1. Öğretmenlerin Mesleki Gelişimi

3.3.1.1. Okul Temelli Mesleki Gelişim Faaliyetleri

3.3.1.2. Öğretmen Bilişim Ağı

3.3.1.3. Mahalli Hizmet İçi Eğitimler

3.3.1.4. Aday Öğretmenlik

3.3.1.5. Mentorluk ve Koçluk

3.3.1.6. Ulusal ve Uluslararası İyi Uygulama Örnekleri

3.3.1.7. Personel Ödül Yönetimi

3.3.2. Okul Yöneticilerinin Mesleki Gelişimi

3.3.2.1. Öğretmen Bilişim Ağı

3.3.2.2. Mahalli Hizmet İçi Eğitimler

3.3.2.3. Mentorluk ve Koçluk

3.3.2.4. Ulusal ve Uluslararası İyi Uygulama Örnekleri

3.3.3. Destek Personelinin Mesleki Gelişimi

3.3.4. Motivasyon

3.3.5. İş Doyumu

3.3.6. Oryantasyon

3.3.7. Personelin İyi Olma Hali

3.4. Organizasyon

3.4.1. Görev Dağılımı

3.4.2. Kurul ve Komisyonlar

3.4.3. Okul Aile Birliği

3.4.4. Katılımcılık

3.4.5. Şeffaflık ve Hesap Verebilirlik

3.4.6. İzleme ve Değerlendirme

3.4.7. Bilgi ve İletişim Teknolojilerinden Yararlanma

3.4.8. Öğrenci İşlerinin Yönetimi

3.4.9. Kurum İçi İletişim

3.4.10. Okul Toplum İlişkileri

3.4.11. Kurumlar Arası İletişim ve İş Birliği

3.5. Okul Sağlığı ve Güvenliği

- 3.5.1. Kantin
- 3.5.2. Tuvaletler
- 3.5.3. Temizlik ve Hijyen Farkındalığı
- 3.5.4. Sağlıklı Beslenme ve Obezite
- 3.5.5. Bulaşıcı Hastalıklar
- 3.5.6. Bağımlılıkla Mücadele
- 3.5.7. Gıda Güvenliği
- 3.5.8. Okul Çevresi Güvenliği
- 3.5.9. İş Sağlığı ve Güvenliği (Okul Kazaları, Atölye Denetimleri vb.)
- 3.5.10. Zorbalık ve Şiddet

3.6. Sivil Savunma

- 3.6.1. İlk Yardım ve Acil Durum
- 3.6.2. Afet riski azaltma
 - 3.6.2.1. Deprem
 - 3.6.2.2. Sel
 - 3.6.2.3. Heyelan
 - 3.6.2.4. Yangın
 - 3.6.2.5. Çığ
 - 3.6.2.6. Salgın hastalıklar

EK-3 Örnek İzleme ve Değerlendirme Şablonu

2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu					
A1					
H1.1					
Hedef 1.1 Performansı					
Sorumlu Birim					
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri *(A)	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG 1.1.1 Her dönem sınıf velilerine yönelik düzenlenen etkinlik sayısı	60	0	1	1	100
PG 1.1.2 En az bir aile eğitimi alan veli oranı (%)	40	25	75	60	70
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
2024-2025 eğitim öğretim yılında PG 1.1.1 için performansın %100 oranında gerçekleştiği görülmektedir. 2024-2025 eğitim öğretim yılında PG 1.1.2 için performansı %70 oranında gerçekleştiği göz önünde bulundurularak ailelerin eğitim faaliyetlerine katılımının artırılması için sınıf rehber öğretmenleri aracılığıyla telefon görüşmeleri yapılması planlanmıştır.					

* 2024-2028 dönemini kapsayan stratejik plan için 2023 yılsonu değeridir.

**Her yılın ilk altı ayında, ilgili hedefe ait performans göstergelerinin performans düzeyi dikkate alınarak izlemenin yapıldığı yılın sonu itibarıyla hedeflenen değere ulaşıp ulaşılamayacağını analizi yapılır. Hedeflene değere ulaşılmasını engelleyecek hususlar ve riskler varsa değerlendirilir. Hedeflenen değere ulaşılmasını sağlayacak temel tedbirler kısaca yer verilir.

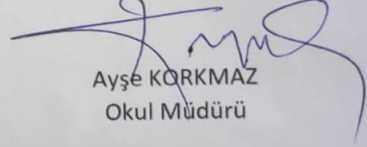
*PG 1.1.1'in performansının hedefe etkisinin çarpımı ile PG 1.1.2'nin performansının hedefe etkisinin çarpımları sonucunun toplanmasıyla elde edilir. $(\%100 \times \%60) + (\%70 \times \%40) = \%60 + \%28 = \%88$

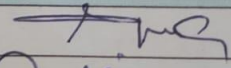
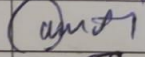

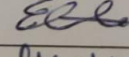
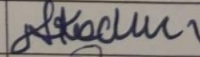
T.C.
OSMANGAZİ KAYMAKAMLIĞI
Fatih Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü

Tarih: 29/05/2024

FATİH KIZ MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ STRATEJİ GELİŞTİRME KURULU ONAYI

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, Kamu İdarelerince hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları ile Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik ve Milli Eğitim Bakanlığının 2022/21 Sayılı Genelgesi doğrultusunda Müdürlüğümüz bünyesinde oluşturulan Strateji Geliştirme Kurulu öncülüğünde Stratejik Plan Ekibi ve ilgili birimlerin katkıları ile hazırlanmış olan 2024-2028 Stratejik Planın uygulanması Kurulumuzca uygun görülmektedir.


Ayşe KORKMAZ
Okul Müdürü

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		
Adı Soyadı	Ünvanı	İmza
Ayşe KORKMAZ	Müdür	
Ali KURU	Müdür Yardımcısı	
Burak DOĞANAY	Alan Şefi	
Esmahan DONAT	Öğretmen	
Ayşe Koçkara SAYAN	Öğretmen	
Hüseyin TEZ	Okul Aile Birliği Başkanı	